

FILHARMONIA NARODOWA
00-950 Warszawa, ul. Jasna 5
NIP: 5250009743, REGON: 000278534
tel. 22 55 17 100, faks 22 55 17 200

Znak postępowania: ZNP/03/03/2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

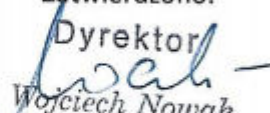
Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: „Dostawa, instalacja i konfiguracja sprzętu komputerowego i sieciowego dla potrzeb Filharmonii Narodowej w Warszawie”

CPV: **48820000-2**
32420000-3
30213000-5
30213100-6

Zatwierdzono:
Dyrektor

Wojciech Nowak
Dyrektor Filharmonii Narodowej
Wojciech Nowak

Warszawa, 04.04.2016r.

Spis treści

CZEŚĆ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający.
2. Tryb i oznaczenie postępowania.
3. Przedmiot zamówienia.
4. Informacje dodatkowe
5. Wadium
6. Termin realizacji zamówienia.
7. Opis sposobu przygotowania ofert.
8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
9. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ.
10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określeniem trybu przekazywania oświadczeń i dokumentów.
11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

CZEŚĆ II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY

1. Warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

CZEŚĆ III. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert.
2. Opis sposobu obliczenia ceny.

CZEŚĆ IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Unieważnienie postępowania.
3. Informacja o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne
4. Obowiązujące przepisy.
5. Informacje o zasadach wprowadzania zmian do zawartej umowy.

CZEŚĆ V. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH PODCZAS POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

CZEŚĆ VI. ZAŁĄCZNIKI

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO (dalej „SIWZ”)

CZĘŚĆ I.

1. Zamawiający

Filharmonia Narodowa
00-950 Warszawa, ul. Jasna 5
NIP: 525-000-97-43, REGON 000278534
Tel. : 22 55 17 100, faks: 22 55 17 200, e-mail: sekretariat@filharmonia.pl.

2. Tryb i oznaczenie postępowania

- 2.1. Filharmonia Narodowa (zwana dalej Zamawiającym) prowadzi niniejsze postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwaną dalej „ustawą pzp” oraz w przepisach wykonawczych do niej, o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.
- 2.2. Postępowanie zostało oznaczone znakiem ZNP/03/03/2016 na jaki Wykonawcy winni się powoływać we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
- 2.3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

3. Przedmiot zamówienia

- 3.1. Przedmiot zamówienia obejmuje.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia.
- 3.3. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 48820000-2, 32420000-3, 30213000-5, 30213100-6.
- 3.4. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia:
 - 1) 36 miesięcznej gwarancji producenta na serwer i jego elementy,
 - 2) 36 miesięcznej gwarancji producenta na komputery stacjonarne i przenośne,
 - 3) 36 miesięcznej gwarancji producenta na monitory,
 - 4) 36 miesięcznej gwarancji producenta na Switche programowalne PoE,
 - 5) 12 miesięcznej gwarancji producenta na akcesoria sieciowe.Termin gwarancji biegnie od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

4. Informacje dodatkowe

- 4.1. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmioty ubiegające się wspólnie o udzielenie zamówienia (np.: konsorcjum).
- 4.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
- 4.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.
- 4.6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy pzp.

- 4.7. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania wizji lokalnej na terenie budynku Filharmonii Narodowej przed upływem terminu składania ofert. Wizja lokalna winna odbywać się w dni robocze w godzinach 10-15, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym. W celu ustalenia terminu wizji należy skontaktować się z Panem Grzegorzem Kępińskim pod adresem mailowym gkepinski@filharmonia.pl lub tel. 22 5517155. Jednocześnie informujemy, że w czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień dotyczących zamówienia, odsyłając Wykonawców do przewidzianego ustawą Prawo zamówień publicznych trybu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

5. Wadium

- 5.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 7 000,00 zł. (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).
- 5.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować okres związania ofertą. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień składania ofert.
- 5.3. Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
- 5.3.1. W pieniądzu (dalej: „wadium wnoszone w pieniądzu”) wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w pkt. 5.4. poniżej,
- 5.3.2. W poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 5.3.3. W gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5.3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
- 5.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego nr 61 1130 1017 0020 1461 3520 0005 wraz z adnotacją „Wadium na Dostawę, instalację i konfigurację sprzętu komputerowego i sieciowego dla potrzeb Filharmonii Narodowej w Warszawie - ZNP/03/03/2016”.
- 5.5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Wykonawca dołączy do oferty potwierdzenie dokonanego przelewu wniesienia wadium. W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu stanowiącego wadium wystawionego na rzecz Zamawiającego.
- 5.6. Wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu musi spełniać następujące wymagania:
- 5.6.1. odpowiadać co do wysokości kwocie wadium określonej w SIWZ,
- 5.6.2. odpowiadać co do terminu ważności terminowi związania ofertą określonego w SIWZ,
- 5.6.3. zawierać w swojej treści klauzulę wypłaty kwoty wadium bezwarunkowo i na pierwsze żądanie Zamawiającego,
- 5.6.4. zawierać podpis osoby upoważnionej do reprezentacji gwaranta (poręczyciela).
- 5.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 5.12. i 5.13. poniżej.
- 5.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 5.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 5.10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 5.7., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 5.11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty

prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

5.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

5.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

5.14. Nie wniesienie wadium w terminie wyznaczonym powoduje wykluczenie Wykonawcy zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

6. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 7 dni od dnia podpisania umowy, jednakże nie później niż do dnia 29 kwietnia 2016 r.

