



FILHARMONIA NARODOWA W WARSZAWIE

ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa

NIP: 5250009743, REGON: 000278534

tel. 22 55 17 100, faks 22 55 17 200

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: **Modernizacja łazienek administracyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie**

Tryb postępowania: Postępowanie prowadzone jest w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), tj. w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ww. ustawy

Znak postępowania: ZP/01/03/2021

Zatwierdzono:

Wojciech Nowak
Dyrektor

Warszawa, dnia 4 marca 2021 r.

**Filharmonia
Narodowa**

ul. Jasna 5
00-950 Warszawa
+48 22 55 17 111
sekretariat@filharmonia.pl
www.filharmonia.pl



SPIS TREŚCI	
ROZDZIAŁ 1.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO..... 3
ROZDZIAŁ 2.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA 3
ROZDZIAŁ 3.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 4
ROZDZIAŁ 4.	TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA 7
ROZDZIAŁ 5.	ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 P.Z.P. 7
ROZDZIAŁ 6.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU 8
ROZDZIAŁ 7.	PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW 9
ROZDZIAŁ 8	PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE..... 9
ROZDZIAŁ 9.	PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCY SĄ ZOBOWIĄZANI DOSTARCZYĆ W CELU SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA..... 10
ROZDZIAŁ 10.	POLEGANIE ZA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW 11
ROZDZIAŁ 11.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI WRAZ Z OKREŚLENIEM TRYBU PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW 11
ROZDZIAŁ 12.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFFRTY 12
ROZDZIAŁ 13.	WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA..... 14
ROZDZIAŁ 14.	PODWYKONAWSTWO 15
ROZDZIAŁ 15.	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ OTWARCIE OFERT 15
ROZDZIAŁ 16.	OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SWZ ORAZ ZMIANA SWZ... 16
ROZDZIAŁ 17.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ..... 16
ROZDZIAŁ 18.	TRYB I ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY ORAZ KRYTERIA OCENY OFERT 17
ROZDZIAŁ 19.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY 18
ROZDZIAŁ 20.	UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA 19
ROZDZIAŁ 21.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE..... 19
ROZDZIAŁ 22.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 20
ROZDZIAŁ 23.	INFORMACJE O ZASADACH WPROWADZANIA ZMIAN DO UMOWY 21
ROZDZIAŁ 24.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ..... 21
ROZDZIAŁ 25.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH 22
ROZDZIAŁ 26.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE 23
ROZDZIAŁ 27.	ZAŁĄCZNIKI 23



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej: „SWZ”)

ROZDZIAŁ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający:
Filharmonia Narodowa w Warszawie (zwana dalej „Zamawiającym”)
ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa
NIP: 525-000-97-43, REGON: 000278534 tel.: 22 5517100
adres e-mail: sekretariat@filharmonia.pl
2. Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.filharmonia.4bip.pl/>
3. Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://filharmonia.ezamawiajacy.pl> (zwana dalej „Platformą”).
4. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na Platformie.
5. Wszystkie dokumenty publikowane na Platformie, zostaną także udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <http://www.filharmonia.4bip.pl/index.php?idg=4&id=74&x=93>.

ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm., zwanej dalej: „p.z.p.”), o wartości mniejszej niż progi unijne, o których mowa w art. 3 p.z.p.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Postępowanie zostało oznaczone znakiem ZP/01/03/2021.
4. Zamawiający:
 - 4.1. nie przewiduje prowadzenia negocjacji;
 - 4.2. nie dopuszcza składania ofert częściowych;
 - 4.3. nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
 - 4.4. nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty;
 - 4.5. nie przewiduje aukcji elektronicznej;
 - 4.6. nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej;
 - 4.7. nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ;
 - 4.8. nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający **wymaga wniesienia wadium w wysokości 2 000,00 zł.**
 - 5.1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.



- 5.2. Wadium może być wnoszone – według wyboru Wykonawcy – w jednej lub kilku następujących formach:
 - 5.2.1. pieniądzu;
 - 5.2.2. gwarancjach bankowych;
 - 5.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5.2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 ze zm.);
- 5.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze: 61 1130 1017 0020 1461 3520 0005 (w tytule przelewu należy podać nazwę i numer postępowania). Za termin wniesienia wadium zostanie przyjęty termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
- 5.4. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia musi być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia **w postaci elektronicznej**.
 - 5.4.1. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 98 ust. 6 p.z.p. oraz spełniać następujące warunki: musi zawierać klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie; termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert).
- 5.5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p.
- 5.6. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jak też jego zatrzymania określa art. 98 p.z.p.

ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji łazienek administracyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie przy ul. Jasnej 5 (dalej zwany „**Przedmiotem zamówienia**”). Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności wykonanie robót budowlanych i innych świadczeń w następującym zakresie:
 - 1.1. Przygotowanie terenu pod budowę;
 - 1.2. Roboty malarskie;
 - 1.3. Instalowanie sufitów podwieszanych;
 - 1.4. Instalowanie ścianek działowych;
 - 1.5. Układanie płytek;
 - 1.6. Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych;
 - 1.7. Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych;
 - 1.8. Roboty w zakresie instalacji elektrycznych;
 - 1.9. Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe;
 - 1.10. Prace przygotowawcze.



2. Szczegółowy opis Przedmiotu zamówienia, określa Załącznik nr 10 do SWZ (zwany dalej: „**Opisem Przedmiotu Zamówienia**”), na który składają się:
 - 2.1. Załącznik nr 10a – Opis przedmiotu zamówienia w przetargu na wykonanie modernizacji łazienek administracyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie;
 - 2.2. Załącznik nr 10b – Projekt wnętrz (Toalety dla personelu 2020 r.; Modernizacja toalet, aranżacja wnętrz w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie, ul. Jasna 5);
 - 2.3. Załącznik nr 10c – Przedmiar robót;
 - 2.4. Załącznik nr 10d – Specyfikacja wykonania i odbioru robót budowlanych sporządzona zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129 ze zm.).
3. Nazwa i kod Przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
 - 3.1. 45000000-7 Roboty budowlane
 - 3.2. 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
 - 3.3. 45442100-8 Roboty malarskie
 - 3.4. 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych
 - 3.5. 45421152-4 Instalowanie ścianek działowych
 - 3.6. 45431000-7 Kładzenie płytek
 - 3.7. 45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
 - 3.8. 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
 - 3.9. 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
 - 3.10. 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie świadczenia objęte treścią SWZ i czynności oraz roboty wymagane obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej. Przedmiot zamówienia obejmuje czynności i roboty bezpośrednio wynikające z dokumentów wskazanych w ust. 2 powyżej, jak również obejmuje wszystko to, co z technicznego punktu widzenia jest lub okaże się niezbędne do jego zrealizowania.
5. Miejsce realizacji zamówienia: budynek Filharmonii Narodowej w Warszawie przy ul. Jasnej 5.
6. Wykonawca realizuje Przedmiot zamówienia na podstawie umowy o roboty budowlane zawartej z Zamawiającym, której wzór określa Załącznik nr 8 do SWZ.
7. W przypadku wskazania w SWZ jakichkolwiek urządzeń, instalacji, materiałów lub innych elementów ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, należy je traktować jako produkty sugerowane, a zapisy te należy rozumieć jako zapisy, którym towarzyszy sformułowanie „lub równoważny”. Wykonawca może zastosować rozwiązania równoważne w stosunku do opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia standardów. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje urządzenia, instalacje, materiały i inne elementy równoważne, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie zaproponowanych urządzeń, instalacji, materiałów i innych elementów równoważnych i wykazać ich równoważność w stosunku do urządzeń, instalacji, materiałów i innych elementów opisanych w dokumentacji, która stanowi Opis Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z postanowieniami Rozdziału 8.



8. W ramach realizacji Przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
 - 8.1. zapewnienia stałej obecności kierownika budowy na terenie budowy w czasie wykonywania Przedmiotu zamówienia;
 - 8.2. wykonania dokumentacji powykonawczej robót objętych Przedmiotem zamówienia;
 - 8.3. przygotowania i przekazania Zamawiającemu dokumentów stanowiących dowód należytego wykonania Przedmiotu zamówienia (aprobaty techniczne, karty gwarancyjne, dokumentacje techniczne i formalne, świadectwa jakości, instrukcje konserwacji, protokoły badań i sprawdzeń itp.) w koniecznym zakresie;
 - 8.4. udzielenia co najmniej 60-miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi na Przedmiot zamówienia liczony od dnia jego odbioru.
9. Zamawiający **nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania** przez Wykonawcę kluczowych zadań w zakresie postępowania.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia **na podstawie stosunku pracy** osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu zamówienia na terenie robót – wymóg dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót w branży ogólnobudowlanej. Postanowienia zdania poprzedzającego stosuje się także do podwykonawcy.
 - 10.1. W celu weryfikacji zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, Zamawiający żąda przedłożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę.
 - 10.2. Oświadczenie zawiera: informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na umowę o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 - 10.3. Oświadczenie składa się w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą lub odpowiednio umowy o podwykonawstwo.
 - 10.4. Zamawiający uprawniony jest do kontroli zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej, przez cały okres wykonywania przez nich czynności, w szczególności Zamawiający może wezwać Wykonawcę lub podwykonawcę do okazania dokumentów, zawierających informacje wskazane w pkt 10.2 powyżej lub żądać wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
 - 10.5. Nieprzedłożenie w terminie przez Wykonawcę lub podwykonawcę przedmiotowego oświadczenia skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.
11. Wykonawca ponosi wszystkie koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, w tym na własny koszt i ryzyko dokonuje zakupu wszystkich usług, materiałów, surowców, urządzeń, wyposażenia, opłaca wynagrodzenia pracowników i podwykonawców, zatrudnionych przez realizację Przedmiotu zamówienia, koszty transportu, koszty organizacji i zabezpieczenia terenu robót, uprzątnięcia terenu robót oraz inne wynikające z postanowień wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ.
12. Wszystkie wyroby i materiały muszą posiadać wymagane polskim prawem dowody dopuszczenia do powszechnego stosowania w budownictwie.



13. Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia, jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu. Niezależnie jednak od tego, Zamawiający rekomenduje/zaleca dokonanie wizji lokalnej na terenie nieruchomości, o której mowa w ust. 5 powyżej, przed upływem terminu składania ofert.
 - 13.1. Wizja lokalna winna odbywać się w dni robocze w godzinach 8.00-16.00, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.
 - 13.2. W celu ustalenia terminu wizji należy skontaktować się z Panią Bogusławą Krajewską pod adresem e-mail: bkrajewska@filharmonia.pl lub pod numerem telefonu 22 551 71 63.
 - 13.3. W czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień dotyczących zamówienia.

ROZDZIAŁ 4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania Przedmiotu zamówienia w terminie od dnia 14 czerwca 2021 r. do dnia 10 sierpnia 2021 r., z zastrzeżeniem, że w dniach od 12 lipca 2021 r. do 23 lipca 2021 r. w godzinach od 10.00 do 14.00 i od 17.00 do 21.00, Wykonawca będzie mógł realizować wyłącznie prace ciche.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu zamówienia lub zakończenia wykonywania Przedmiotu zamówienia z przyczyn określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.
3. Od dnia podpisania przez obie Strony, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru końcowego Wykonawca udzieli na wykonany Przedmiot zamówienia gwarancji jakości i rękojmi na okres wynikający z treści oferty, **nie krótszy jednak niż 60 miesięcy**. Gwarancja jakości i rękojmia zostają udzielone na warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.
4. Przy wykonywaniu Przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do uwzględnienia prowadzonej przez Zamawiającego działalności, w szczególności Wykonawca zobowiązany będzie uzgodnić z Zamawiającym terminy wykonania Przedmiotu zamówienia tak, aby nie kolidowały one z terminami koncertów i innymi wydarzeniami organizowanymi przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 5. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 P.Z.P.

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 p.z.p. polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych lub innych świadczeń w zakresie ustalonym przez Zamawiającego, oznaczonych kodami CPV: 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę; 45442100-8 Roboty malarskie; 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych; 45421152-4 Instalowanie ścianek działowych; 45431000-7 Układanie płytek; 45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych; 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i sanitarnych; 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych; 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe.



2. Zamówienia uzupełniające zostaną udzielone pod warunkiem powstania potrzeby ich udzielenia oraz posiadania przez Zamawiającego środków finansowych.
3. Całkowita wartość Zamówienia uzupełniającego została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia.

ROZDZIAŁ 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu;
 - 1.2. nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 7 SWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:
 - 2.1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - 2.1.1. Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że:
 - 2.1.1.1. w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **wykonał należycie co najmniej 1 zamówienie (1 umowę) o wartości zamówienia nie mniejszej niż 200 000 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych) brutto, którego przedmiotem były roboty budowlane lub remontowe w zakresie: robót malarskich, układania płytek, instalacji sanitarnych i elektrycznych, instalowania urządzeń grzewczych i klimatyzacyjnych, roboty wykończeniowe w budynku użyteczności publicznej lub jego części w rozumieniu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm., dalej zwanej „**Prawem budowlanym**”);
 - 2.1.1.2. **dysonuje co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi** zgodnie z Prawem budowlanym oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831), która posiada kwalifikacje zawodowe potwierdzone posiadaniem uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń albo inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których, w aktualnym stanie prawnym, uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie;
 - 2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
 - 2.2.1. Wykonawca spełni ten warunek, jeśli wykaże, że: jest **ubezpieczony na sumę nie mniejszą niż 200.000,00 złotych (słownie: dwieście tysięcy złotych) od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem zamówienia.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia”.
4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.



5. Wymagania w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostały uregulowane w Rozdziale 13.

ROZDZIAŁ 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 108 ust. 1 p.z.p.
2. Stosownie do art. 109 ust. 1 pkt 4 – 7 p.z.p., Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p.);
 - 2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (art. 109 ust. 1 pkt 5 p.z.p.);
 - 2.3. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 p.z.p., którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy (art. 109 ust. 1 pkt 6 p.z.p.);
 - 2.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7 p.z.p.).
3. W przypadkach, o których w ust. 2 pkt 2.1, 2.2, 2.4, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

ROZDZIAŁ 8 PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający wymaga – w celu wykazania cechy równoważności, zgodnie z Rozdziałem 3 ust. 7 – złożenia zestawienia zaproponowanych urządzeń, instalacji, materiałów i innych elementów równoważnych wraz z ich opisem technicznym sporządzonym przez producenta i/lub wydruki ze stron internetowych producenta, bądź katalogi producentów pozwalające na ocenę zgodności oferowanych materiałów oraz ich parametrów z wymaganiami SWZ.
2. Z przedłożonych przez Wykonawcę materiałów powinno wyraźnie wynikać, której pozycji dotyczą.
3. Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzą one, że oferowane urządzenia, instalacje, materiały i inne elementy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym



terminie, chyba że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

5. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ 9. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCY SĄ ZOBOWIĄZANI DOSTARCZYĆ W CELU SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia – według wzoru oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.
2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień ich złożenia, podmiotowych środków dowodowych, tj.:
 - 2.1. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 2.1.1. **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ;
 - 2.1.2. **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ;
 - 2.2. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 - 2.2.1. **dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
 - 2.3. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:
 - 2.3.1. **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w ust. 1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.
3. Jeżeli, w toku postępowania, Wykonawca nie złoży oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy



lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ 10. POLEGANIE ZA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału wskazanych w Rozdziale 6 ust. 2, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.**
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale 6 ust. 1, **także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby oraz **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub **inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także **bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia**, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 5.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - 5.2. wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ 11. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI WRAZ Z OKREŚLENIEM TRYBU PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy (dostępnej pod adresem: <https://filharmonia.ezamawiajacy.pl>) oraz poczty elektronicznej, przy czym oferta – zgodnie z Rozdziałem 12 ust. 1, musi zostać złożona przy użyciu Platformy.



2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych i informacji przekazywanych przy ich użyciu za pośrednictwem Platformy określa Załącznik nr 9 do SWZ.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
4. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej jest: Pani Bogusława Krajewska, e-mail: bkrajewska@filharmonia.pl.

ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFFRTY

1. **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy** zgodnie z treścią SWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe skutkować będzie ich/jej odrzuceniem.
3. Ofertę składa się na Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
4. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 4.1. aktualne na dzień składania oferty oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 9 ust. 1 o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia – według wzoru oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ;
 - 4.2. przedmiotowe środki dowodowe wskazane w Rozdziale 8 ust. 1 – jeśli dotyczy;
 - 4.3. dowód wniesienia wadium – jeśli Wykonawca składa wadium w formie gwarancji lub poręczenia;
 - 4.4. w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby:
 - 4.4.1. oświadczenie podmiotu trzeciego, o którym mowa w Rozdziale 6 ust. 1 o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia – według wzoru oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ;
 - 4.4.2. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów – według wzoru oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ lub inny środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował zasobami tego podmiotu;
 - 4.5. oświadczenie o powierzeniu podwykonawcom części Przedmiotu zamówienia – według wzoru oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ – jeśli dotyczy;
 - 4.6. oświadczenie podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – według wzoru oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ – jeśli dotyczy;
 - 4.7. pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeśli osoba bądź osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych;
 - 4.8. wyjaśnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – jeśli Wykonawca zastrzeża tajemnicę przedsiębiorstwa w składanej ofercie;
 - 4.9. kosztorys ofertowy (dalej zwany „**Kosztorysem ofertowym**”), opracowany na podstawie przedmiaru robót z uwzględnieniem zapisów zawartych w dokumentacji objętej Załącznikiem nr 10 do SWZ oraz kosztów koniecznych do poniesienia, nieujętych w przedmiarze, a objętych Przedmiotem zamówienia, z uwzględnieniem zapisów zawartych w SWZ oraz ewentualnych wizji lokalnych. W kosztorysie należy



wskazać ceny jednostkowe poszczególnych pozycji Przedmiotu zamówienia. Sporządzenie kosztorysu, z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia, ma znaczenie pomocnicze. Do Kosztorysu ofertowego nie stosuje się postanowień poniższych ustępów dotyczących form sporządzania dokumentów, tj. Wykonawca może przekazać dokument także niepodpisany, czy stanowiący skan Kosztorysu ofertowego sporządzonego w formie pisemnej.

5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika Wykonawcy.
6. Ofertę wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami **sporządza się w postaci elektronicznej**, w formatach wskazanych w Załączniku nr 9 pkt 5.
7. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 6 ust. 1, składa się, **pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej** (tj. podpisanej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) **lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
8. Pozostałe dokumenty i oświadczenia lub inne dokumenty składa się w oryginale w formie elektronicznej (tj. podpisanej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Jeżeli oryginał dokumentu, oświadczenia lub inne dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, co jest równoznaczne z poświadczeniem ich za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane jest przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione, tj. odpowiednio przez Wykonawcę, Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawcę, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
10. Pełnomocnictwo załączone do oferty składa się w oryginale, tj. w formie elektronicznej – wystawionej i podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym przez osobę udzielającą pełnomocnictwa, bądź jako elektroniczną kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem (podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza). Postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio do pełnomocnictwa udzielanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca albo przez podwykonawcę.
12. Za pośrednictwem Platformy, oferta może zostać do upływu terminu składania ofert zmieniona lub wycofana.
13. Po upływie terminu składania ofert, złożenie oferty nie będzie możliwe.



14. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego do SWZ formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane na mocy SWZ i wynikające z zawartości formularza oferty.
15. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SWZ.
16. Ofertę składa się w języku polskim, natomiast podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia w języku obcym (załączone do oferty) należy złożyć z tłumaczeniem na język polski. W razie jakichkolwiek wątpliwości uznaje się, że wersja w języku polskim jest wiążąca.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 p.z.p., zobowiązany jest, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (dołączając stosowne wyjaśnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty te załącza się w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „tajne”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 p.z.p.
19. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

ROZDZIAŁ 13. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIELAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, na podstawie art. 58 p.z.p., mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo stanowi załącznik do oferty).
2. W stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający dopuszcza łączne spełnianie powyżej postawionych w Rozdziale 9 ust. 2, warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 9 ust. 1 składa **każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, **którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane**. Na potwierdzenie powyższego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w Rozdziale 6 ust. 2 – zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa powinna regulować co najmniej:



- 5.1. solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - 5.2. oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
 - 5.3. prawa i obowiązki stron wraz ze sposobem współdziałania,
 - 5.4. zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z Wykonawców,
 - 5.5. udzielenie upoważnienia podmiotowi posiadającemu pełnomocnictwo do reprezentowania konsorcjum na wypadek roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych Wykonawców.

ROZDZIAŁ 14. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, przy czym Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę tej części zamówienia, odpowiednio do treści postanowień SWZ, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz ze wskazaniem nazw tych podwykonawców (o ile są znani na tym etapie).
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale 6 ust. 1 w części dotyczącej podwykonawców.
3. Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców i dalszych podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców i dalszych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

ROZDZIAŁ 15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ OTWARCIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 22 marca 2021 r. do godz. 09:30** za pośrednictwem Platformy (<https://filharmonia.ezamawiajacy.pl>).
2. O zachowaniu terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.



3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22 marca 2021 r., o godz. 10.30.
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. W takiej sytuacji Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie informacje o:
 - 6.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 6.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ 16. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SWZ ORAZ ZMIANA SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający zamieści na Platformie.
4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, termin składania ofert zostanie przedłużony o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
5. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SWZ. Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną niezwłocznie zamieszczone na Platformie. Zmiany SWZ mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
6. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie, o czym Zamawiający poinformuje na Platformie oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Niezależnie od postanowień ust. 6 powyżej, jeżeli zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści SWZ a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią SWZ.

ROZDZIAŁ 17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ



1. Wykonawca jest związany ofertą złożoną w postępowaniu przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia 21 kwietnia 2021 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. W braku powyższej zgody oferta podlega odrzuceniu.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ 18. TRYB I ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY ORAZ KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert według poniższych kryteriów oceny ofert:
 - 1.1. kryterium **Cena (C)** – waga 60 %;
 - 1.2. kryterium **Okres gwarancji jakości i rękojmi (O)** – waga 40 %.

Kryterium Cena (C) - waga 60 %:

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) w pkt 1 łącznej ceny brutto za realizację Przedmiotu zamówienia. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium Cena. W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Jeden punkt odpowiada jednemu procentowi. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma maksymalną ilość punktów za dane kryterium. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena brutto najniższej oferty}^*}{\text{cena badanej ofert}} \times 60$$

** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu*

Kryterium okres gwarancji jakości i rękojmi (O) – waga 40 %

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) w pkt 2 okresu gwarancji jakości i rękojmi na Przedmiot zamówienia, liczonego od chwili odbioru końcowego (bez zastrzeżeń) Przedmiotu zamówienia, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 60 miesięcy. Wykonawca, który zadeklaruje najdłuższy Okres gwarancji jakości i rękojmi uzyska maksymalną liczbę punktów, tj. 40 punktów. Wykonawca, który zaoferuje 84-miesięczny lub dłuższy okres gwarancji jakości i rękojmi uzyska maksymalną liczbę punktów. Zamawiający wymaga wskazania okresu gwarancji i rękojmi w pełnych miesiącach oraz wskazania jednakowego (takiego samego) okresu zarówno



dla gwarancji jakości, jak i rękojmi – oferty niespełniające powyższych wymogów Zamawiającego otrzymają 0 punktów w tym kryterium. Oferty zostaną ocenione według następującego wzoru:

$$O = \frac{\text{oferowany okres gwarancji jakości i rękojmi w badanej ofercie}}{\text{najdłuższy oferowany okres gwarancji jakości i rękojmi}^*} \times 40$$

** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu*

2. łączna suma punktów zostanie ustalona jako suma punktów otrzymanych w kryterium Cena i w kryterium Okres gwarancji jakości i rękojmi.
3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.
4. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. która uzyskała najwyższą ilość punktów.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

ROZDZIAŁ 19. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca w formularzu oferty wskazuje cenę ryczałtową za realizację Przedmiotu zamówienia. Z zastrzeżeniem postanowień poniższych, Wykonawca określi cenę oferty z podatkiem od towarów i usług w złotych polskich. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług, a cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku, Wykonawca w ofercie ma obowiązek:
 - 3.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 3.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;



- 3.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 3.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca poda cenę z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub dokona nieprawidłowego zaokrąglenia ceny oferty, to ten sposób wyliczenia ceny zostanie uznany za oczywistą omyłkę rachunkową. Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.
5. W przypadku rozbieżności w ofercie pomiędzy kwotą wyrażoną liczbowo a kwotą wyrażoną słownie przyjmuje się za poprawną kwotę wyrażoną liczbowo.
6. W przypadku, gdy obliczona łączna cena brutto oferty nie odpowiada sumie ceny netto i kwocie podatku od towarów i usług, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podana jest wysokość łącznej ceny brutto.
7. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty (materiałów, wyposażenia, sprzętu, robocizny, wszelkich świadczeń związanych z wykonaniem zamówienia oraz ryzyk związanych z wykonaniem zamówienia objętego treścią SWZ, niezbędnych dla prawidłowego wykonania zamówienia) pierwotnie objętego Przedmiotem zamówienia wraz ze wszelkimi zobowiązaniami publicznoprawnymi (podatkami, opłatami, składkami ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego), których obowiązek zapłaty obciąża Wykonawcę.

ROZDZIAŁ 20. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 255 i 256 p.z.p.
2. Zamawiający zastrzega także możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

ROZDZIAŁ 21. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - 1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1. powyżej, Zamawiający udostępni niezwłocznie na Platformie.
3. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 i 5 poniżej, Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.



4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
5. W przypadku wniesienia odwołania, umowa nie może zostać zawarta do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
6. Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach i w wysokości określonej w Rozdziale 22.
7. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ, który nie podlega negocjacom.
8. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ 22. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca, zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości wskazanej we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.
2. Zabezpieczenie może być wniesione – według wyboru Wykonawcy – w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu;
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.4. gwarancjach bankowych;
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. z dnia 8 stycznia 2020 r., Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w innych formach.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: 61 1130 1017 0020 1461 3520 0005 (na dokumencie przelewu podać tytuł wpłaty).
5. Dokument gwarancji lub poręczenia zawierać ma bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej Umowy. W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez Zamawiającego dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Zamawiającego, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w



formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).

6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na zasadach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.
7. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 23. INFORMACJE O ZASADACH WPROWADZANIA ZMIAN DO UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie i na warunkach uregulowanych w art. 454-455 p.z.p. oraz we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ 24. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów p.z.p.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami p.z.p. czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie p.z.p.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię odwołania (jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej) przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na Platformie i stronie internetowej, o której mowa w Rozdziale 1 ust. 5.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 6.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż wskazany w punkcie 6.1. powyżej.



7. W przypadkach innych niż określone w pkt ust. 5 i 6 powyżej, odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
9. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w p.z.p. – Dziale IX Środki ochrony prawnej.

ROZDZIAŁ 25. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 – 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. („**RODO**”) w zw. z art. 19 ust. 1 p.z.p., Zamawiający informuje, że:

1. jest administratorem danych osobowych przekazanych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
2. dane kontaktowe Zamawiającego: Filharmonia Narodowa w Warszawie, ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa;
3. dane kontaktowe Inspektora ochrony danych: Inspektor ochrony danych Filharmonii Narodowej w Warszawie, ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa, adres e-mail: rodo@filharmonia.pl;
4. przetwarzanie danych osobowych następuje w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa w zakresie dostępu do informacji publicznej, prawa dotyczącego archiwizacji dokumentów, prawa dotyczącego kontroli w administracji (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
5. dane osobowe mogą zostać ujawniane podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy art. 18 i art. 74 p.z.p., spółce Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. (dostawcy Platformy) oraz podmiotom świadczącym usługi w zakresie działalności druku, prawnej, konsultacyjnej, doradczej, informatycznej, oraz Urzędowi Skarbowemu, archiwom państwowym, zaś w zakresie danych o których mowa w art. 10 RODO (tj. dotyczących wyroków skazujących oraz czynów zabronionych lub powiązanych środków bezpieczeństwa) mogą zostać one udostępnione w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX p.z.p., do upływu terminu na ich wniesienie;
6. dane osobowe będą przetwarzane przez okres wymagany przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, tj. przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 78 ust. 1 p.z.p.), a w przypadku zawarcia umowy również do dnia upływu okresu przedawnienia wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
7. uprawnienia wobec Zamawiającego:
 - 7.1. dostęp do danych osobowych (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pan/Pani zobowiązany/a do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub



- daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- 7.2. sprostowanie danych osobowych (co nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z p.z.p.);
 - 7.3. ograniczenie przetwarzania danych osobowych (co nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego);
 - 7.4. uzupełnienie danych osobowych (co nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z p.z.p.);
 - 7.5. wniesienie skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. wobec Zamawiającego nie przysługują następujące uprawnienia:
 - 8.1. prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - 8.3. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
 9. podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i warunkiem uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a brak ich podania skutkuje niemożliwością udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 10. Zamawiający nie będzie podejmował decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, a która wywołuje wobec osób skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nie wpływa;
 11. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 12. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wyżej wskazany obowiązek informacyjny w stosunku do osób, których dane zostały przekazane Zamawiającemu (pośrednio lub bezpośrednio) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ 26. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający, na podstawie art. 91 ust. 2 p.z.p. wskazuje powody niedokonania podziału zamówienia na części: z uwagi na charakterystykę zadania, tj. roboty budowlane w zakresie modernizacji toalet administracyjnych, celem uzyskania wymaganego w dokumentacji projektowej, jednolitego standardu, podział zamówienia na części nie był uzasadniony, za powyższym przemawia także jednorodność zamówienia oraz względy ekonomiczne, tj. przeprowadzenie postępowania z podziałem na części może doprowadzić do zwiększenia kosztów pośrednich.
2. W kwestiach, które nie zostały wyjaśnione w SWZ zastosowanie mają przepisy: p.z.p. wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

ROZDZIAŁ 27. ZAŁĄCZNIKI



Przywołane w SWZ załączniki stanowią jego integralną część. Zamawiający udostępnił Wykonawcom załączniki (wzory formularzy i oświadczeń) w wersji edytowalnej na Platformie.

