

FILHARMONIA NARODOWA W WARSZAWIE**ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa****NIP: 5250009743, REGON: 000278534****tel. 22 55 17 100, faks 22 55 17 200****SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

| | |
|-----------------------|---|
| Przedmiot zamówienia: | Dostawa mikrofonów wraz z akcesoriami |
| Tryb postępowania: | Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 11 września 2019 r., Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 11 ust. 8 ww. ustawy |
| Kod CPV: | 3234100005 – Mikrofony |

Zatwierdzono:

Dyrektor Filharmonii Narodowej
Wojciech Nowak

Warszawa, dnia 29 maja 2020 r.

Spis treści:

| | | |
|--------------|---|----|
| Rozdział 1. | Zamawiający | 3 |
| Rozdział 2. | Tryb i oznaczenie postępowania | 3 |
| Rozdział 3. | Przedmiot zamówienia | 3 |
| Rozdział 4. | Termin realizacji zamówienia | 5 |
| Rozdział 5. | Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP. | 5 |
| Rozdział 6. | Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia w tym wskazane w art. 24 ust. 5 ustawy PZP | 5 |
| Rozdział 7. | Wykaz dokumentów wymaganych od Wykonawców na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia | 7 |
| Rozdział 8. | Opis sposobu przygotowania oferty | 9 |
| Rozdział 9. | Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert | 14 |
| Rozdział 10. | Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ | 15 |
| Rozdział 11. | Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określeniem trybu przekazywania oświadczeń i dokumentów | 16 |
| Rozdział 12. | Termin związania ofertą..... | 16 |
| Rozdział 13. | Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty oraz kryteria oceny ofert | 16 |
| Rozdział 14. | Opis sposobu obliczenia ceny | 19 |
| Rozdział 14. | Wadium..... | 20 |
| Rozdział 15. | Zabezpieczenie należytego wykonania umowy | 20 |
| Rozdział 16. | Unieważnienie postępowania..... | 20 |
| Rozdział 17. | Informacje o zasadach wprowadzania zmian do zawartej umowy | 20 |
| Rozdział 18. | Informacja o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne..... | 20 |
| Rozdział 19. | Środki ochrony prawnej..... | 21 |
| Rozdział 20. | Postanowienia końcowe..... | 21 |
| Rozdział 21. | Załączniki..... | 23 |

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej „SIWZ”)

Rozdział 1. Zamawiający

Filharmonia Narodowa w Warszawie

ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa

NIP: 525-000-97-43, REGON 000278534

tel.: 22 5517100, faks: 22 5517200, e-mail: sekretariat@filharmonia.pl

Rozdział 2. Tryb i oznaczenie postępowania

1. Filharmonia Narodowa w Warszawie (zwana dalej „Zamawiającym”) prowadzi niniejsze postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 11 września 2019 r., Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm., zwanej dalej „ustawą PZP”) oraz w przepisach wykonawczych do niej, o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Miejsce publikacji SIWZ:
 - 2.1. Biuletyn Zamówień Publicznych udostępniany na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych;
 - 2.2. strona internetowa Zamawiającego: www.filharmonia.4bip.pl („strona internetowa”);
 - 2.3. strona internetowa: <https://filharmonia.ezamawiajacy.pl> („platforma”).
3. Postępowanie zostało oznaczone znakiem ZP/03/05/2020, na jaki Wykonawcy winni się powoływać we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Rozdział 3. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę mikrofonów wraz z akcesoriami, zwaną dalej „Przedmiotem zamówienia” z podziałem na części:
 - 1.1. **Część 1** – Dostawa miniaturowych mikrofonów mało-membranowych wraz z akcesoriami;
 - 1.2. **Część 2** – Dostawa zestawów mikrofonowych dedykowanych do nagrań studyjnych stereo wraz z akcesoriami;
 - 1.3. **Część 3** – Dostawa mikrofonów wielkomembranowych z przełączaną charakterystyką.
2. Szczegółowy opis Przedmiotu zamówienia, w tym parametry techniczne i użytkowe, określa Załącznik nr 1 do SIWZ, zwany dalej „Opisem Przedmiotu Zamówienia”.
3. W ramach Przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 3.1. dostawy Przedmiotu zamówienia w sposób opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia,
 - 3.2. wdrożenia, tj. montażu, uruchomienia, konfiguracji, integracji Przedmiotu zamówienia z istniejącymi systemami i sprzętem u Zamawiającego.

4. Nazwa i kod Przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 3234100005 – Mikrofony.
5. Miejsce dostawy: Filharmonia Narodowa w Warszawie, ul. Jasna 5.
6. Wszelkie koszty i wydatki związane z prawidłowym wykonaniem Przedmiotu zamówienia leżą po stronie Wykonawcy. Zamawiający na swój koszt przygotowuje miejsce na dostarczany sprzęt oraz zasilanie.
7. **Wykonawca może złożyć ofertę na maksymalnie jedną część Przedmiotu zamówienia. Złożenie ofert na większą niż jedną część Przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych ofert na poszczególne części Przedmiotu zamówienia.**
8. Wykonawca dostarczy wraz z Przedmiotem zamówienia dokumenty potwierdzające spełnienie przez oferowany Przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ.
9. Zamawiający wymaga zapewnienia, aby Przedmiot zamówienia:
 - 9.1. był fabrycznie nowy, nieużywany, pierwszej jakości (klasy);
 - 9.2. był przeznaczony przez producentów do sprzedaży na terenie Polski, pochodził z działających w Polsce oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producentów, zapewniających w szczególności realizację uprawnień wynikających z gwarancji.
10. Wykonawca jest zobowiązany – w zakresie każdej z części Przedmiotu zamówienia – do zapewnienia gwarancji producenta na dostarczane elementy Przedmiotu zamówienia obowiązującej przez okres co najmniej 24 miesięcy od dnia odbioru Przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Wykonawca realizuje Przedmiot zamówienia na podstawie umowy, której wzór określa Załącznik nr 8 do SIWZ, dalej zwanej „**Wzorem umowy**”.
13. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.
14. Wszystkie materiały i produkty wyposażenia wskazane w SIWZ są produktami sugerowanymi, w związku z czym może nastąpić ich zamiana na produkty inne, o równoważnych lub lepszych właściwościach technicznych, od wyspecyfikowanych. Jednocześnie ewentualne zmiany na etapie wykonawstwa dopuszczane są w sposób i w przypadkach wskazanych we Wzorze umowy, po ich wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym i pisemnym zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
15. W przypadku, gdy w dokumentacji przetargowej pojawią się nazwy materiałów lub towarów ze wskazaniem producenta, znaków towarowych, patentów, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzującego konkretne produkty lub usługi albo normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy PZP, oznacza to, że Wykonawca ma prawo zastosować inny materiał, produkt lub towar równoważny tj. posiadający nie gorsze parametry techniczne, jakościowe i użytkowe. Wszelkie nazwy własne podane w SIWZ – bez względu, w którym opracowaniu zostały wskazane – należy traktować wyłącznie jako przykładowe.
16. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania Przedmiotu zamówienia.
17. Zamawiający nie zastrzega osobistego obowiązku wykonania kluczowych części Przedmiotu zamówienia.
18. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom oświadczenie w tym zakresie zawiera Załącznik nr 5 do SIWZ – oświadczenie o powierzeniu podwykonawcom części zamówienia.
19. Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy PZP, nie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób realizujących Przedmiot zamówienia.

Rozdział 4. Termin realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania Przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z oferty, przy czym Zamawiający wymaga realizacji dostaw objętych Przedmiotem zamówienia – dla każdej z Części zamówienia – w terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia podpisania umowy.
2. Od dnia odbioru Przedmiotu zamówienia od Wykonawcy, bez zastrzeżeń, stwierdzonego podpisanym protokołem odbioru, Zamawiającemu zostanie udzielona gwarancja jakości na Przedmiot zamówienia, zgodnie z pkt 11 Rozdziału 4 i na warunkach opisanych we wzorze Umowy.
3. Od dnia odbioru Przedmiotu zamówienia od Wykonawcy, bez zastrzeżeń, stwierdzonego podpisanym protokołem odbioru, Wykonawca udziela na rzecz Zamawiającego rękojmi na sprzęt będący Przedmiotem zamówienia na okres 24 miesięcy.

Rozdział 5. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP, zwane w SIWZ „zamówieniami uzupełniającymi”.
2. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających nie jest zobowiązaniem Zamawiającego do udzielenia takiego zamówienia.
3. Zamówienia uzupełniające zostaną udzielone pod warunkiem powstania potrzeby ich udzielenia oraz posiadania przez Zamawiającego środków finansowych.
4. Przy ustaleniu wartości zamówienia, zgodnie z art. 32 ust. 3 ustawy PZP, została uwzględniona wartość zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
5. Zamówienia uzupełniające polegać będą na powtórzeniu dostaw w zakresie ustalonym przez Zamawiającego. Zamówienia uzupełniające mogą zostać udzielone odrębnie dla każdej z części Przedmiotu zamówienia. Zamówienia uzupełniające będą dotyczyć usług oznaczonych kodem CPV: 3234100005 – Mikrofony.