Lista załączników do SWZ:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
3. Załącznik nr 3 – Zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy swoich zasobów;
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o powierzeniu podwykonawcom części zamówienia;
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
6. Załącznik nr 6 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia;
7. Załącznik nr 7 – Wykaz robót budowlanych;
8. Załącznik nr 8 – Wzór Umowy;
9. Załącznik nr 9 – Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych i informacji przekazywanych przy ich użyciu za pośrednictwem Platformy;
10. Załącznik nr 10 – Opis Przedmiotu Zamówienia:
 - 10.1. Załącznik nr 10a – Opis przedmiotu zamówienia,
 - 10.2. Załącznik nr 10b – Projekt budowlany,
 - 10.3. Załącznik nr 10c – Przedmiar robót;
 - 10.4. Załącznik nr 10d – STWIOR.



FORMULARZ OFERTY

Nazwa (firma)/imię i nazwisko Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* wraz z adresem siedziby/zamieszkania	
NIP	
Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż adres siedziby/zamieszkania)	
Nr telefonu/adres e-mail	
Pełnomocnik do reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia *	
Osoba upoważniona do kontaktu (imię i nazwisko, nr telefonu)	

dla

**Filharmonii Narodowej w Warszawie
ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa**

My niżej podpisani, oferujemy zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”), w tym wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ, jak też przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej stosowanymi do robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia, objętego postępowaniem o nazwie „**Modernizacja łazienek administracyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie**”, ZP/01/03/2021 , oświadczamy, iż:

1. oferujemy wykonanie Przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

CENA CAŁKOWITA ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	
CENA OFERTY NETTO złotych (słownie: zł)

Filharmonia
Narodowa



VAT złotych (słownie: zł)**
CENA OFERTY BRUTTOzłotych (słownie: zł)**

2. udzielamy **okresu gwarancji jakości i rękojmi na wykonany Przedmiot zamówienia:** _____
(podać liczbę miesięcy) od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru Przedmiotu zamówienia;
3. wybór naszej oferty*:
 - 3.1. **nie będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
 - 3.2. **będzie prowadzić** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług: _____ (wskazać nazwę, rodzaj) o wartości (podać wartość bez kwoty podatku) _____ zł**, inna waluta _____**;
4. ponadto oświadczamy, że:
 - 4.1. Przedmiot zamówienia wykonamy **samodzielnie*/powierzmy podwykonawcom realizację części zamówienia***;
 - 4.2. Wykonawca jest **mikroprzedsiębiorstwem*/małym*/średnim*** przedsiębiorcą zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36) w rozumieniu odrębnych przepisów;
 - 4.3. ceny podane w niniejszym formularzu zawierają wszystkie koszty wykonania Przedmiotu zamówienia, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
 - 4.4. zapoznaliśmy się z SWZ (w tym ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ) i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki i wymagania w nim zawarte;
 - 4.5. w przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w SWZ i we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ;
 - 4.6. jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego;
 - 4.7. jesteśmy związani niniejszą ofertą do dnia 21 kwietnia 2020 r.;
 - 4.8. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
5. oferta wraz z załącznikami została złożona na ___ kartach.



* niewłaściwe skreślić

** wypełnić jeżeli dotyczy

Uwaga! Miejsca wykropkowane lub oznaczone „*” we wzorze formularza oferty i pozostałych załącznikach należy odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

Załączniki do oferty:

1. _____;
2. _____;

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



Wykonawca*/podmiot udostępniający zasoby*:

.....
nazwa (firma)/imię i nazwisko

.....
adres siedziby/zamieszkania

.....
NIP

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „**Modernizacja łazienek administracyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie**”, **ZP/01/03/2021**, składam poniższe oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm., dalej zwanej „**p.z.p.**”)

Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania*** na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 – 7 p.z.p.
2. Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania*** na podstawie art.** p.z.p. (*należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 p.z.p. podjęte zostały następujące środki naprawcze:
.....
.....

Spełnianie warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia w zakresie:

1. **zdolności technicznej lub zawodowej** dotyczącej*:
 - 1.1. wymaganego doświadczenia (wskazanego w Rozdziale 6 ust. 2 pkt 2.1.1.1.),



- 1.2. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (wskazanego w Rozdziale 6 ust. 2 pkt 2.1.1.2.),
2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** dotyczącej ubezpieczenia* (wskazanego w Rozdziale 6 ust. 2 pkt 2.2.).

Oświadczenie w zakresie podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu***

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia **nie polegam na zasobach innych podmiotów* / polegam na zasobach następujących podmiotów***:

Warunek udziału w postępowaniu określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia****	Nazwa i adres podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powołuje się*****

Oświadczenie w zakresie podwykonawców niebędących podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca***

Oświadczam, że wobec następujących podwykonawców: _____, nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania określone w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 – 7 p.z.p. ****

Inne oświadczenia

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym dokumencie oświadczenia są aktualne i zgodne z prawdą.

* niewłaściwe skreślić

** rubrykę należy wypełnić tylko w przypadku, jeżeli zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania w stosunku do podmiotu składającego oświadczenie;

*** oświadczenie składa wyłącznie Wykonawca;

**** wypełnić jeśli dotyczy.



Podmiot udostępniający zasoby:

.....
nazwa (firma)/imię i nazwisko

.....
adres siedziby/zamieszkania

.....
NIP

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA WYKONAWCY SWOICH ZASOBÓW

W imieniu podmiotu udostępniającego zasoby, zobowiązujemy się niniejszym do oddania do dyspozycji

.....
(nazwa Wykonawcy/Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „**Modernizacja łazienek administracyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie**”, **ZP/01/03/2021**, w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu:

.....

2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....

3. zakres w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą (jeśli dotyczy):

.....



Wykonawca*/Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie*:

.....
nazwa (firma)/imię i nazwisko

.....
adres siedziby/zamieszkania

.....
NIP

OŚWIADCZENIE O POWIERZENIU PODWYKONAWCOM CZĘŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Oświadczamy, że w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „**Modernizacja łazienek administracyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie**”, ZP/01/03/2021:

1. zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom realizację następujących części Przedmiotu zamówienia**:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy, adres oraz NIP/PESEL (jeżeli są znane)	Część (zakres) Przedmiotu zamówienia, który zamierzamy powierzyć podwykonawcy
1.		
2.		

2. zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom realizację następujących części Przedmiotu zamówienia i jednocześnie powołujemy się na ich zasoby, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w specyfikacji warunków zamówienia***:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Część (zakres) Przedmiotu zamówienia, który zamierzamy powierzyć innemu podmiotowi (podwykonawcy)
1.		
2.		

* niewłaściwe skreślić

** wypełnić w zakresie zamierzonego powierzenia wykonania Przedmiotu zamówienia podwykonawcom, jeżeli są znani

*** wypełnić w zakresie zamierzonego powierzenia wykonania Przedmiotu zamówienia podwykonawcom, jeśli Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy



Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie*:

.....
nazwa (firma)/imię i nazwisko

.....
adres siedziby/zamieszkania

.....
NIP

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Oświadczamy, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm.), że w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „Modernizacja łazienek administracyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie”, ZP/01/03/2021, poszczególny Wykonawca wykona następujące roboty budowlane/dostawy/usługi:

Lp.	Nazwa (firma)/imię i nazwisko Wykonawcy	Część (zakres) Przedmiotu zamówienia, który wykona Wykonawca
1.		
2.		



WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYŁY W REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przystępując do postępowania w trybie w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „**Modernizacja łazienek administracyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie**”, ZP/01/03/2021 oświadczam, iż następujące osoby będą brały udział w wykonywaniu zamówienia, przedstawiając informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Nazwisko i imię	
Numer uprawnień bez ograniczeń	
Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie	
Zakres wykonywanych czynności	
Podstawa do dysponowania daną osobą	



Załącznik nr 7 do SWZ

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „Modernizacja łazienek administracyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie, ZP/01/03/2021 oświadczam, że w okresie ostatnich 5 latach, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonaliśmy należycie co najmniej 1 zamówienie (1 umowę) o wartości zamówienia nie mniejszej niż 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) brutto, którego przedmiotem były roboty budowlane lub remontowe w zakresie: robót malarskich, układania płytek, instalacji sanitarnych i elektrycznych, instalowania urządzeń grzewczych i klimatyzacyjnych, roboty wykończeniowe w budynku użyteczności publicznej lub jego części w rozumieniu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.).

Lp.	Przedmiot należycie wykonanych robót budowlanych (rodzaj robót, charakterystyka wykonanego obiektu - nazwa, miejsce wykonania)	Wartość brutto (co najmniej w zakresie związanym z warunkiem udziału w postępowaniu)	Nazwa/Imię i nazwisko Wykonawcy lub innego podmiotu który wykonał wykazane zamówienie	Terminy (daty) wykonywania prac (od-do)	Podmiot (odbiorca) na rzecz którego wykonano roboty budowlane (zamawiający)
1.					
3.					
4.					

Do każdego wskazanego w tabeli zamówienia, należy załączyć dowody określające czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty dotyczące wskazanego w tabeli zamówienia.