Rozdział 6. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia w tym wskazane w art. 24 ust. 5 ustawy PZP

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego;
 - 1.2. nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP.
2. Zgodnie z art. 24aa ustawy PZP, Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia”.
4. Zamawiający, stosownie do art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP, wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 4.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd

- zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
- 4.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 4.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
5. Zamawiający wymaga wykazania spełniania następujących warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy PZP, dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej**:
- 5.1. **dla Części 1 i 2:** Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, co najmniej 1 zamówienie (umowę) na dostawę, które obejmowało dostawę mikrofonów, a wartość każdego zamówienia (umowy) wynosiła co najmniej 150 000 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto;
 - 5.2. **dla Części 3:** Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, co najmniej 1 zamówienie (umowę) na dostawę, które obejmowało dostawę mikrofonów, a wartość każdego zamówienia (umowy) wynosiła co najmniej 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP. Wykonawca może **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów**, w zakresie danej części Przedmiotu zamówienia, jeśli podmioty te zrealizują prace, do realizacji których te zdolności są wymagane. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 6.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 6.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.
7. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże, że spełnia – w zakresie części Przedmiotu zamówienia, na którą złożył ofertę – warunków udziału w postępowaniu.
8. W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wszyscy wspólnie) spełniał warunki, o których mowa w pkt 5 niniejszego rozdziału SIWZ, natomiast żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP.
9. Informacja dla Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**:
- 9.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania

- ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania;
- 9.2. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców, zawierającej:
- 9.2.1. złożenie przez uczestników konsorcjum oświadczenia o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej, zapewniającej Zamawiającemu dochodzenie w sposób jednoznaczny ewentualnych roszczeń odszkodowawczych,
 - 9.2.2. prawa i obowiązki uczestników konsorcjum,
 - 9.2.3. oznaczenie czasu trwania konsorcjum (nie krótszy niż okres realizacji zamówienia i obowiązywania gwarancji),
 - 9.2.4. udzielenie upoważnienia podmiotowi posiadającemu pełnomocnictwo do reprezentowania konsorcjum na wypadek roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji;
- 9.3. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
10. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. z dnia 1 lutego 2019 r. Dz.U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.), złożyli odrębne oferty częściowe, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy PZP oraz pkt 16-20 ustawy oraz na podstawie określonych przez Zamawiającego w SIWZ przesłanek z art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych lub kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Art. 24 ust. 8 ustawy PZP nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
12. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

Rozdział 7. Wykaz dokumentów wymaganych od Wykonawców na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

Dokumenty składane wraz z ofertą

1. Zamawiający wymaga złożenia **wraz z ofertą**:
 - 1.1. aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy PZP, tj. wstępnego potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 1.2. oświadczenia o powierzeniu podwykonawcom części zamówienia, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ;

- 1.3. zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów, jeżeli Wykonawca powołuje się na ich zdolności techniczne lub zawodowe;
- 1.4. pełnomocnictwa do podpisania oferty, jeśli osoba bądź osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych.
2. Jeżeli Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, zamieszcza w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ustawy PZP, informacje o tych podmiotach w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się** przez Wykonawców o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy PZP, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania każdego z tych Wykonawców.

Oświadczenia i dokumenty - składane w terminie 3 dni od otwarcia ofert

4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, Wykonawca w terminie 3 dni od daty zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej i na platformie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, złoży oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.

Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta oceniona została najwyższej, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 5.1. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej – wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wraz z podaniem rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ) z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;
 - 5.2. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – Zamawiający oprócz oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP - nie wymaga złożenia żadnych dodatkowych dokumentów, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy PZP.

6. Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
7. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie PZP i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) w zw. z § 2 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993).
8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ust. 7 składane są w oryginale (w formie pisemnej lub w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem lub w postaci elektronicznej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
9. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale SIWZ albo którzy złożyli oświadczenia lub dokumenty niekompletne, zawierające błędy lub budzące wątpliwości, do ich złożenia, poprawienia, uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że pomimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Rozdział 8. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca przedstawi ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zgodnie z treścią SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty **w formie pisemnej lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
3. **Oferty składane w formie pisemnej**
 - 3.1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oferty w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zgodnie z treścią SIWZ.
 - 3.2. **Na ofertę rozumieniu SIWZ składa się:**

- 3.2.1. formularz oferty, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ;
- 3.2.2. formularz techniczny, zgodnie ze wzorem o którym mowa w Załączniku Nr 3 do SIWZ.
- 3.3. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 3.3.1. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w Rozdziale 7 pkt 1.1 SIWZ, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ;
 - 3.3.2. oświadczenie o powierzeniu podwykonawcom części zamówienia, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ;
 - 3.3.3. zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów, jeżeli Wykonawca powołuje się na ich zdolności techniczne lub zawodowe;
 - 3.3.4. pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeśli osoba bądź osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych.
- 3.4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył **w formie oryginału** (w formie pisemnej pod rygorem nieważności):
 - 3.4.1. formularz oferty;
 - 3.4.2. formularz techniczny;
 - 3.4.3. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w Rozdziale 7 pkt 1.1 SIWZ, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 3.5. Pozostałe oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ można złożyć **w formie oryginału lub kopii**. Kopie mają być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, z wyłączeniem kopii **pełnomocnictw** załączonych do oferty, które muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 3.6. W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w 22a ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy lub osoby upoważnione do reprezentacji tych podmiotów.
- 3.7. Wykonawcy składający **ofertę wspólną** ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**, w zakresie zgodności z oryginałem i aktualności pełnomocnictwa. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 3.8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem należy sporządzić w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. podpis wraz z pieczętką imienną lub czytelnie imię i nazwisko).
- 3.9. Każda strona zawierająca jakkolwiek treść powinna być podpisana lub parafowana przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Wszelkie poprawki w treści oferty, w szczególności każde przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. powinny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
- 3.10. Oferty nieczytelne będą badane z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.

- 3.11. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 3.12. Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w zamkniętej kopercie.
- 3.13. Wykonawca powinien umieścić na kopercie znak postępowania.
- 3.14. Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

„Dostawa mikrofonów wraz z akcesoriami”

oraz

„Nie otwierać przed dniem 8 czerwca 2020 r.”.

- 3.15. Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.
 - 3.16. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian powinno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
 - 3.17. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wycofać ofertę, stosując odpowiednio zasady jak przy wprowadzeniu zmian, oznaczając kopertę napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami Wykonawców wycofywanych nie będą otwierane.
 - 3.18. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
 - 3.19. Zalecenia praktyczne (nie obligatoryjne) dotyczące ułożenia dokumentów w ofercie:
 - 3.19.1. Dokumenty pogrupować według kolejności:
 - 3.19.1.1. formularz oferty,
 - 3.19.1.2. formularz techniczny,
 - 3.19.1.3. pełnomocnictwo,
 - 3.19.1.4. oświadczenia Wykonawcy,
 - 3.19.1.5. pozostałe formularze.
 - 3.20. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty Wykonawca ma obowiązek wskazać informację o ilości stron oferty.
4. **Oferty składane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**
- 4.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem platformy (<https://filharmonia.ezamawiajacy.pl>), zgodnie z treścią SIWZ.
 - 4.2. **Na ofertę w rozumieniu SIWZ składa się:**
 - 4.2.1. formularz oferty, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 4.2.2. formularz techniczny, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ.
 - 4.3. **Do oferty należy dołączyć** dokumenty wskazane w ust. 3 pkt 3.3 powyżej.
 - 4.4. Ofertę wraz z jej załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami składa się **w postaci pliku elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

- 4.5. Zgodnie z § 5 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych z dnia 27 czerwca 2017 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 ze zm.), jeżeli oryginał dokumentów lub oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, nie został sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia, poprzez opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę, co będzie równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
- 4.6. **Pełnomocnictwo** załączone do oferty składa się w oryginale (tj. w postaci dokumentu elektronicznego, wystawionego i podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę udzielającą pełnomocnictwa), bądź jako kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem (podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza).
- 4.7. W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, dokumenty dotyczące odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są składane w oryginale lub poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy lub osoby upoważnione do reprezentacji tych podmiotów.
- 4.8. Wykonawcy składający **ofertę wspólną** ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale, bądź jako kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem (podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza). Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 4.9. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 4.10. Oferta może zostać za pośrednictwem platformy do upływu terminu składania ofert zmieniona lub wycofana.
- 4.11. Po upływie terminu składania ofert, złożenie oferty nie będzie możliwe.
- 4.12. Aby złożyć ofertę na platformie Wykonawca jest zobowiązany nieodpłatnie założyć konto. Szczegółowa instrukcja korzystania z platformy znajduje się na stronie <https://filharmonia.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego”.
- 4.13. Warunkiem założenia konta jest przesłanie wniosku o jego założenie do operatora platformy. Proces akceptacji wniosku z poprawnie wprowadzonymi danymi, trwa do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej.
- 4.14. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z

- platformy, Wykonawca może skontaktować się z dostawcą platformy pod numerem tel. +48 22 576 87 90 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) lub na adres e-mail: oneplace@marketplanet.pl.
- 4.15. Dokumenty elektroniczne przekazywane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 ze zm.), są sporządzane w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669). Zamawiający zaleca format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 4.15.1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
- 4.15.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym, Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oddzielny plik z podpisem.
- 4.16. Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie:
- 4.16.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 4.16.2. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 4.16.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- 4.16.4. włączona obsługa JavaScript,
- 4.16.5. zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
- 4.17. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 4.17.1. uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga zainstalowania Java w wersji 1.8.0_65 lub nowszej, w wersji 32-bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiajacy.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie,
- 4.17.2. zainstalowanie **dedykowanego komponentu Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host**, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający.
- 4.18. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych: pliki o wielkości do 100 MB, w formatach: pdf., excel., doc., zip.
- 4.18.1. plik załączony przez Wykonawcę na platformie i zapisany, widoczny jest jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8,
- 4.18.2. możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
- 4.19. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.

5. **Postanowienia wspólne dla ofert składanych pisemnie i za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej:**
- 5.1. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego do SIWZ formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane na mocy SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty i formularza technicznego.
 - 5.2. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ.
 - 5.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.
 - 5.4. Ofertę składa się w języku polskim, natomiast każdy dokument w języku obcym (załączony do oferty) należy złożyć z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie jakichkolwiek wątpliwości uznaje się, że wersja w języku polskim jest wiążąca.
 - 5.5. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wówczas, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ.
 - 5.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - 5.7. W przypadku wystąpienia **rażąco niskiej ceny** lub jej istotnej części składowej w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia i dowody, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy, koszty pracy, przy czym ich wartość przyjęta dla ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów odrębnych, wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów, wpływ wynikający z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, z przepisów prawa ochrony środowiska oraz z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - 5.8. Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 PZP.
 - 5.9. Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy PZP, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (dołączając stosowne wyjaśnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej na platformie dokumenty te załącza się w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „tajne”.

Rozdział 9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. W przypadku ofert składanych w formie pisemnej:
 - 1.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego:
FILHARMONIA NARODOWA W WARSZAWIE

ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa
pokój nr 109, I piętro - Sekretariat

nie później niż do dnia 8 czerwca 2020 r. do godziny 10:00

- 1.2. Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
2. W przypadku ofert składanych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej:
 - 2.1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 8 czerwca 2020 r. do godz. 10:00**.
 - 2.2. Miejsce składania ofert: platforma (<https://filharmonia.ezamawiajacy.pl>).
 - 2.3. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

FILHARMONIA NARODOWA W WARSZAWIE
ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa
pokój 308

w dniu 8 czerwca 2020 r., o godz. 10.30
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej i na platformie, na której został udostępniony SIWZ informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nazw (firm) oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający zamieści na stronie internetowej i na platformie, na której został udostępniony SIWZ.
3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną niezwłocznie zamieszczone na stronie internetowej i na platformie, na której został udostępniony SIWZ.
4. Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści SIWZ a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią SIWZ.
5. Zmiany SIWZ mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
6. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i w pozostałych miejscach opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

Rozdział 11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określeniem trybu przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. W postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się w języku polskim, a wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą, zgodnie z wyborem Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 poniżej:
 - 1.1. osobiście lub przez posłańca poprzez złożenie w siedzibie Zamawiającego;
 - 1.2. za pośrednictwem operatora pocztowego;
 - 1.3. drogą elektroniczną na adres: wbilous@filharmonia.pl;
 - 1.4. faksem na numer: 22 55 17 200.
2. Zamawiający dopuszcza także, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem platformy.
3. **Składanie ofert** odbywa się w formie pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego lub posłańca albo osobiście) lub w formie elektronicznej poprzez platformę, na zasadach określonych w Rozdziale 8 SIWZ.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wszelką korespondencję (składaną za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca albo osobiście) należy przekazywać na adres: Filharmonia Narodowa w Warszawie, ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa, z dopiskiem: „**Dostawa mikrofonów wraz z akcesoriami**”.
6. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego w zakresie złożonych ofert, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego.
7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest Pan Waldemar Biłous, adres e-mail: wbilous@filharmonia.pl.

Rozdział 12. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą złożoną w postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania (art. 182 ust. 6 ustawy PZP).

Rozdział 13. Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty oraz kryteria oceny ofert

1. Oferty będą oceniane – w zakresie każdej z części Przedmiotu zamówienia – w dwóch etapach:
 - 1.1. Etap 1 - ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty; oferty nie spełniające wymagań formalnych określonych w SIWZ zostaną odrzucone; w tym etapie Zamawiający oceni czy każda z ofert:
 - 1.1.1. spełnia warunki określone w SIWZ;
 - 1.1.2. została prawidłowo podpisana;
 - 1.1.3. nie zawiera błędów w obliczeniu ceny;
 - 1.1.4. zawiera rażąco niską cenę.
 - 1.2. Etap 2 - ocena merytoryczna ofert według Kryteriów oceny ofert określonych poniżej dla każdej z części Przedmiotu Zamówienia; w tym etapie rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający dla każdej z części Przedmiotu Zamówienia wybierze jedną najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający będzie dokonywać oceny ofert według poniższych Kryteriów oceny ofert:

- 3.1. Kryterium **Cena (C)** – waga 60 %;
- 3.2. Kryterium **Termin realizacji (T)** – waga 10 %;
- 3.3. Kryterium **Okres gwarancji jakości (O)** - waga 30 %;

Kryterium Cena (C) - waga 60 %:

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty (Załącznik nr 2 do SIWZ) łącznej ceny brutto za realizację danej części Przedmiotu zamówienia. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium Cena. W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Jeden punkt odpowiada jednemu procentowi. Wykonawca który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma maksymalną ilość punktów za dane kryterium. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej.

$$C = C_{\min} / C_{\text{ofert.}} \times 60$$

gdzie:

- C - oznacza ilość punktów obliczoną dla badanej oferty;
- C_{min} - oznacza cenę brutto najtańszej oferty, spośród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu;
- C_{ofert.} - oznacza cenę brutto badanej oferty nie podlegającej odrzuceniu.

Kryterium Termin realizacji (T) – waga 10 %;

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie podanego przez Wykonawcę w formularzu oferty (Załącznik nr 2 do SIWZ) Terminu realizacji danej części Przedmiotu zamówienia. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium Termin realizacji. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty, w których termin realizacji będzie podany w pełnych dniach, zaś oferty w których nie zostanie podany okres w pełnych dniach otrzymają 0 pkt. W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 10 punktów. Jeden punkt odpowiada jednemu procentowi. Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najkrótszy termin dostawy. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według następującego wzoru:

$$T = T_{\min} / T_{\text{ofert.}} \times 10$$

gdzie:

- T - oznacza ilość punktów obliczoną dla badanej oferty;
- T_{min} - oznacza najkrótszy oferowany termin realizacji w pełnych dniach, spośród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu;
- T_{ofert.} - oznacza termin realizacji badanej oferty w pełnych dniach.

Kryterium okres gwarancji jakości (O) – waga 30 %

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty (Załącznik nr 2 do SIWZ) Okresu gwarancji jakości producenta (dalej: „okres gwarancji”) na daną część Przedmiotu zamówienia, liczonego od chwili podpisania protokołu odbioru Przedmiotu zamówienia. W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 30 punktów. Jeden punkt odpowiada jednemu procentowi. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty, w których okres gwarancji będzie podany w pełnych miesiącach, zaś oferty w których nie zostanie podany okres w pełnych miesiącach otrzymają 0 pkt. Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najdłuższy okres gwarancji. Minimalny okres gwarancji na daną część Przedmiotu

zamówienia, wynosi 24 miesiące od dnia odbioru Przedmiotu zamówienia. Maksymalny wydłużony okres gwarancji za który Zamawiający przyzna punkty wynosi 120 miesięcy od dnia odbioru Przedmiotu zamówienia, a Wykonawca, który zadeklaruje Okres gwarancji jakości dłuższy od 120 miesięcy otrzyma taką samą liczbę punktów jak Wykonawca udzielający 120-miesięcznego okresu gwarancji jakości. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według następującego wzoru:

$$O = O_{\text{ofert.}} / O_{\text{max}} \times 30$$

gdzie:

- O - oznacza ilość punktów obliczoną dla badanej oferty;
- $O_{\text{ofert.}}$ - oznacza oferowany okres gwarancji w pełnych miesiącach;
- $O_{\text{max.}}$ - oznacza najdłuższy oferowany Okres gwarancji jakości w pełnych miesiącach, spośród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu.

4. **Łączna suma punktów** w zakresie danej części Przedmiotu Zamówienia ustalana będzie na podstawie następujących wzorów:

$$S = C + T + O$$

gdzie:

- S - oznacza sumę punktów badanej oferty;
- C - oznacza ilość punktów obliczoną za kryterium ceny dla badanej oferty;
- T - oznacza ilość punktów obliczoną za kryterium termin realizacji dla badanej oferty;
- O - oznacza ilość punktów obliczoną za kryterium okresu gwarancji jakości dla badanej oferty.

5. Za najkorzystniejszą – w zakresie każdej z części Przedmiotu zamówienia – zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą ilość punktów.
6. Cena oferty winna być zgodna z zapisami art. 3 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. z dnia 17 stycznia 2019 r., Dz. U. z 2019 r. poz. 178 ze zm.).
7. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.
8. Jeżeli w tekście oferty wystąpią oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawi je i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Ilość punktów po podsumowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert zadecyduje o wyborze oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych określając termin złożenia tych ofert. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
10. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 14. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Z zastrzeżeniem postanowień poniższych, Wykonawca określi cenę oferty z podatkiem od towarów i usług w złotych polskich.
2. Zamawiający wymaga, aby oferta cenowa zawierała:
 - 2.1. cenę netto w [zł], kwotę podatku VAT (według obowiązujących przepisów) oraz cenę brutto w [zł];
 - 2.2. dla Wykonawców zagranicznych (tj. Wykonawców nieposiadających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (dalej zwanej „**RP**”) i niepodlegających obowiązkowi zarejestrowania się jako podatnik VAT czynny w RP – według stanu aktualnego w dacie składania oferty: cenę netto w [zł], z zastrzeżeniem postanowień pkt 2.3 poniżej;
 - 2.3. w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy. Pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub podlegający obowiązkowi zarejestrowania się jako podatnik VAT czynny w RP (według stanu aktualnego w dacie składania oferty), składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami pkt 1.1 zaś pełnomocnik nieposiadający siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium RP i niepodlegający obowiązkowi zarejestrowania się jako podatnik VAT czynny w pkt 2.2.
3. Dla celów przeprowadzenia postępowania, w tym porównania ofert, Zamawiający, w przypadku o którym mowa w pkt 2.2 powyżej, doliczy do ceny netto Wykonawcy zagranicznego kwotę podatku VAT, jaki byłby należny według obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej przepisów prawa, z uwzględnieniem postanowień ust. 4 poniżej.
4. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wykonawca składa stosowne oświadczenie, zawarte w formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
5. Niezależnie od obowiązku przewidzianego w ust. 1 i 2 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, ceny jednostkowe poszczególnych pozycji Przedmiotu zamówienia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca poda cenę z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub dokona nieprawidłowego zaokrąglenia ceny oferty, to ten sposób wyliczenia ceny zostanie uznany za oczywistą omyłkę rachunkową. Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.
7. W przypadku rozbieżności w ofercie pomiędzy kwotą wyrażoną liczbowo a kwotą wyrażoną słownie przyjmuje się za poprawną kwotę wyrażoną liczbowo.
8. W przypadku gdy obliczona łączna cena brutto oferty, nie odpowiada sumie ceny netto i kwocie podatku od towarów i usług, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podana jest wysokość łącznej ceny brutto.
9. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w tym warunki i obowiązki umowne oraz wszelkie opłaty publicznoprawne. Cena oferty i składniki

cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji Umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych we wzorze Umowy).

10. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

Rozdział 14. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

Rozdział 17. Informacje o zasadach wprowadzania zmian do zawartej umowy

1. Zgodnie z art. 144 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych oraz nieistotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany zostanie wybór Wykonawcy.
2. Zakres możliwych zmian umowy i warunki dokonania zmiany umowy określa Wzór umowy.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Rozdział 18. Informacja o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zgodnie z przepisami ustawy. Zawiadomienie to zostanie przesłane drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy lub za pośrednictwem platformy. Jeżeli wskazane próby przesłania drogą elektroniczną będą nieskuteczne, zawiadomienie zostanie przesłane na numer faksu Wykonawcy, ujawniony na stronie internetowej, w ofercie lub na stemplu firmowym Wykonawcy.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w ustawie PZP, SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.
3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - 3.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 3.4. unieważnieniu postępowania- podając uzasadnienie faktyczne i prawne. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy PZP informacja zawierać będzie wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę zostały uznane za niewystarczające.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie ze Wzorem umowy oraz po upływie terminu określonego art. 94 ustawy PZP.
5. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy w sposób opisany w ust. 1 powyżej.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, z uwzględnieniem dyspozycji art. 24aa ust. 2 ustawy PZP.

7. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia Zamawiającego, zgodnie z pkt 9.2 Rozdziału 6 SIWZ.

Rozdział 19. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom określa dział VI (art. 179 – 198g) ustawy PZP.
2. W toku postępowania Wykonawcy przysługuje odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej wobec czynności:
 - 2.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2.3. odrzucenia oferty odwołującego;
 - 2.4. opisu przedmiotu zamówienia;
 - 2.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Wykonawca może także poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które Wykonawcy nie przysługuje prawo do wniesienia odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej opatrzone własnoręcznym podpisem albo w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej i na platformie.
7. W pozostałych przypadkach odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania

Rozdział 20. Postanowienia końcowe.

1. W kwestiach, które nie zostały wyjaśnione w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy PZP wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. („**RODO**”) oraz Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający informuje, iż:
 - 2.1. jest administratorem danych osobowych przekazanych w toku postępowania o udzielenie zamówienie publicznego oraz w toku wykonywania umowy (w przypadku jej zawarcia);

- 2.2. dane kontaktowe Zamawiającego: Filharmonia Narodowa w Warszawie, ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa;
- 2.3. dane kontaktowe Inspektora ochrony danych: Inspektor ochrony danych Filharmonii Narodowej w Warszawie, ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa lub adres e-mail: rodo@filharmonia.pl;
- 2.4. przetwarzanie danych osobowych następuje w celu:
 - 2.4.1. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa dostępu do informacji publicznej, prawa dot. archiwizacji dokumentów, prawa dot. kontroli w administracji (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - 2.4.2. w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą również w celu wykonania umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO) w celu spełnienia obowiązków wynikających z prawa podatkowego, prawa dostępu do informacji publicznej, prawa dot. archiwizacji dokumentów oraz prawa dot. kontroli w administracji (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w celu ustalenia, obrony i dochodzenia ewentualnych roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO prawnie uzasadniony interes Filharmonii Narodowej tj. ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń), kontaktu w ramach wykonywania umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO prawnie uzasadniony interes Filharmonii Narodowej tj. kontakt z osobami wykonującymi umowę, niebędącymi jej stroną);
- 2.5. dane osobowe mogą zostać ujawniane podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy PZP, świadczącym usługi w zakresie działalności kulturalnej, graficznej, edytorskiej, druku, prawnej, konsultacyjnej, doradczej, informatycznej, innym instytucjom prowadzącym działalność kulturalną oraz Urzędowi Skarbowemu, archiwom państwowym, kontrahentom Filharmonii Narodowej;
- 2.6. dane osobowe będą przetwarzane przez okres wymagany przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w przypadku zawarcia umowy również do dnia upływu okresu przedawnienia wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
- 2.7. uprawnienia wobec Zamawiającego: dostęp do danych osobowych; sprostowanie danych osobowych (co nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą); przenoszenie danych osobowych; sprzeciw do przetwarzania danych osobowych (w zakresie danych osobowych przetwarzanych w związku z prawnie uzasadnionym interesem); ograniczenie przetwarzania danych osobowych (co nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego); usunięcie danych osobowych (w zakresie przetwarzania danych osobowych niewymaganych przez przepisy prawa); wniesienie skargi do organu nadzorczego;
- 2.8. podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i warunkiem uczestnictwa w procedurze udzielenia zamówienia publicznego, a brak ich podania skutkuje niemożliwością udziału w procedurze udzielenia zamówienia publicznego, a w przypadku zawarcia umowy - podanie danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonywania umowy;
- 2.9. w przypadku gdy wykonanie prawa dostępu do danych, tj. obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 2.10. Zamawiający nie będzie podejmował decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, a która wywołuje wobec osób skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nie wpływa;
- 2.11. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 2.12. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wyżej wskazany obowiązek informacyjny w stosunku do osób, których dane zostały przekazane Zamawiającemu (pośrednio lub bezpośrednio) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą również w celu wykonania umowy.

Rozdział 21. Załączniki.

Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jego integralną część. Zamawiający udostępnia Wykonawcom załączniki (wzory formularzy i oświadczeń) w wersji edytowalnej, na stronie internetowej i na platformie. Lista załączników do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
2. Załącznik nr 2 – formularz oferty;
3. Załącznik nr 3 – formularz techniczny - wykaz oferowanego sprzętu;
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
5. Załącznik nr 5 – oświadczenie o powierzeniu podwykonawcom części zamówienia;
6. Załącznik nr 6 – wykaz dostaw;
7. Załącznik nr 7 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
8. Załącznik nr 8 – wzór umowy.

Załącznik Nr 1 do SIWZ**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia****Część 1: Dostawa miniaturowych mikrofonów mało-membranowych wraz z akcesoriami****1. Zestaw miniaturowych mikrofonów pojemnościowych o charakterystyce dookolnej, 6 kpl.**

(Zestaw stereo z kapsułami Schoeps MK2S serii CCM lub równoważny)

Cechy:

- 1) Zestaw 2 szt. miniaturowych fabrycznie parowanych mikrofonów o charakterystyce dookolnej z delikatnie „podbitym” wysokim pasmem przenoszenia w celu poprawy jakości nagrań z odległych źródeł dźwięku.
- 2) Pasma przenoszenia nie mniejsze niż 20 Hz - 20 kHz, czułość nie mniejsza niż 10 mV / Pa, poziom szumu własnego (A-ważone) nie wyższy niż 15 dB, stosunek sygnał/szum (A-ważone) nie mniejszy niż 80 dB, maksymalny poziom ciśnienia akustycznego na poziomie 0,5% THD nie mniejszy niż 132 dB SPL.
- 3) Długość łączna kapsuły wraz z przedwzmacniaczem nie większa niż 60 mm, średnica nie większa niż 20 mm. Matowe wykończenie powierzchni w kolorze szarym.
- 4) Złącze w mikrofonie typu Lemo.
- 5) Dedykowane kable o długości minimum 5m będące w zestawie.
- 6) Certyfikat parowania mikrofonów.

2. Zestaw miniaturowych mikrofonów pojemnościowych o charakterystyce szeroka kardioda, 6 kpl.

(Zestaw stereo z kapsułami Schoeps MK21 serii CCM lub równoważny)

Cechy:

- 1) Zestaw 2 szt. miniaturowych fabrycznie parowanych mikrofonów o charakterystyce szeroka kardioda.
- 2) Pasma przenoszenia nie mniejsze niż 40 Hz - 20 kHz, czułość nie mniejsza niż 10 mV / Pa, poziom szumu własnego (A-ważone) nie wyższy niż 15 dB, stosunek sygnał/szum (A-ważone) nie mniejszy niż 80 dB, maksymalny poziom ciśnienia akustycznego na poziomie 0,5% THD nie mniejszy niż 132 dB SPL.
- 3) Długość łączna kapsuły wraz z przedwzmacniaczem nie większa niż 60 mm, średnica nie większa niż 20 mm. Matowe wykończenie powierzchni w kolorze szarym.
- 4) Złącze w mikrofonie typu Lemo.
- 5) Dedykowane kable o długości minimum 5m będące w zestawie.
- 6) Certyfikat parowania mikrofonów

3. Zestaw miniaturowych mikrofonów pojemnościowych o przelączanej charakterystyce, 5 kpl.

(Zestaw stereo z kapsułami Schoeps MK5 serii CCM lub równoważny)

Cechy:

- 1) Zestaw 2 szt. miniaturowych fabrycznie parowanych mikrofonów o charakterystyce dookolnej z delikatnie „podbitym” wysokim pasmem przenoszenia w celu poprawy jakości nagrań z odległych źródeł dźwięku.
- 2) Pasma przenoszenia dla charakterystyki dookólnej nie mniejsze niż 20 Hz - 20 kHz, czułość nie mniejsza niż 10 mV / Pa, poziom szumu własnego (A-ważone) nie wyższy niż 15 dB, stosunek

sygnał/szum (A-ważone) nie mniejszy niż 80 dB, maksymalny poziom ciśnienia akustycznego na poziomie 0,5% THD nie mniejszy niż 132 dB SPL,

3) Długość łączna kapsuły wraz z przedwzmacniaczem nie większa niż 60 mm, średnica nie większa niż 20 mm. Matowe wykończenie powierzchni w kolorze szarym.

4) Złącze w mikrofonie typu Lemo.

5) Dedykowane kable o długości minimum 5m będące w zestawie.

6) Certyfikat parowania mikrofonów

4. Statyw aktywny typu 1 (350mm / 1200mm), 12 kpl.

(Zestaw akcesoriów Schoeps serii CCM, składający się z: BF250, SM270, STR350, RG8, RL1200g, lub równoważne)

Cechy:

Aktywny statyw do kapsuł mikrofonowych opisanych w punkcie 3, składający się z:

1) okrągłej podstawy w kolorze czarnym, o średnicy nie mniejszej niż 250mm i wadze minimum 5kg, wraz z dedykowaną podkładką tłumiącą.