Wzór Umowy*

**Umowa nr _____
na wykonanie robót budowlanych
polegających na modernizacji łazienek administracyjnych
w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie**

Zawarta w dniu _____ 2021 r. w Warszawie, pomiędzy:

Filharmonią Narodową w Warszawie, 00-950 Warszawa, ul. Jasna 5, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIK 5/92, NIP 5250009743, reprezentowaną przez Dyrektora – Wojciecha Nowaka, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

a

_____ z siedzibą w _____, adres: _____, zarejestrowaną w _____, pod numerem KRS _____, posiadającą NIP _____ i REGON _____, reprezentowaną przez _____, zwaną dalej „Wykonawcą”,

_____ prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą _____, adres stałego miejsca wykonywania działalności: _____, NIP _____ i REGON _____, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”, _____, zwaną dalej „Wykonawcą”,

_____ adres zamieszkania _____, NIP _____ i PESEL _____, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

Zważywszy, że:

1. Zamawiający przeprowadził, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm., dalej zwanej „p.z.p.”), postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „**Modernizacja łazienek administracyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie, ZP/01/03/2021**;
2. Oferta Wykonawcy, stanowiąca **Załącznik nr 1 do Umowy**, została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w Postępowaniu;

Strony postanawiają zawrzeć Umowę (dalej zwaną „Umową”) o następującej treści:



§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na wykonaniu modernizacji łazienek administracyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie przy ul. Jasnej 5 na warunkach określonych w Specyfikacji warunków zamówienia („**SWZ**”) oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia, na który składa się: opis przedmiotu zamówienia, projekt wnętrz, przedmiar robót, specyfikacja wykonania i odbioru robót budowlanych modernizacja toalet, aranżacja wnętrz w Gmachu w Filharmonii Narodowej („**STWiOR**”) oraz zgodnie z postanowieniami Umowy („**Przedmiot Umowy**”).
2. Zakres Przedmiotu Umowy obejmuje wykonanie robót budowlanych i innych świadczeń w zakresie:
 - 2.1. 45000000-7 Roboty budowlane,
 - 2.2. 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne,
 - 2.3. 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę,
 - 2.4. 45442100-8 Roboty malarskie,
 - 2.5. 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych,
 - 2.6. 45421152-4 Instalowanie ścianek działowych,
 - 2.7. 45431000-7 Kładzenie płytek,
 - 2.8. 45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych,
 - 2.9. 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i sanitarnych,
 - 2.10. 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych,
 - 2.11. 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe.
3. Przedmiot Umowy obejmuje wszelkie świadczenia objęte treścią SWZ i czynności oraz roboty wymagane obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej. Przedmiot Umowy obejmuje czynności i roboty bezpośrednio wynikające z dokumentów wskazanych w Umowie, jak również obejmuje wszystko to, co z technicznego punktu widzenia jest lub okaże się niezbędne do jego zrealizowania.
4. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonania Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa wykonania Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że przyjął i zapoznał się z dokumentami określonymi w ust. 1 powyżej, dokonał pełnej analizy opisu Przedmiotu Umowy i Opisu Przedmiotu Zamówienia i uznaje, że stanowią one wyczerpującą i kompletną podstawę do realizacji Przedmiotu Umowy i nie będzie wnosił zastrzeżeń do jej kompletności ani zakresu prac koniecznych do wykonania w ramach realizacji Umowy;
7. W przypadku, gdy do wykonania Przedmiotu Umowy niezbędna będzie dokumentacja nie wymieniona w Umowie, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania jej na własny koszt i do uzyskania jej zatwierdzenia przez Zamawiającego, przy czym zastrzeżenie to nie dotyczy wykonania świadczeń nie objętych Przedmiotem Umowy.
8. Wprowadzane przez Wykonawcę uzasadnione technicznie modyfikacje i uzupełnienia muszą być zaopiniowane przez Projektanta i zaakceptowane przez Zamawiającego i zlecone do wykonania Wykonawcy.
9. Wszystkie dokumenty, o których mowa w Umowie, stają się przez samo ich przywołanie w treści jej integralną częścią.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Przedmiotu Umowy.



11. Przed przystąpieniem do realizacji Umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców i dalszych podwykonawców zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców i dalszych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w tym za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania lub zaniechania własne.

§ 2

Terminy wykonania Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy w terminie od dnia 14 czerwca 2021 r. do dnia 10 sierpnia 2021 r., z zastrzeżeniem, że w dniach od 12 lipca 2021 r. do 23 lipca 2021 r. w godzinach od 10.00 do 14.00 i od 17.00 do 21.00, Wykonawca będzie mógł realizować wyłącznie prace ciche.
2. Od dnia podpisania przez obie Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego Wykonawca udziela ____-miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi na wykonany Przedmiot zamówienia na warunkach opisanych w § 10 Umowy.
3. Wszelkie prace związane z Przedmiotem Umowy będą wykonywane w czynnym obiekcie, a Wykonawca będzie je realizował w sposób nie utrudniający funkcjonowania Zamawiającego. W szczególności, wykonując Przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązany będzie do uwzględnienia prowadzonej przez Zamawiającego działalności i uzgodnienia z Zamawiającym terminów wykonania Przedmiotu Umowy tak, aby nie kolidowały one z terminami koncertów oraz innych wydarzeń organizowanych przez Zamawiającego.
4. Przed przystąpieniem do wykonania Przedmiotu Umowy, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi do jego akceptacji, szczegółowy harmonogram robót, co nie wyklucza jednak żądania przedstawienia przedmiotowego harmonogramu na dalszym etapie realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Termin określony w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku:
 - 5.1. wystąpienia przyczyny niezależnej od Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym za przyczynę niezależną od Zamawiającego lub Wykonawcy uznaje się działanie siły wyższej, tzn. niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania Umowy i któremu nie można było zapobiec przy dochowaniu należytej staranności;
 - 5.2. przekroczenia terminu realizacji Umowy na skutek wstrzymania realizacji Przedmiotu Umowy na żądanie Zamawiającego z uwagi na konieczność uwzględnienia działalności artystycznej Zamawiającego;
 - 5.3. w innych przypadkach wskazanych w Umowie.
6. Zmiana jakiegokolwiek terminu określonego w niniejszej Umowie wymaga pod rygorem nieważności pisemnego aneksu do Umowy.

§ 3



Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru wykonywanej działalności, zgodnie z Umową i jej załącznikami, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa.
2. Do obowiązków Wykonawcy, oprócz określonych w innych postanowieniach Umowy należy:
 - 2.1. współpraca z Zamawiającym i działanie na jego rzecz,
 - 2.2. zapewnienie specjalistycznego kierownictwa robót, w tym zapewnienie pełnienia funkcji kierownika budowy przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz zgłoszenie pisemnie do siedziby Zamawiającego kierownika budowy wraz z jego pisemnym oświadczeniem o przyjęciu obowiązków,
 - 2.3. przestrzegania obowiązku zapewnienia obecności kierownika budowy w każdym dniu prowadzenia wszystkich robót, prac przygotowawczych,
 - 2.4. protokolarne przejęcie i zabezpieczenie terenu robót przez cały czas realizacji Przedmiotu Umowy oraz dbanie o należyty porządek na terenie robót,
 - 2.5. opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 2.6. zapewnienie kompleksowej koordynacji robót i prac objętych Przedmiotem Umowy,
 - 2.7. rozprowadzenie na własny koszt wody i energii elektrycznej po terenie robót, stosownie do potrzeb, w oparciu o wskazane przez Zamawiającego dostępy do tych mediów,
 - 2.8. zorganizowanie zaplecza robót i ponoszenie kosztów jego utrzymania,
 - 2.9. właściwe zabezpieczenie wykonywanych robót,
 - 2.10. składowanie zabezpieczonych materiałów i innych odpadów w przeznaczonych do tego kontenerach i usuwanie ich na własny koszt, w tym rozliczenie oraz udokumentowanie wywozu i utylizacji materiałów odpadowych, budowlanych pochodzących z demontażu itp. zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 2.11. utrzymywanie miejsc wykonania prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, odpowiednich warunków BHP i wymagań wynikających z przepisów przeciwpożarowych na terenie robót, ochrony środowiska przy wykonywaniu robót oraz ochrony mienia w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 2.12. udokumentowanie wykonania jakościowego przewidzianych do realizacji zakresów robót (projekty, protokoły badań, atesty, deklaracje lub certyfikaty zgodności, instrukcje użytkowania i konserwacji itp.),
 - 2.13. naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego w przypadkach zniszczenia lub uszkodzenia w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy jakichkolwiek powierzchni w budynku Filharmonii Narodowej,
 - 2.14. opracowanie i przekazanie dokumentacji powykonawczej robót przewidzianych w Umowie,
 - 2.15. informowanie Zamawiającego i nadzoru inwestorskiego o problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót oraz na termin zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy własnymi urządzeniami i z zapewnionych przez siebie materiałów. Wszystkie materiały użyte do realizacji Przedmiotu Umowy muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) i gwarantować spełnienie wszystkich wymagań technologicznych i prawnych. Zastosowane do realizacji zamówienia materiały muszą spełniać wymagania przeciwpożarowe dla elementów wykończenia wnętrz i wyposażenia stałego zgodnie z działem



VI rozdział 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065 ze zm.).

4. Wykonawca odpowiada za jakość użytych materiałów budowlanych. Zobowiązany jest dostarczyć bez wezwania albo na każde wezwanie Inspektora Nadzoru w wyznaczonym przez niego terminie stosowne certyfikaty potwierdzające ich jakość.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym w § 2 ust. 1 Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do używania sprawnych maszyn i narzędzi posiadających wymagane przepisami przeglądy i certyfikaty.
7. Wykonawca zobowiązuje się do nieumieszczania reklam lub jakichkolwiek materiałów marketingowych oraz plakatów informacyjnych na rusztowaniach i innych elementach konstrukcyjnych służących realizacji Przedmiotu Umowy chyba, że na ich umieszczenie uzyska pisemną zgodę Zamawiającego.
8. Wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej Umowy ponosi Wykonawca. W szczególności Wykonawca na własny koszt i ryzyko dokonuje zakupu wszystkich usług, materiałów, surowców, urządzeń, wyposażenia, jak również opłaca wynagrodzenia pracowników i podwykonawców zatrudnionych przy realizacji Przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest w okresie od dnia podpisania Umowy do dnia zakończenia robót do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek). Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z odpowiedzialności zawodowej, w tym odpowiedzialność obejmującą w pełnej wysokości szkody osobowe i szkody rzeczowe.
10. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dowody dotrzymania warunków określonych w ust. 9 powyżej, w tym zapłacenia należnych składek.
11. Minimalna wartość na jaką powinna być zawarta umowa ubezpieczenia o której mowa w ust. 10 powyżej powinna wynosić 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).
12. Umowy zawierane z podwykonawcami podlegają zatwierdzeniu na zasadach określonych w § 5 Umowy.
13. W umowach z podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres robót wykonanych na podstawie podwykonawstwa nie przekroczyła wynagrodzenia Wykonawcy przypadającego na ten zakres Przedmiotu Umowy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy na terenie budowy - wymóg dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót w branży ogólnobudowlanej.
15. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 14. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na umowę o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
16. W umowach z podwykonawcami Wykonawca zobowiąże podwykonawcę do przedłożenia Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo, pisemnego oświadczenia o zatrudnieniu na



podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 14. Zdanie drugie w ust. 15 stosuje się odpowiednio.