2) pionowej rury zakończonej gwintem 3/8", długości 350 mm, montowanej do okrągłej podstawy,

3) ramienia przedłużającego o długości 1200 mm, wyposażonego w obrotowy uchwyt na kapsułę mikrofonową, umożliwiający kąta pochylenia kapsuły od 0 ° do 120 ° oraz wyposażonego z obydwu stron w złącza typu Lemo,

4) regulowany uchwyt przegubowy łączący rurę pionową i ramię.

5. Statyw aktywny typu 2 (1000mm / 1200mm), 12 kpl.

(Zestaw akcesoriów Schoeps serii Colette, składający się z: BF250, SM270, STR1000, RG8, RC1200g, lub równoważne)

Cechy:

Aktywny statyw do kapsuł mikrofonowych składający się z:

1) okrągłej podstawy w kolorze czarnym, o średnicy nie mniejszej niż 250mm i wadze minimum 5kg, wraz z dedykowaną podkładką tłumiącą.

2) pionowej rury zakończonej gwintem 3/8", długości 1000 mm, montowanej do okrągłej podstawy,

3) aktywnego ramienia o długości 1200 mm, wyposażonego w obrotowy uchwyt na kapsułę mikrofonową, umożliwiający kąta pochylenia kapsuły od 0 ° do 120 °, zakończony z obydwu stron gwintem umożliwiającym montaż mikrofonu posiadanego przez zamawiającego, typu Schoeps z serii Colette,

4) regulowany uchwyt przegubowy łączący rurę pionową i ramię.

6. Statyw aktywny typu 3 (600mm / 1200mm), 12 kpl.

(Zestaw akcesoriów Schoeps serii Colette, składający się z: BF250, SM270, STR600, RG8, RC1200g lub równoważne)

Cechy:

Aktywny statyw do kapsuł mikrofonowych składający się z:

1) okrągłej podstawy w kolorze czarnym o średnicy nie mniejszej niż 250mm i wadze minimum 5kg, wraz z dedykowaną podkładką tłumiącą.

2) pionowej rury zakończonej gwintem 3/8", długości 600 mm, montowanej do okrągłej podstawy,

3) aktywnego ramienia o długości 1200 mm, wyposażonego w obrotowy uchwyt na kapsułę mikrofonową, umożliwiający kąta pochylenia kapsuły od 0 ° do 120 °, zakończony z obydwu stron

gwintem umożliwiającym montaż mikrofonu posiadanego przez zamawiającego, typu Schoeps z serii Colette,

4) regulowany uchwyt przegubowy łączący rurę pionową i ramię.

7. Element przedłużający do statywu o długości 250 mm, 12 szt.

(Schoeps STR250 lub równoważny)

Cechy:

1) Element przedłużający zakończony gwintem 3/8", o długości 250mm, kompatybilny i identyczny w wykończeniu jak elementy statywów z pkt 4-6.

8. Element przedłużający do statywu o długości 350 mm, 8 szt.

(Schoeps STR350 lub równoważny)

Cechy:

1) Element przedłużający zakończony gwintem 3/8", o długości 350mm, kompatybilny i identyczny w wykończeniu jak elementy statywów z pkt 4-6.

9. Element przedłużający do statywu o długości 600 mm, 8 szt.

(Schoeps STR600 lub równoważny)

Cechy:

1) Element przedłużający zakończony gwintem 3/8", o długości 600mm, kompatybilny i identyczny w wykończeniu jak elementy statywów z pkt 4-6.

10. Akcesoria do statywów – element aktywny 700 mm wraz z przegubem, 8 szt.

(Schoeps RC700 lub równoważny)

Cechy:

1) Aktywne ramię o długości 700 mm, wyposażone w obrotowy uchwyt na kapsułę mikrofonową, umożliwiający kąt pochylecia kapsuły od 0 ° do 120 °, zakończony z obydwu stron gwintem umożliwiającym montaż mikrofonu posiadanego przez zamawiającego, typu Schoeps z serii Colette, wraz z regulowanym uchwytem przegubowym łączącym ramię aktywne z rurą pionową.

11. Zestaw kabla aktywnego z uchwytami do wieszania mikrofonów miniaturowych, 24 kpl.

(Schoeps K 20 LU + 2x HC lub równoważne)

Cechy:

1) Zestaw kabla aktywnego zakończonego z jednej strony złączem LEMO a z drugiej złączem typu XLR3M, o długości 20 metrów oraz dwóch uchwytów do wieszania mikrofonów, za pomocą których możliwe jest nadanie odpowiedniego kąta.

2) Zestaw dedykowany do mikrofonów miniaturowych z pkt 1 i pkt 2.

12. System montażu mikrofonów, 1 kpl.

(Schoeps MAB1000 lub równoważny)

Cechy:

- 1) Specjalistyczny zestaw umożliwiający montaż dwóch mikrofonów do nagrań w standardzie A/B, trzech z możliwością montażu dodatkowego mikrofonu na środku oraz pięciu do nagrań surround.
- 2) Zestaw składający się z minimum dwóch belek z mocowaniami do mikrofonów z gwintem 3/8", o długości minimum 100 cm każda oraz dedykowanej poprzeczki łączącej belki z mikrofonami o długości minimum 50 cm, umożliwiającej montaż całości na statywie wyposażonym w standardowy gwint 3/8".
- 3) Całość dostarczona w jednej walizce transportowej wyposażonej w gąbki ochronne.

Część 2: Dostawa zestawów mikrofonowych dedykowanych do nagrań studyjnych stereo oraz 5.1 wraz z akcesoriami

1. Zestaw fabrycznie parowanych mikrofonów pojemnościowych o charakterystyce dookólnej wraz z akcesoriami, dostarczony w jednej, metalowej walizce, 2 kpl.

(DPA 3506A lub równoważny)

Cechy:

- 1) Zestaw 2 szt., fabrycznie parowanych mikrofonów pojemnościowych, modułowych wraz z akcesoriami.
- 2) Charakterystyka dookólna, dolne pasmo przenoszenia nie większe niż 10 Hz, górne nie mniejsze niż 20 kHz, czułość nie mniejsza niż 40 mV / Pa, poziom szumu własnego nie większy niż 15 dB (a - warzone), max. SPL nie mniejszy niż 145 dB, zniekształcenia THD nie większe niż 1% przy ciśnieniu 139 dB. Tłumik -20 dB, zasilanie Phantom 48V.
- 3) maksymalna długość kabli sygnałowych nie mniejsza niż 100m,
- 4) W zestawie muszą znajdować się co najmniej następujące akcesoria: uchwyty sztywne, gąbki przeciwwietrzne, belka do ujęć stereo, zestaw nasadek zmieniających charakterystykę częstotliwościową mikrofonów.
- 5) Zestaw dostarczony w sztywnej metalowej walizce.

2. Zestaw fabrycznie parowanych mikrofonów pojemnościowych o charakterystyce kardioidalnej wraz z akcesoriami, dostarczony w jednej, metalowej walizce, 1 kpl.

(DPA 3511A lub równoważny)

Cechy:

- 1) Zestaw 2 szt., fabrycznie parowanych mikrofonów pojemnościowych, modułowych wraz z akcesoriami.
- 2) Charakterystyka kardioidalna, dolne pasmo przenoszenia nie większe niż 20 Hz, górne nie mniejsze niż 20 kHz, czułość nie mniejsza niż 10 mV / Pa, poziom szumu własnego nie większy niż 18 dB (A - wazone), max. SPL nie mniejszy niż 159 dB, zniekształcenia THD nie większe niż 1% przy ciśnieniu 139 dB. Tłumik -20 dB, zasilanie Phantom 48 V.
- 3) maksymalna długość kabli sygnałowych nie mniejsza niż 100m,
- 4) W zestawie mają się znajdować co najmniej następujące akcesoria: belka do ujęć stereo, gąbki przeciwwietrzne oraz uchwyty sztywne i typu shock-mount.
- 5) Zestaw dostarczony w sztywnej metalowej walizce.

3. Zestaw 5 mikrofonów w systemie Decca Tree, 3 mikrofony o charakterystyce dookólnej, 2 mikrofony o charakterystyce kardioidalnej, wraz z dedykowanym statywem pięcioramiennym do nagrań surround, 1 kpl.

(DPA 5006-11A, DPA S5 Decca Tree lub równoważny)

Cechy:

- 1) Zestaw 5 mikrofonów w systemie Decca Tree, 3 mikrofony dookolne, 2 mikrofony kardioidalne.
- 2) Charakterystyka mikrofonów dookolnych: - mikrofon pojemnościowy, charakterystyka dookolna, dolne pasmo przenoszenia nie większe niż 10 Hz, górne nie mniejsze niż 20 kHz, równoważny poziom szumu własnego nie większy niż 15 dB (A-ważone), waga nie większa niż 170g.
- 3) Charakterystyka mikrofonów kardioidalnych: - mikrofon pojemnościowy, charakterystyka kardioidalna, dolne pasmo przenoszenia nie większe niż 40 Hz, górne nie mniejsze niż 20 kHz (przy +/- 2 dB), równoważny poziom hałasu własnego nie większy niż 18 dB (A-ważone), max. SPL nie mniejszy niż 159 dB, waga nie większa niż 160g.
- 4) W komplecie walizka transportowa wraz z uchwytami mikrofonowymi.
- 5) Dedykowany stacyw pięcioramienny.

4. Zestaw 10 mikrofonów pojemnościowych, instrumentalnych o charakterystyce superkardioidalnej wraz z dedykowanymi uchwytami do instrumentów akustycznych, 2 kpl.