17. Zamawiający uprawniony jest do kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 14, przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności Zamawiający może wezwać Wykonawcę lub podwykonawcę do okazania dokumentów, zawierających informacje wskazane w ust. 15 lub żądać wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
18. Wykonawca ma obowiązek wstrzymać roboty budowlane na żądanie Zamawiającego z uwagi na konieczność uwzględnienia działalności artystycznej Zamawiającego. Roboty budowlane ulegają wstrzymaniu na okres wskazany w zawiadomieniu Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć teren wykonywania robót budowlanych na czas ich wstrzymania.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego, oprócz określonych w innych postanowieniach Umowy, należy:

- 1.1. współdziałanie z Wykonawcą w realizacji Umowy,
2. przekazanie Wykonawcy terenu robót w terminie ustalonym przez Strony, potwierdzone stosownym protokołem,
3. wskazanie Wykonawcy miejsc poboru wody, energii elektrycznej i sposobu odprowadzania ścieków w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków Wykonawcy, koszty poboru wody i energii elektrycznej oraz odprowadzania ścieków pokrywa Zamawiający,
4. zapłata wynagrodzenia zgodnie z zasadami przewidzianymi w § 7 Umowy,
5. odbiór końcowy Przedmiotu Umowy po jego bezusterkowym i całkowitym wykonaniu oraz inne odbiory przewidziane w Umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia.

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawca:
 - 1.1. wykona Przedmiot Umowy samodzielnie*;
 - 1.2. powierzy podwykonawcom, których lista znajduje się w Załączniku nr 6 do Umowy, zwanych dalej „**Podwykonawcami**” część Przedmiotu Umowy wskazaną w wyżej wskazanym załączniku, na podstawie oddzielnej umowy, zwanej dalej „**Umową o podwykonawstwo**”*.
2. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części Przedmiotu Umowy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca – na żądanie Zamawiającego – przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. lub podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest – w odpowiednim terminie określonym przez Zamawiającego – zastąpić tego podwykonawcę innym podwykonawcą, który wykaże, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.



4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, zgodnie z ust. 2 i 3 powyżej, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 p.z.p., w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego przedłożenia Zamawiającemu:
 - 5.1. projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i projektu zmian do Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane – nie później niż na 5 dni przed ich zawarciem;
 - 5.2. kopii zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmian – poświadczoną za zgodność z oryginałem – nie później niż w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
6. Zamawiający, w przypadkach określonych w art. 464 ust. 3 p.z.p., zgłasza:
 - 6.1. pisemne zastrzeżenie do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i projektu jej zmian – w terminie 5 dni od dnia ich przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę;
 - 6.2. pisemny sprzeciw do Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian – w terminie 3 dni od dnia ich przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę.
7. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżenia i sprzeciwu zgodnie z postanowieniami ust. 6, stanowić będzie akceptację projektu Umowy o podwykonawstwo lub jej zmian oraz odpowiednio Umowy o podwykonawstwo lub jej zmian.
8. Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy o podwykonawstwo, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian, w wyłączeniu Umów o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1, chyba że wartość Umowy o podwykonawstwo jest większa niż 50 000,00 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy jest dłuższy niż określony w ust. 9 poniżej, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany Umowy o podwykonawstwo, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 6.1 powyżej, Wykonawca może przedłożyć poprawiony projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmian, uwzględniający zastrzeżenia Zamawiającego.
11. Umowa z podwykonawcą powinna określać przedmiot Umowy o podwykonawstwo, zobowiązanie podwykonawcy do jej wykonania na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinna odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia, SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy oraz zobowiązanie podwykonawcy do przedłożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2.



Okres odpowiedzialności podwykonawcy za wady Przedmiotu Umowy o podwykonawstwo nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.

12. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane na podstawie Umowy.
13. Zamawiający może wyrazić na piśmie pod rygorem nieważności zgodę na wykonanie robót przez podwykonawcę nie wymienionego w Załączniku nr 6 do Umowy.
14. Zasady dotyczące podwykonawców wskazane w niniejszym paragrafie mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców, przy czym podwykonawca musi uzyskać akceptację Wykonawcy na zawarcie umowy z dalszym podwykonawcą.

§ 6 Nadzór

1. Ze strony Zamawiającego obowiązki Inspektora Nadzoru wykonywać będzie _____.
2. Ze strony Wykonawcy obowiązki kierownika budowy wykonywać będzie _____.
3. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydanych przez Inspektora Nadzoru.

§ 7 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1 oraz innych postanowieniach Umowy, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, na kwotę brutto _____ zł (słownie: _____), w tym należny podatek VAT („**Wynagrodzenie**”), przyjmując jako podstawową formę rozliczeń wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie po należyтым wykonaniu Przedmiotu Umowy, co zostanie potwierdzone podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty wykonania Przedmiotu Umowy, w tym koszty czynności niezbędnych dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, m.in. transportu, organizacji i zabezpieczenia miejsc prowadzonych prac, ich uprzątnięcia oraz przywrócenia do ich stanu sprzed rozpoczęcia prac.
4. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uważać się będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do faktury wraz z innymi dokumentami wymaganymi Umową również oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty na ich rzecz wymagalnego wynagrodzenia. Oświadczenia należyte podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z Umów o



podwykonawstwo na dzień realizacji należności z faktury. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę powyższych wymagań nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.

6. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia należnego podwykonawcom za wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi Zamawiający będzie realizowana na zasadach określonych w p.z.p. na konto bankowe podwykonawców wskazane w kopiach faktur. Podstawą płatności na rzecz podwykonawców będzie prawidłowo wystawiona dla Wykonawcy faktura z dołączonymi potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami prawidłowo wystawionych faktur podwykonawców, sporządzonymi przez Wykonawcę i podwykonawcę za ten sam okres rozliczeniowy, określającymi zakres rzeczowy wykonanych robót wynikających z Umów o podwykonawstwo.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie, pisemnie, w terminie nie krótszym niż 7 dni, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. W uwagach Wykonawca nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z Wynagrodzenia.
9. Wynagrodzenie, obejmuje wszelkie ryzyka i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wykonania wszystkich robót i innych świadczeń objętych przedmiotem Umowy i odzwierciedlonych w kosztach związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Żadne nieoszacowanie, pominięcie nie może być podstawą do żądania zmiany Wynagrodzenia.
10. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub płatności realizowanej na rzecz Wykonawcy.
11. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się także odpowiednio do dalszych podwykonawców.

§ 8 **Odbiór**

1. Odbiorowi podlega należyte wykonanie Przedmiotu Umowy (odbiór końcowy).
2. O zakończeniu całości robót i gotowości do odbioru Przedmiotu Umowy kierownik budowy zawiadamia Inspektora nadzoru na piśmie (skierowanym na adres siedziby Zamawiającego).
3. Wykonawca zobowiązany jest w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru przekazać Zamawiającemu wszystkie niezbędne dokumenty związane z odbiorem wskazane w Umowie i załącznikach do niej oraz wymagane przepisami prawa, w tym dokumentację powykonawczą, oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z projektem oraz przepisami prawa oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót, a także w razie korzystania drogi/ulicy, certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty i sprawdzenia, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie, protokoły badań i sprawdzeń, opinie, dokumenty gwarancyjne itp.



4. Przez gotowość do odbioru, przewidzianą w ust. 2 powyżej rozumie się:
 - 4.1. zakończenie robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy,
 - 4.2. skompletowanie dokumentacji, o której mowa w ust. 3 powyżej,
 - 4.3. uzyskanie pisemnego potwierdzenia zakończenia prac przez Inspektora Nadzoru.
5. Zamawiający wyznacza termin odbioru, przypadający nie później niż po upływie 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru i o wyznaczeniu takiego terminu zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie odbioru drogą pisemną lub elektroniczną.
6. Odbiór odbywa się po zakończeniu wszystkich robót i prac objętych Przedmiotem Umowy. Odbiór następuje przy udziale Zamawiającego, Inspektora Nadzoru, Wykonawcy i projektanta. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika pomimo doręczenia mu zawiadomienia o którym mowa w ust. 5 powyżej nie wstrzymuje czynności odbioru. Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.
7. Z czynności odbioru sporządza się protokół odbioru podpisywany przez każdą ze Stron, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy. Podpisany protokół odbioru stanowi wyłączną podstawę do zakwalifikowania robót jako elementu zakończonego zgodnie z Umową.
8. Zamawiający może odmówić przystąpienia do odbioru w przypadku:
 - 8.1. nie przekazania przez Wykonawcę wymaganych w ust. 2 powyżej dokumentów Zamawiającemu lub stwierdzenia przez Zamawiającego ich niekompletności lub wad,
 - 8.2. stwierdzenia, że wchodzące w jego zakres roboty nie zostały zakończone,
 - 8.3. stwierdzenia, że roboty zostały wykonane wadliwie (uniemożliwiają używanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem),
 - 8.4. stwierdzenia, że roboty zostały wykonane niezgodnie z Umową.
9. W przypadku określonym w ust. 8 Zamawiający pisemnie wskazuje zastrzeżenia do przedstawionego do odbioru zakresu robót i zobowiązuje Wykonawcę do usunięcia wszelkich niezgodności i ponownego przekazania tego zakresu robót do odbioru w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 7 dni. W przypadku zaistnienia wad nie dających się usunąć Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, składając stosowne oświadczenie w terminie 30 dni od ziszczenia się przesłanki odstąpienia. Odmowę przystąpienia Zamawiającego do odbioru lub nie dokonanie odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy traktuje się jako opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu całego Przedmiotu Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wskazanych w toku odbioru braków i ponownego przedstawiania danego zakresu robót do odbioru.
11. Roboty podlegają także następującym etapom odbioru, zgodnie z i w zakresie określonym w STWiOR:
 - 11.1. odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 11.2. odbiór częściowy,
 - 11.3. odbiór pogwarancyjny.
12. Postanowienia ust. 2-10 stosuje się odpowiednio do odbiorów określonych w ust. 11 powyżej.
13. Odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu dokonuje Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 3 dni po ich zgłoszeniu Inspektorowi Nadzoru do odbioru przez Wykonawcę, przy czym nie zgłoszenie tych robót Inspektorowi Nadzoru do odbioru i ich zakrycie lub w inny sposób uczynienie niedostępnymi, daje podstawę Zamawiającemu do żądania ich odkrycia i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy.



14. Po zgłoszeniu gotowości do robót podlegających częściowemu odbiorowi Zamawiający dokonuje odbioru tych robót w terminie 3 dni po ich zgłoszeniu do odbioru przez Wykonawcę.
15. Odbiór pogwarancyjny jest dokonywany nie później niż w terminie 14 dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi, a jego celem jest ocena stanu wykonanych robót, po użytkowaniu w okresie gwarancji i rękojmi oraz ocena wykonanych w tym okresie ewentualnych napraw w wyniku zgłoszonych wad.

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie od Wykonawcy kary umowne:
 - 1.1. za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2% wartości Wynagrodzenia – za każdy dzień zwłoki,
 - 1.2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,2% wartości Wynagrodzenia – za każdy dzień zwłoki,
 - 1.3. za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wartości Wynagrodzenia,
 - 1.4. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,2% wartości Wynagrodzenia,
 - 1.5. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek naruszenia,
 - 1.6. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek naruszenia,
 - 1.7. za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową – w wysokości 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy przypadek naruszenia;
 - 1.8. za stwierdzoną przez Zamawiającego nieobecność Kierownika budowy na terenie budowy w trakcie wykonywania prac przygotowawczych lub robót budowlanych – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek;
 - 1.9. za nieprzedłożenie w terminie oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 15 – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek naruszenia.
2. Strony ustalają niniejszym łączną maksymalną wysokość kar umownych należnych na podstawie niniejszej Umowy, w wysokości 30% Wynagrodzenia.
3. Wszystkie udokumentowane szkody poniesione przez Zamawiającego z uwagi na niewłaściwe prowadzenie robót i prac przez Wykonawcę potrącane są z Wynagrodzenia, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli w tym zakresie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie mogą przysługiwać niezależnie od siebie.



5. Przewidziane w Umowie postanowienia dotyczące kar umownych nie ograniczają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. W przypadku rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, w mocy pozostają wszystkie jej postanowienia dotyczące kar umownych, odszkodowania uzupełniającego i zabezpieczeń udzielonych Zamawiającemu przez Wykonawcę.

§ 10

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy. Termin ten kończy się z upływem _____ miesięcy liczonych od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego przewidzianego w § 8 ust. 7 potwierdzającego prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy i brak zastrzeżeń.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany Przedmiot Umowy. Gwarancją objęte są również wykorzystane materiały.
3. Okres udzielonej gwarancji jakości wynosi _____ miesięcy liczonych od dnia przez Strony protokołu odbioru końcowego przewidzianego w § 8 ust. 7 potwierdzającego wykonanie prawidłowe Przedmiotu Umowy i brak zastrzeżeń.
4. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę niezwłocznie tzn. nie później niż w ciągu 7 dni od jej ujawnienia.
5. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad. Odmowa sporządzenia protokołu zgłoszenia wady przez Wykonawcę uzasadnia sporządzenie przez Zamawiającego protokołu jednostronnego przy udziale niezależnego eksperta.
6. Jeżeli w okresie gwarancji wystąpią wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 6.1. jeśli wady kwalifikują się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich bezpłatnego usunięcia. W przypadku nie usunięcia wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługuje, poza możliwością naliczenia kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 1.2 Umowy, prawo do usunięcia wady na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 6.2. jeśli wady nie nadają się do usunięcia:
 - 6.2.1. Zamawiający może żądać ponownego wykonania robót,
 - 6.2.2. Zamawiający może żądać równowartości wadliwie wykonanej części Przedmiotu Umowy.
7. Usunięcie wad zostaje stwierdzone w protokołach pousterkowych.
8. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
9. W wypadku, gdy wystąpi awaria zagrażająca spowodowaniem strat materialnych, bezpieczeństwa ludzi lub uniemożliwiająca funkcjonowanie obiektów zgodnie z przeznaczeniem, awarię taką Wykonawca jest zobowiązany usunąć natychmiast, na podstawie zgłoszenia dokonanego w jakikolwiek sposób. Fakt usunięcia awarii Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie skierowanym do siedziby Zamawiającego.
10. Wykonawca odpowiada za wady w robotach wykonanych przez podwykonawcę, a także wykonanych przez dalszych podwykonawców. Odpowiedzialność ta jest niezależna od tego, czy Zamawiający udzielił Wykonawcy pisemnej zgody na zawarcie umowy z danym podwykonawcą.



11. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielnej gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z rękojmi za wady Przedmiotu Umowy na zasadach określonych niniejszą Umową oraz przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 2% Wynagrodzenia, tj. zł (słownie:.....) w formie
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, przy czym:
 - 2.1. 70% kwoty wymienionej w ust. 1 służy zabezpieczeniu zgodnego z Umową wykonania Przedmiotu Umowy i zostaje zwrócone w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze Przedmiotu Umowy,
 - 2.2. 30% kwoty wymienionej w ust. 1 służy zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji jakości i zostaje zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi lub gwarancji, zależnie który z tych terminów przypadnie później- o ile nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
3. W przypadku przesunięcia terminu wykonania Umowy lub przedłużenia okresu rękojmi lub gwarancji jakości zabezpieczenie będzie odpowiednio przedłużone.
4. Jeśli zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej albo w poręczeniu bankowym, z dowolnej przyczyny (np. z uwagi na przedłużenie terminu wykonywania robót niezależnie od jego przyczyny) wygasłoby odpowiednio przed terminem obioru robót lub upływu okresu rękojmi lub gwarancji jakości Wykonawca na 14 dni roboczych przed wygaśnięciem zabezpieczenia ma obowiązek przedstawić stosowny aneks, nową gwarancję lub wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w gotówce.
5. Jeśli z jakichkolwiek przyczyn dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wygaśnie – Zamawiający, dokona potrącenia kwoty w odpowiedniej wysokości bezpośrednio z Wynagrodzenia, powiadamiając o tym jednocześnie Wykonawcę.
6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
8. Wypłata, o której mowa w ust. 7 powyżej, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Przepis art. 451 p.z.p. stosuje się.

§ 12



Odstąpienie od Umowy

1. Niezależnie od innych uprawnień przewidzianych Umową lub przepisami, Zamawiający może odstąpić od Umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności jeżeli Wykonawca:
 - 1.1. wykonuje czynności wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową lub niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego, w szczególności w sposób, który może stanowić zagrożenie dla życia i zdrowia osób lub mienia Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy,
 - 1.2. tak dalece opóźnia się z wykonaniem Przedmiotu Umowy, że istnieje uzasadniona obawa, iż nie wykona go w terminie i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy.
2. W przypadku częściowego niewykonania lub niewłaściwego wykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w zakresie części niewykonanej lub niewłaściwie wykonanej, według własnego wyboru. W razie odstąpienia co do części świadczenia na Stronach ciężą obowiązki szczególne określone w ust. 8 poniżej, a Zamawiający może żądać od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z częściowego niewykonania lub częściowego niewłaściwego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone w terminie 30 dni od powzięcia informacji o zdarzeniach uzasadniających prawo odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Odstąpienie od Umowy nie wywołuje skutków w zakresie obowiązywania zapisów Umowy w zakresie gwarancji oraz powierzenia wykonania robót innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. W przypadku częściowego odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie tej części innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Obowiązki szczególne Stron na wypadek częściowego odstąpienia:
 - 6.1. w terminie 7 dni od odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 6.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty na swój koszt,
 - 6.3. Wykonawca niezwłocznie zgłosi do odbioru przez Zamawiającego przerwane roboty, a najpóźniej w terminie 14 dni od ich odbioru przez Zamawiającego usunie z terenu robót urządzenia jego zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - 6.4. Zamawiający ustali wynagrodzenie należne Wykonawcy za roboty które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia (przy uwzględnieniu rozliczeń z podwykonawcami) i odebrane,
 - 6.5. Strony podpiszą odpowiedni protokół zdawczo-odbiorczy, po podpisaniu którego Zamawiający przejmie pod swój dozór teren robót.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Przedmiotu Umowy.