(DPA 4099-DC-10C lub równoważny)

Cechy:

- 1) Zestaw 10 mikrofonów pojemnościowych, instrumentalnych, na gęsiej szyi, wraz z dedykowanymi uchwytami do instrumentów akustycznych.
- 2) Charakterystyka mikrofonów: superkardioidalna, dolne pasmo przenoszenia nie większe niż 20 Hz, górne nie mniejsze niż 20 kHz, szum własny nie większy niż 25 dB przy 1kHz, 1 Pa, max SPL nie mniejszy niż 142 dB.
- 3) Uchwyty: min 8 szt dla skrzypiec, min 3 szt dla wiolonczeli, min 2 szt dla fortepianu, min 4 szt dla gitary, min 2 szt dla saksofonu i trąbki, min 2 szt dla kontrabasau, min 2 szt dla instrumentów perkusyjnych.
- 4) W komplecie walizka transportowa wraz z kompletem adapterów ze złączem typu XLR3M.

Część 3: Dostawa mikrofonów wielkomembranowych z przelączaną charakterystyką

1. Zestaw fabrycznie parowanych wielkomembranowych mikrofonów pojemnościowych o zmiennej charakterystyce, 2 kpl

(NEUMANN U 87 Ai mt Stereo Set lub równoważny)

Cechy:

- 1) Zestaw 2 szt. fabrycznie parowanych mikrofonów studyjnych o zmiennej charakterystyce kierunkowej, minimum na dookólną, kardioidalną i ósemkową, opartych na wielkomembranowym przetworniku ciśnieniowo-gradientowym.
- 2) Zewnętrzny przelącznik tłumienia sygnału o 10 dB oraz załączania filtru dolnozaporowego.
- 3) Pasmo przenoszenia minimum w zakresie 20-20000 Hz. Czułość nie mniejsza niż 20 mV / Pa. Poziom szumów, w zależności od charakterystyki, maksymalnie 26 dB wg.CCIR. Maksymalny poziom ciśnienia akustycznego SPL nie mniejszy niż 115 dB przy 0,5 THD, zasilanie phantom 48V

- 4) waga do 500 g, średnica w zakresie 55-60 mm, długość maksymalna 200 mm.pu XLR-3M. Kolor szary. Walizka transportowa, w zestawie dedykowane koszyki nie przenoszące drgań.
- 5) Złącze w mikrofonie typu XLR-3M. Kolor szary. Walizka transportowa.

Załącznik nr 2 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

| | |
|--|--|
| Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* | |
| Adres / nr telefonu / nr faxu/ NIP/ adres e-mail | |
| Pełnomocnik do reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* | |
| Dane osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym w trakcie postępowania: imię i nazwisko/adres e-mail/ nr telefonu/ nr faxu | |

dla

**Filharmonii Narodowej w Warszawie
ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa**

My niżej podpisani, oferujemy zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ, w tym wzoru umowy, jak też przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej stosowanymi do dostaw będących przedmiotem zamówienia, objętego postępowaniem o nazwie „**Dostawa mikrofonów wraz z akcesoriami**”, oświadczamy, iż:

1. oferujemy wykonanie Przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową;
- 2.

| | |
|--|---|
| CENA CAŁKOWITA ZA WYKONANIE <u>CZEŚCI 1</u> PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** | |
| CENA OFERTY NETTO |złotych (słownie: zł) |
| VAT |złotych (słownie: zł)*** |
| CENA OFERTY BRUTTO |złotych (słownie: zł)*** |

| CENA CAŁKOWITA ZA WYKONANIE <u>CZĘŚCI 2</u> PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** | |
|---|---|
| CENA OFERTY NETTO |złotych (słownie: zł) |
| VAT |złotych (słownie: zł)*** |
| CENA OFERTY BRUTTO |złotych (słownie: zł)*** |

| CENA CAŁKOWITA ZA WYKONANIE <u>CZĘŚCI 3</u> PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** | |
|---|---|
| CENA OFERTY NETTO |złotych (słownie: zł) |
| VAT |złotych (słownie: zł)*** |
| CENA OFERTY BRUTTO |złotych (słownie: zł)*** |

2. na cenę oferty składają się następujące ceny jednostkowe:

| <u>Część 1</u> Przedmiotu Zamówienia** | | | | |
|--|--------|--------------------|------------------------------|--|
| Nr pozycji wg OPZ | Rodzaj | Liczba [kpl./szt.] | Cena jednostkowa brutto [zł] | Cena brutto [zł] Cena brutto = liczba x cena jednostkowa brutto |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

| <u>Część 2</u> Przedmiotu Zamówienia** | | | | |
|--|--------|---------------|------------------------------|--|
| Nr pozycji wg OPZ | Rodzaj | Liczba [kpl.] | Cena jednostkowa brutto [zł] | Cena brutto [zł] Cena brutto = liczba x cena jednostkowa brutto |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

| Część 3 Przedmiotu Zamówienia** | | | | |
|--|---------------|----------------------|-------------------------------------|--|
| Nr pozycji wg OPZ | Rodzaj | Liczba [kpl.] | Cena jednostkowa brutto [zł] | Cena brutto [zł] Cena brutto = liczba x cena jednostkowa brutto |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

3. oferujemy wykonanie dostaw będących Przedmiotem zamówienia w następujących terminach:
 - 3.1 **Część 1 Przedmiotu Zamówienia****: w terminie _____ (podać termin w dniach) od dnia podpisania umowy;
 - 3.2 **Część 2 Przedmiotu Zamówienia****: w terminie _____ (podać termin w dniach) od dnia podpisania umowy;
 - 3.3 **Część 3 Przedmiotu Zamówienia****: w terminie _____ (podać termin w dniach) od dnia podpisania umowy;

4. udzielamy okresu gwarancji jakości:
 - 4.1 **na Część 1 Przedmiotu zamówienia****: _____ (podać liczbę miesięcy) od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu zamówienia;
 - 4.2 **na Część 2 Przedmiotu zamówienia****: _____ (podać liczbę miesięcy) od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu zamówienia;
 - 4.3 **na Część 3 Przedmiotu zamówienia****: _____ (podać liczbę miesięcy) od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu zamówienia;

5. wybór naszej oferty*:
 - 5.1 nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
 - 5.2 będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług: _____
(wskazać nazwę, rodzaj) o wartości (podać wartość bez kwoty podatku) _____ zł***, inna waluta _____ ***;

6. ponadto oświadczamy, że:
 - 6.1 Przedmiot zamówienia:
 - 6.1.1 wykonamy siłami własnymi, *
 - 6.1.2 powierzmy podwykonawcom realizację części zamówienia w zakresie określonym w załączniku do formularza oferty sporządzonym zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ*;
 - 6.2 ceny podane w niniejszym formularzu zawierają wszystkie koszty wykonania Przedmiotu zamówienia, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
 - 6.3 Wykonawca jest: mikro*/małym*/średnim* przedsiębiorcą w rozumieniu odrębnych przepisów;
 - 6.4 zapoznaliśmy się z SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki i wymagania w nim zawarte;

- 6.5 w przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w SIWZ i we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ;
- 6.6 jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego;
- 6.7 jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- 6.8 wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
7. oferta wraz z załącznikami została złożona na _____ stronach.

Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach _____*** stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione****.

** niewłaściwe skreślić*

**** Wykonawca może złożyć ofertę tylko na jedną część Przedmiotu Zamówienia; Wykonawca wypełnia formularz oferty tylko w odniesieniu do tej części, na którą zamierza złożyć ofertę. Wykonawca nie może wypełnić formularza ofertowego na więcej niż jedną część Przedmiotu Zamówienia**

***** wypełnić jeżeli dotyczy**

****** zastrzegając, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany to wykazać (dodając stosowne wyjaśnienie)**

.....
czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby lub
osób upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy

Załączniki do oferty:

1. _____;
2. _____;

Załącznik nr 3 do SIWZ

 (pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ TECHNICZNY - WYKAZ OFEROWANEGO SPRZĘTU

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa mikrofonów wraz z akcesoriami” oferujemy wykonanie Przedmiotu Zamówienia na następujących warunkach technicznych i użytkowych*:

| Część 1 Przedmiotu Zamówienia* | | | |
|---------------------------------------|------------------|--------------|---|
| Rodzaj sprzętu | Producent | Model | Spełnia/nie spełnia wymagań SIWZ |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Część 2 Przedmiotu Zamówienia* | | | |
|---------------------------------------|------------------|--------------|---|
| Rodzaj sprzętu | Producent | Model | Spełnia/nie spełnia wymagań SIWZ |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Część 3 Przedmiotu Zamówienia* | | | |
|---------------------------------------|------------------|--------------|---|
| Rodzaj sprzętu | Producent | Model | Spełnia/nie spełnia wymagań SIWZ |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

* **Wykonawca może złożyć ofertę tylko na jedną część Przedmiotu Zamówienia; Wykonawca wypełnia formularz oferty tylko w odniesieniu do tej części, na którą zamierza złożyć ofertę. Wykonawca nie może wypełnić formularza ofertowego na więcej niż jedną część Przedmiotu Zamówienia.**

Potwierdzamy powyższe informacje jako zgodne z zapisami SWIZ i stanem faktycznym.

miejsowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik nr 4 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
I SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- Część 1** – Dostawa miniaturowych mikrofonów mało-membranowych wraz z akcesoriami*;
Część 2 – Dostawa zestawów mikrofonowych dedykowanych do nagrań studyjnych stereo oraz 5.1 wraz z akcesoriami*;
Część 3 – Dostawa mikrofonów wielkomembranowych z przełączaną charakterystyką*.

** Wykonawca może złożyć ofertę tylko na jedną część Przedmiotu Zamówienia; Wykonawca dokonyje skreślenia odpowiednich części, na które nie składa oferty.*

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Dostawa mikrofonów wraz z akcesoriami**” w imieniu Wykonawcy składam, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 11 września 2019 r., Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm., zwanej dalej „**ustawą PZP**”), poniższe oświadczenie.

Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

W imieniu Wykonawcy oświadczam, że:

1. w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania określone w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP;

miejsowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

2. w stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania określone w: art. 24 ust. _____ ustawy PZP. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP, Wykonawca podjął następujące środki naprawcze**:
-

miejsowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Spełnianie warunków udziału w postępowaniu

W imieniu Wykonawcy, oświadczam, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

miejsowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Oświadczenie w zakresie podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W imieniu Wykonawcy, oświadczam, iż***:

1. Wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polega na zasobach następującego podmiotu:

Warunek udziału w postępowaniu określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Nazwa i adres podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powołuje się

miejsowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

2. Wobec podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powołuje się w niniejszym postępowaniu, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania określone w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP****.

miejsowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Oświadczenie w zakresie podwykonawców

W imieniu Wykonawcy oświadczam***, iż wobec następującego podwykonawcy _____, nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania określone w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP.

miejsowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Inne oświadczenia

W imieniu Wykonawcy oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym Oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą.

miejsowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

*** Wykonawca wypełnia tę rubrykę tylko w przypadku, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 lub 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP*

**** Wykonawca wypełnia część tylko jeżeli zachodzą okoliczności o których mowa w tej części*

***** Wykonawca składa oświadczenie, tj. uzupełnia datę, miejscowość i podpis, wyłącznie gdy powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego i uzupełnił pkt 1, w innym wypadku ww. elementów Wykonawca nie uzupełnia (tj. nie składa oświadczenia).*

Załącznik nr 5 do SIWZ**Oświadczenie
o powierzeniu podwykonawcom części zamówienia**

Część 1 – Dostawa miniaturowych mikrofonów mało-membranowych wraz z akcesoriami*;

Część 2 – Dostawa zestawów mikrofonowych dedykowanych do nagrań studyjnych stereo oraz 5.1 wraz z akcesoriami*;

Część 3 – Dostawa mikrofonów wielkomembranowych z przełączaną charakterystyką*.

* Wykonawca może złożyć ofertę tylko na jedną część Przedmiotu Zamówienia; Wykonawca dokonuje skreślenia odpowiednich części, na które nie składa oferty.

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy**)

(adres siedziby Wykonawcy**)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Dostawa mikrofonów wraz z akcesoriami”

niniejszym oświadczam, iż:

- 1) zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia***:

| Lp. | Nazwa (firma) podwykonawcy (jeżeli jest znana) | Część (zakres) przedmiotu zamówienia, który zamierzamy powierzyć podwykonawcy |
|-----|---|--|
| | | |
| | | |

- 2) zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie powołujemy się na ich zasoby, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ, na zasadach określonych w art. 22a ust. 4 ustawy PZP***:

| Lp. | Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu) | Część (zakres) przedmiotu zamówienia, który zamierzamy powierzyć innemu podmiotowi (podwykonawcy) |
|-----|---|---|
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |

*czytelny podpis lub podpis i stempel
osoby/osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy*

*** Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie – należy podać pełne nazwy i adresy wszystkich Wykonawców*

**** Wypełnić w zakresie zamierzonego powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom, jeżeli są znani.*

Załącznik nr 6 do SIWZ

 (pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ DOSTAW

Część 1 – Dostawa miniaturowych mikrofonów mało-membranowych wraz z akcesoriami*;

Część 2 – Dostawa zestawów mikrofonowych dedykowanych do nagrań studyjnych stereo oraz 5.1 wraz z akcesoriami*;

Część 3 – Dostawa mikrofonów wielkomembranowych z przełączaną charakterystyką*.

* Wykonawca może złożyć ofertę tylko na jedną część Przedmiotu Zamówienia; Wykonawca dokonyuje skreślenia odpowiednich części, na które nie składa oferty.

Oświadczenie w zakresie Części 1 i 2**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie „**Dostawa mikrofonów wraz z akcesoriami**” oświadczamy, iż Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, co najmniej 1 zamówienie (umowę) na dostawę, które obejmowało dostawę mikrofonów, a wartość tego zamówienia (umowy) wynosiła co najmniej niż 150 000 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto:

| L.P. | Przedmiot dostawy | Wartość brutto (co najmniej w zakresie związanym z warunkiem udziału w postępowaniu) | Nazwa Wykonawcy lub innego podmiotu który wykonał wykazane zamówienie | Terminy (daty) wykonywania prac od-do | Podmiot (odbiorca) na rzecz którego wykonano dostawy (zamawiający) |
|------|-------------------|--|---|---------------------------------------|--|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

 miejscowość i data

 podpis i pieczęć imienna osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczenie w zakresie Części 3***

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie „**Dostawa mikrofonów wraz z akcesoriami**” oświadczamy, iż Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, co najmniej 1 zamówienie (umowę) na dostawę, które obejmowało dostawę mikrofonów, a wartość tego zamówienia (umowy) wynosiła co najmniej niż 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto:

| L.P. | Przedmiot dostawy | Wartość brutto (co najmniej w zakresie związanym z warunkiem udziału w postępowaniu) | Nazwa Wykonawcy lub innego podmiotu który wykonał wykazane zamówienie | Terminy (daty) wykonywania prac od-do | Podmiot (odbiorca) na rzecz którego wykonano dostawy (zamawiający) |
|------|-------------------|--|---|---------------------------------------|--|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

miejsowość i data

podpis i pieczęć imienna osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

** Wykonawca wypełnia tę część składając ofertę na Część 1 lub 2

*** Wykonawca wypełnia tę część składając ofertę na Część 3

Załącznik nr 7 do SIWZ_____
pieczęć Wykonawcy**Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej****Część 1** – Dostawa miniaturowych mikrofonów mało-membranowych wraz z akcesoriami*;**Część 2** – Dostawa zestawów mikrofonowych dedykowanych do nagrań studyjnych stereo oraz 5.1 wraz z akcesoriami*;**Część 3** – Dostawa mikrofonów wielkomembranowych z przełączaną charakterystyką*.

* Wykonawca może złożyć ofertę tylko na jedną część Przedmiotu Zamówienia; Wykonawca dokonuje skreślenia odpowiednich części, na które nie składa oferty.

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)_____
(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Dostawa mikrofonów wraz z akcesoriami”**niniejszym oświadczam, iż**):**

- Wykonawca **nie przynależy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. z dnia 1 lutego 2019 r., Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- Wykonawca **przynależy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. z dnia 1 lutego 2019 r., Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) łącznie z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**):

| Lp. | Nazwa podmiotu | Siedziba |
|-----|----------------|----------|
| | | |
| | | |

data_____
podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

*** Niepotrzebne skreślić,*

****Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

Załącznik nr 8 do SIWZ**Wzór umowy*****Umowa nr _____**

na dostawę miniaturowych mikrofonów mało-membranowych wraz z akcesoriami*
na dostawę zestawów mikrofonowych dedykowanych do nagrań studyjnych stereo oraz 5.1 wraz z
akcesoriami*
na dostawę mikrofonów wielkomembranowych z przełączaną charakterystyką*

* *Wykonawca może złożyć ofertę tylko na jedną część Przedmiotu Zamówienia; Wykonawca dokonyuje skreślenia odpowiednich części, na które nie składa oferty.*

Zawarta w dniu _____ 2020 r. w Warszawie, pomiędzy:

Filharmonię Narodową w Warszawie, adres: ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIK 5/92, NIP 5250009743, reprezentowaną przez Dyrektora – Wojciecha Nowaka, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

_____ z siedzibą w _____, adres:
_____, zarejestrowaną w _____, pod numerem KRS
_____, posiadającą NIP _____ i REGON _____, reprezentowaną przez
_____, zwaną dalej „**Wykonawcą**”,
_____ prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą
_____, adres stałego miejsca wykonywania działalności:
_____, NIP _____ i REGON _____, zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Zważywszy, że:

1. Zamawiający przeprowadził, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 11 września 2019 r., Dz. U. z 2019 r. poz. 843 ze zm., zwanej dalej „**ustawą PZP**”), w trybie przetargu nieograniczonego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „**Dostawa mikrofonów wraz z akcesoriami**”, o sygnaturze ZP/03/05/2020, zwane dalej „**Postępowaniem**”;
2. Oferta Wykonawcy, stanowiąca **Załącznik nr 1 do Umowy**, została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w Postępowaniu w zakresie części _____ Przedmiotu zamówienia;

Strony postanawiają zawrzeć umowę (dalej zwaną „**Umową**”) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa _____, zwanej dalej łącznie „**Przedmiotem Dostawy**”, zgodnie z:
 - 1.1. Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy,
 - 1.2. Ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Szczegółowy zakres i wymagania dotyczące Przedmiotu Dostawy, określone są w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu Umowy zobowiązany jest w szczególności do:
 - 3.1. dostawy Przedmiotu Dostawy w zakresie opisanym w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej zwanej „**SIWZ**”);
 - 3.2. wdrożenia Przedmiotu Dostawy, tj. dokonania jego montażu, uruchomienia, konfiguracji, integracji z istniejącymi systemami i sprzętem u Zamawiającego;
- zwanych dalej łącznie „**przedmiotem Umowy**”.
4. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Dostawy, dostarczony w ramach Umowy:
 - 4.1. spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz wymagania określone przepisami prawa;
 - 4.2. jest fabrycznie nowy oraz nieużywany;
 - 4.3. przeznaczony jest przez producentów do sprzedaży na terenie Polski, pochodzi z działających w Polsce oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producentów, zapewniających w szczególności realizację uprawnień wynikających z gwarancji;
 - 4.4. nie narusza praw osób trzecich.
5. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia do transportu na własny koszt Przedmiotu Dostawy do miejsca docelowego wraz z wniesieniem i ustawieniem w siedzibie Zamawiającego w miejscu przez niego wskazanym.
6. Wykonawca dostarczy z chwilą dostawy Przedmiotu Dostawy instrukcje obsługi, dokument gwarancji (zawierający numer seryjny, termin i warunki ważności gwarancji), certyfikat bezpieczeństwa (CE) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz dokumenty wymagane w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że:
 - 7.1. jest uprawniony do sprzedaży Przedmiotu Dostawy na zasadach i warunkach określonych w Umowie,
 - 7.2. posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
8. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonania przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokumenty określające producenta, legalność, jakość wykonania, standard oraz zgodność z obowiązującymi normami.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części przedmiotu Umowy.
11. Przed przystąpieniem do realizacji Umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, o ile są mu już znane, następujące informacje: nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o każdej zmianie wyżej wskazanych danych w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu Umowy.