§ 13 Zmiana Umowy

1. Strony, z zastrzeżeniem innych postanowień Umowy, mogą dokonać zmiany Umowy także w przypadku wystąpienia:
 - 1.1. zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy w przypadkach określonych w ust. 4 oraz § 2 ust. 5 Umowy,
 - 1.2. zmiany stawki podatku VAT na mocy przepisów prawa,
 - 1.3. zmiany będącej następstwem działania organów administracji, w tym konieczność uzyskania decyzji, zezwoleń, uzgodnień, o ile są wymagane,
 - 1.4. konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia, ze względu na zmianę obowiązującego prawa.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty zamienne w stosunku do robót przewidzianych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, jeżeli wprowadzenie robót zamiennych jest konieczne z przyczyn technologicznych lub niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
3. Roboty zamienne mogą powodować znaczne rozszerzenie lub zmniejszenie zakresu Przedmiotu Umowy pod warunkiem że:
 - 3.1. nie spowoduje to zmiany charakteru Umowy w sposób istotny, w stosunku do przedmiotu określonego w SWZ oraz wynikającego z treści oferty Wykonawcy, stanowiących załączniki do Umowy;
 - 3.2. zostanie uzgodnione przez obie Strony Umowy.
4. Zmiana terminu realizacji Umowy na skutek zastosowania robót zamiennych możliwa jest jedynie w uzasadnionych przypadkach, gdy z przyczyn technologicznych lub innych niezależnych od Wykonawcy ich realizacja nie jest możliwa w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy.
5. Zmiany spowodowane okolicznościami określonymi w ust. 1, ust. 2 i ust. 3 powyżej mogą spowodować zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, tylko w przypadku uzgodnionym przez Strony Umowy i uwzględniającym zasadę celowości i oszczędności wydatków publicznych, z zastrzeżeniem zmiany przepisów prawa w zakresie zmiany stawki podatku od towarów i usług.
6. Zmiana postanowień Umowy jest możliwa także w następującym zakresie:
 - 6.1. zmiany w Przedmiocie Umowy w przypadku, gdy materiał, stanowiący przedmiot Umowy został wycofany ze sprzedaży lub zaprzestano jego produkcji, a proponowany przez Wykonawcę materiał posiada cechy lub parametry materiału niedostępnego przynajmniej w stopniu równorzędnym lub wyższym; Strony w takim przypadku dokonają odpowiednich do sytuacji uzgodnień, a jeżeli będzie to możliwe obniżenia wynagrodzenia, a w przypadku zastąpienia materiału objętego Umową innym tożsamym - w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie; Powyższe zmiany nie wpłyną na warunki i zasady realizacji Umowy, a wynagrodzenie Wykonawcy z powodu zmiany materiału nie ulegnie zwiększeniu;
 - 6.2. zmiany terminu realizacji Umowy – w sytuacjach innych niż określonych w innych postanowieniach Umowy, gdy konieczność taka wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
7. Zmiany Umowy nie stanowią modyfikacje treści Umowy dotyczące w szczególności numerów telefonów, adresów, numerów rachunków bankowych wskazanych w Umowie, osób wyznaczonych przez obie strony



do kontaktu. Zmiany wymienione w zdaniu poprzedzającym dokonuje się zawiadamiając niezwłocznie drugą Stronę. Zawiadomienie jest skuteczne od dnia odbioru zawiadomienia przez drugą Stronę.

8. Wszelkie zmiany Umowy, z wyjątkiem zmian o których mowa w ust. 7, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Dane osobowe

Strony oświadczają, że dane pracowników, współpracowników i reprezentantów Strony udostępnione wzajemnie w Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie poprzedzającym zawarcie Umowy lub w okresie jej obowiązywania, przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron. Każde ze Stron będzie administratorem udostępnionych jej danych. Strony zobowiązują się wzajemnie w związku z tym do przekazania w imieniu drugiej Strony wszystkim osobom, których dane udostępniła, informacji, o których mowa w art. 14 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, p.z.p. oraz inne akty prawne powszechnie obowiązujące.
2. Spory wynikające z Umowy rozpatrywać będzie właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki:
 - 3.1. Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy wraz z załącznikami;
 - 3.2. Załącznik nr 2 – dokument potwierdzający umocowanie podmiotu reprezentującego Wykonawcę;
 - 3.3. Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru;
 - 3.4. Załącznik nr 4 – dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
 - 3.5. Załącznik nr 5 – SWZ wraz z załącznikami (w tym Opisem Przedmiotu Zamówienia);
 - 3.6. Załącznik nr 6 – lista podwykonawców;
 - 3.7. Załącznik nr 7 – obowiązek informacyjny RODO Zamawiającego;
 - 3.8. Załącznik nr 8 – obowiązek informacyjny RODO Wykonawcy;
4. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Za Zamawiającego:

Za Wykonawcę:

** Zamawiający informuje, że ostateczna treść Umowy zostanie uzupełniona o postanowienia wynikające z treści Oferty, uwarunkowania prawna działania Wykonawcy (np. dotyczące formy prawnej, wymagań narzuconych przez przepisy podatkowe, samodzielne lub wspólne ubieganie się o zamówienie), wynikające wprost z treści SWZ nie ujęte w Umowie i inne wynikające z przebiegu postępowania (np. dotyczące poprawienia omyłek, stosownie do treści art. 223 ust. 2 p.z.p.); Takie uzupełnienie treści Umowy nie stanowi jej zmiany.*



Załącznik nr 3 do Umowy na wykonanie robót budowlanych

PROTOKÓŁ ODBIORU

Filharmonia Narodowa w Warszawie z siedzibą przy ul. Jasnej 5 (00-950 Warszawa), zwana dalej „Zamawiającym” oraz

_____, zwany dalej „Wykonawcą”

przystąpili do odbioru _____ na podstawie umowy nr _____ z dnia _____ **na wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie łazienek reprezentacyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie**, zwanej dalej „Umową”.

Po zbadaniu wykonanych robót budowlanych na podstawie Umowy, Zamawiający stwierdza, że:

1. roboty zostały wykonane zgodnie z dokumentacją techniczną, stanowiącą załącznik do Umowy:
 - Tak*
 - Nie* - zastrzeżenia Zamawiającego stanowią załącznik do protokołu;
2. roboty zostały wykonane w sposób kompletny:
 - Tak*
 - Nie* - zastrzeżenia Zamawiającego stanowią załącznik do protokołu;
3. Wykonawca przedłożył Zamawiającemu certyfikaty i inną dokumentację wymaganą na mocy Umowy:
 - Tak*
 - Nie* - zastrzeżenia Zamawiającego stanowią załącznik do protokołu;
4. Termin wykonania robót został dotrzymany:
 - Tak*
 - Nie* - zastrzeżenia Zamawiającego stanowią załącznik do protokołu;
5. Roboty zostały wykonane prawidłowo pod względem technicznym i jakościowym:
 - Tak*
 - Nie* - zastrzeżenia Zamawiającego stanowią załącznik do protokołu;
6. Zamawiający postanowił:
 - odebrać roboty bez zastrzeżeń potwierdzając, że Umowa została wykonana w sposób prawidłowy *
 - odebrać roboty z zastrzeżeniami opisanymi w załączniku do protokołu*
 - odmówić odbioru roboty z uwagi na fakt, że Umowa nie została wykonana w sposób prawidłowy*.

Dodatkowe ustalenia Stron:



--

Podpisy:

Warszawa, dnia _____ 2021 r.

Ze strony Zamawiającego:		Ze strony Wykonawcy:	
1.			
2.			
3.			
4.			

** Niepotrzebne skreślić*



OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Filharmonia Narodowa w Warszawie (adres: ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa) jest administratorem danych osobowych (dane kontaktowe w komparycji umowy oraz dane pracowników, współpracowników i reprezentantów drugiej Strony udostępnione wzajemnie w Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie poprzedzającym zawarcie Umowy lub w okresie jej obowiązywania).
2. Zamawiający przetwarza dane osobowe w celu wykonywania łączącej strony Umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO), wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z prawa podatkowego oraz prawa dotyczącego archiwizacji dokumentów (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikającego z prawnie uzasadnionego interesu Zamawiającego: ustalenia, obrony i dochodzenia ewentualnych roszczeń, kontaktu pomiędzy Stronami, w tym w ramach wykonywania Umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
3. Informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych można uzyskać poprzez kontakt z Filharmonią Narodową oraz Inspektorem Ochrony Danych listownie na adres wskazany w ust. 1 powyżej lub na adres e-mail: rodo@filharmonia.pl.
4. Dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom świadczącym usługi w zakresie działalności kulturalnej, graficznej, edytorskiej, druku, prawnej, konsultacyjnej, doradczej, informatycznej, innym instytucjom prowadzącym działalność kulturalną oraz Urzędowi Skarbowemu, Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych, mediom, archiwom państwowym, Fundacji Filharmonii Warszawskiej z siedzibą w Warszawie, kontrahentom Zamawiającego.
5. Dane osobowe będą przetwarzane do dnia upływu okresu przedawnienia wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przez okres wskazany w obowiązujących przepisach prawa.
6. Osoba, której dane dotyczą jest uprawniona do: dostępu do swoich danych osobowych; usunięcia, sprostowania, sprzeciwu do przetwarzania, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i wykonywania Umowy oraz obowiązkiem ustawowym w zakresie przepisów prawa podatkowego.
8. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.



Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych i informacji przekazywanych przy ich użyciu

1. Zasady korzystania z Platformy:
 - 1.1. korzystanie z Platformy jest bezpłatne;
 - 1.2. zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy na subdomenie Filharmonii Narodowej w Warszawie <https://filharmonia.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>;
 - 1.3. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”;
 - 1.4. **rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej;**

Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu;
 - 1.5. po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień SWZ, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.
2. **Szczegółowa instrukcja korzystania z platformy znajduje się na stronie <https://filharmonia.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego/Plany zamówień publicznych”.**
3. Wykonawca może za pośrednictwem Platformy zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać wykorzystując opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”.
4. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą Platformy: tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00), e-mail: oneplace@marketplanet.pl.
5. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych: pliki o wielkości do 100 MB, w formatach: „pdf”, „excel”, „doc”, „docx”, „zip”.
 - 5.1. Dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES.
 - 5.2. W przypadku dokumentów w formacie innym niż „pdf”, będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
6. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
 - 6.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;



- 6.2. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- 6.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
- 6.4. włączona obsługa JavaScript;
- 6.5. zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
7. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie podpisu elektronicznego:
 - 7.1. rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty jest MS Internet Explorer lub Firefox w wersji wspieranej przez producenta;
 - 7.2. uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania Java w wersji 1.8.0_65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługujące szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiający.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze;
 - 7.3. zainstalowanie dedykowanego komponentu Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego na Platformie. Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.
 - 7.4. Przed uruchomieniem Platformy, w pierwszej kolejności należy podłączyć czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.
8. Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska można znaleźć na stronie: <https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>
9. Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
 - 9.1. plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany, widoczny jest w systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
 - 9.2. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu – zegarem Głównego Urzędu Miar.