12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania lub zaniechania własne.

§ 2

Terminy wykonania Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dostawy w terminie: _____ dni.
2. Dostawa, zainstalowanie i wdrożenie Przedmiotu Dostawy będzie realizowane w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 16:00. Za dzień roboczy uznaje się dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego.
3. Szczegóły dostarczenia Przedmiotu Dostawy i wykonania pozostałych czynności objętych przedmiotem Umowy w ramach terminu, o którym mowa w ust. 1, zostaną uzgodnione przez Zamawiającego i Wykonawcę w drodze korespondencji kierowanej na adresy określone w § 9 Umowy.
4. Za termin dostawy uznaje się dzień dostarczenia Przedmiotu Dostawy, wdrożenia, zainstalowania i skonfigurowania wszystkich jego elementów zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, potwierdzone podpisaniem przez Strony, bez zastrzeżeń, protokołem odbioru, , którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy (dalej zwanym „**protokołem odbioru**”).

§ 3

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wykonawca zapewnia, że Przedmiot Dostawy, został zakupiony w oficjalnym kanale sprzedaży producenta i objęty jest gwarancją producenta przez zapewnienie gwarancji producenta obowiązującej przez okres: ____ miesiący od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. Zamawiający w okresie gwarancji zgłasza wady Przedmiotu Dostawy do Wykonawcy. Czas naprawy Przedmiotu Dostawy w ramach gwarancji wynosi 14 dni (licząc od chwili przesłania przez Zamawiającego zgłoszenia).
3. Wykonawca gwarantuje, że Przedmiot Dostawy jest fabrycznie nowy, nieużywany, nieregenerowany, pierwszej jakości (klasy) i został przetestowany przed dostarczeniem Zamawiającemu. Przez stwierdzenie „fabrycznie nowy” należy rozumieć urządzenie opakowane oryginalnie (opakowanie musi być nienaruszone i posiadać zabezpieczenie zastosowane przez producenta).
4. Od dnia podpisania protokołu odbioru, Wykonawca udziela na rzecz Zamawiającego rękojmi na Przedmiot Dostawy na okres 24 miesięcy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne Przedmiotu Dostawy.
2. Przez „wadę fizyczną” Przedmiotu Dostawy należy rozumieć również jakąkolwiek niezgodność z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
3. Po wykonaniu przez Wykonawcę wszystkich czynności składających się na przedmiot Umowy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5 Umowy, Strony przystąpią do czynności odbioru.
4. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego sprawdzi zgodność Przedmiotu Dostawy pod względem ilościowym i jakościowym w miejscu dostawy oraz przeprowadzi testy techniczno-użytkowe mające na celu weryfikację dokonanego wdrożenia oraz zainstalowania i skonfigurowania wszystkich jego elementów zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.

5. Podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione w trakcie okresu rękojmi i gwarancji.
6. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbiorowych przez Zamawiającego niezgodności Przedmiotu Dostawy pod względem ilości lub jakości, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni roboczych, dostarczyć na własny koszt Przedmiot Dostawy wolny od wad.
7. Do dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przez Zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia sprzętu obciąża Wykonawcę.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: zł (słownie: złotych) brutto. Szczegółowa wycena zawarta jest w Załączniku nr 2 do Umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym także koszt opakowania, dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu Przedmiot Dostawy oraz wszelkie należne cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług, jeśli jest należny.
3. W przypadku błędnego określenia sposobu opodatkowania podatkiem od towarów i usług Wykonawca poniesie koszty podatku od towarów i usług oraz odsetek od zaległości podatkowych, które powstały w stosunku do Zamawiającego na skutek błędnego opodatkowania VAT.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisanie protokołu odbioru i należyte wykonanie pozostałych zobowiązań objętych przedmiotem Umowy. Płatność za przedmiot Umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, do której Wykonawca załączy kopię protokołu odbioru i listy obecności na szkoleniu. Za dzień płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Kary umowne i prawo odstąpienia

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1.1. opóźnienia w wykonaniu dostawy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,3% wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 1.2. opóźnienia w przeprowadzeniu szkolenia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 5 – w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 1.3. opóźnienia w usunięciu wad Przedmiotu Dostawy stwierdzonych przy odbiorze Przedmiotu Dostawy albo w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,3% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 powyżej, za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.4. opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 6 – w wysokości 0,01% wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 1.5. odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 5 ust. 1 lub –

w przypadku odstąpienia od części Umowy – w wysokości 20% wartości części Umowy objętej odstąpieniem.

2. Zamawiający jest uprawniony do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, bez składania dodatkowych oświadczeń w tym zakresie.
3. Zapłata kar umownych, o których mowa wyżej, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach wskazanych w obowiązujących przepisach prawa, a ponadto także w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 4.1. gdy opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy przekroczy 14 dni;
 - 4.2. gdy dostarczony Przedmiot Dostawy lub jego poszczególne elementy nie będą fabrycznie nowe lub posiadać będą innego rodzaju jakiegokolwiek wady;
 - 4.3. gdy zajdą przypadki innego rodzaju nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy przez Wykonawcę, pomimo bezskutecznego wezwania i wyznaczenia mu dodatkowego co najmniej 7-dniowego terminu na zaprzestanie naruszeń.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w przypadku o którym mowa w ust. 4 pkt 4.1 – 4.3 powyżej, Zamawiający powinien złożyć Wykonawcy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
6. W przypadku rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, w mocy pozostają wszystkie jej postanowienia dotyczące kar umownych i odszkodowania uzupełniającego udzielonych Zamawiającemu przez Wykonawcę.

§ 7

Zmiany Umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
 - 1.1. zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym stawki podatku od towarów i usług, w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
 - 1.2. zmiany postanowień Umowy w zakresie Przedmiotu Dostawy spowodowanych niedostępnością na rynku Przedmiotu Dostawy wskazanego w SIWZ lub w Ofercie, spowodowaną zakończeniem jego produkcji lub wycofaniem go z produkcji lub braku jego dostępności na rynku europejskim, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, z tym że wynagrodzenie wskazane w Umowie nie może ulec podwyższeniu;
 - 1.3. zmiany postanowień Umowy w zakresie Przedmiotu Dostawy przy zastosowaniu innego sprzętu ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub zmiany wymagań Zamawiającego;
 - 1.4. zmiany terminu realizacji Umowy, jeżeli wystąpią okoliczności nie leżące po stronie Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w momencie zawierania Umowy, a które uniemożliwiłyby wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią i celem;
 - 1.5. zmiany terminu realizacji Umowy spowodowane zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 lub będące jego skutkiem, w tym w szczególności z uwagi na: (i) wprowadzone zasady bezpieczeństwa (zarówno na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jak i wewnętrznych regulacji Zamawiającego), (ii) niedostępność Przedmiotu Dostawy związaną z zaprzestaniem lub ograniczeniem produkcji lub dostaw, co wymaga jednak wykazania przez Wykonawcę,

- (iii) opóźnienia w dostawie Przedmiotu Dostawy nie leżące po stronie Wykonawcy, co wymaga jednak wykazania przez Wykonawcę.
2. W przypadku zmiany Umowy na podstawie ust. 1 pkt. 1.2 i 1.3 parametry techniczne Przedmiotu Dostawy są takie same lub lepsze od wskazanych w Umowie, warunki dostawy, warunki wykonywania świadczeń gwarancyjnych pozostają bez zmian.
 3. Z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w Umowie, wszelkie jej zmiany i uzupełnienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Do spraw nie uregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy PZP oraz inne akty prawne powszechnie obowiązujące.
2. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Żadna ze stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody drugiej Strony.
4. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołów odbioru ze strony Zamawiającego są:
_____.
5. Osobami wyznaczonymi do koordynacji wykonania niniejszej umowy są:
5.1. ze strony Zamawiającego – _____
5.2. ze strony Wykonawcy – _____
6. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki:
6.1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
6.2. Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,
6.3. Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru.
7. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, wydanych po jednej dla każdej ze Stron.

Za Zamawiającego:

Za Wykonawcę:

(data i podpis)

(data i podpis)

** Zamawiający informuje, że ostateczna treść Umowy zostanie uzupełniona o postanowienia wynikające z treści Oferty, uwarunkowania prawne działania Wykonawcy (np. dotyczące formy prawnej, wymagań narzuconych przez przepisy podatkowe, samodzielne lub wspólne ubieganie się o zamówienie), wynikające wprost z treści SIWZ nie ujęte w Umowie i inne wynikające z przebiegu postępowania (np. dotyczące poprawienia omyłek, stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy PZP); Takie uzupełnienie treści Umowy nie stanowi jej zmiany i nie narusza dyspozycji art. 140 ust. 1 ustawy PZP.*

Załącznik nr 3 do Umowy
PROTOKÓŁ ODBIORU

Filharmonia Narodowa w Warszawie, adres: ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIK 5/92, NIP 5250009743 zwana, dalej zwana „**Zamawiającym**” oraz

_____, zwany dalej „**Wykonawcą**”

przystąpili do odbioru przedmiotu Umowy nr _____ z dnia _____ na _____, zwanej dalej „**Umową**”.

1. Wykonawca dostarczył poniżej wskazany Przedmiot Dostawy:

| Lp. | Nazwa przedmiotu zamówienia | Jednostka miary | Ilość | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto |
|-----|-----------------------------|-----------------|-------|-------------------------|----------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

2. Potwierdzenie kompletności dostawy:

Tak*

Nie*

-

zastrzeżenia

.....
.....

3. Potwierdzenie pod względem technicznym i jakościowym:

Tak*

Nie*

-

zastrzeżenia

.....
.....

4. Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny*

Negatywny*

-

zastrzeżenia

.....
5. Dodatkowe ustalenia Stron:

| |
|--|
| |
|--|

Podpisy:

Warszawa, dnia _____ 2020 r.

| Ze strony Zamawiającego: | | Ze strony Wykonawcy: | |
|---------------------------------|--|-----------------------------|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |

* *niepotrzebne skreślić*