7. Opis sposobu przygotowania ofert

7.1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oferty w formie pisemnej zgodnie z treścią SIWZ.

7.2. Oferta powinna zawierać:

7.2.1. Wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem Formularza oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane przez SIWZ i wynikające z zawartości wzoru Formularza oferty.

7.2.2. Wypełniony Wykaz oferowanego sprzętu (Załącznik nr 7 do SIWZ).

7.2.3. Wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.

7.2.4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeśli osoba bądź osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty; **pełnomocnictwo załączone do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

7.3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył **w formie oryginału**: Formularz oferty, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz dokument wadium w przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu.

7.4. Pozostałe oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ, z wyłączeniem pełnomocnictw, można złożyć **w formie oryginału lub kopii**. Kopie mają być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

7.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentacji każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie.

7.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do

dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Ofertę składa się w języku polskim, natomiast każdy dokument w języku obcym (załączony do oferty) należy złożyć z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie jakichkolwiek wątpliwości uznaje się, że wersja w języku polskim jest wiążąca.

- 7.7. Wykonawcy składający **ofertę wspólną** ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Wymienione pełnomocnictwo musi być złożone **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza** lub poświadczonej przez osoby udzielające pełnomocnictwo, w zakresie zgodności z oryginałem i aktualności pełnomocnictwa. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 7.8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem należy sporządzić w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. podpis wraz z pieczęcią imienną lub czytelnie imię i nazwisko).
- 7.9. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść powinna być podpisana lub parafowana przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Wszelkie poprawki w treści oferty, w szczególności każde przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. powinny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
- 7.10. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
- 7.11. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ.
- 7.12. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 7.13. Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w zamkniętej kopercie (opakowaniu).
- 7.14. Wykonawca powinien umieścić na kopercie znak postępowania.
- 7.15. Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

„Dostawa, instalacja i konfiguracja sprzętu komputerowego i sieciowego dla potrzeb Filharmonii Narodowej w Warszawie”

oraz

„*Nie otwierać przed dniem **11 kwietnia, godz.11.00***”.

- 7.16. Na kopercie (opakowaniu) należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.
- 7.17. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 7.18. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę, stosując odpowiednio zasady jak przy wprowadzeniu zmian, oznaczając kopertę napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami Wykonawców wycofywanych nie będą otwierane.
- 7.19. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

- 7.20. W przypadku wystąpienia w ofercie rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 7.21. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.22. Zalecenia praktyczne (nie obligatoryjne) dotyczące ułożenia dokumentów w ofercie:
- 7.22.1. Dokumenty pogrupować wg kolejności:
- 7.22.1.1. formularz oferty,
- 7.22.1.2. pełnomocnictwo,
- 7.22.1.3. pozostałe załączniki do oferty.
- 7.22.2. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty Wykonawca ma obowiązek wskazać informację o ilości stron oferty.

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

8.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego:

FILHARMONIA NARODOWA
ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa
pokój nr 109, I piętro - Sekretariat

nie później niż do dnia 11 kwietnia, godz.11.00

8.2. Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.

8.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

FILHARMONIA NARODOWA
ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa
pokój Sala Muzyków

W dniu 11 kwietnia, godz.11.30.

8.4. Otwarcie ofert jest jawne.

8.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

8.7. Informacje, o których mowa w pkt 8.5. i 8.6. niniejszego rozdziału, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

9. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ

9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ.

- 9.3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną niezwłocznie przekazane wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ.
- 9.4. Zmiany mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
- 9.5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ.
- 9.6. Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści SIWZ, a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią SIWZ.

10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określeniem trybu przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 10.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy pzp, tj.:
- 10.1.1. pisemnie na adres: FILHARMONIA NARODOWA, ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa
- 10.1.2. faksem na numer: 22 55 17 200
- 10.1.3. drogą elektroniczną na adres: gkepinski@filharmonia.pl
- 10.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania i obowiązkowo przekazuje je w formie pisemnej.
- 10.3. Wszelką korespondencję należy przekazywać na podany w ust. 8.1.1. adres Zamawiającego z dopiskiem:

„Dostawa, instalacja i konfiguracja sprzętu komputerowego i sieciowego dla potrzeb Filharmonii Narodowej w Warszawie”

- 10.4. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ustawy pzp, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.
- 10.5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest **Grzegorz Kępiński**, adres e-mail: gkepinski@filharmonia.pl

11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

- 11.1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania (art. 182 ust. 6 ustawy pzp).

CZĘŚĆ II.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY

1. Warunki udziału w postępowaniu

- 1.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ustawy pzp, tzn.:

- 1.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 1.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 1.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 1.1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp.
- 1.2. Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy pzp.
- 1.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wspólnie) spełniał wymagania, o których mowa w pkt 1.1.1., 1.1.2, 1.1.3 niniejszego rozdziału SIWZ, natomiast żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp.
- 1.4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na zasadzie „spełnia/nie spełnia”. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ustawy pzp.

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 2.1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 2.1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
 - 2.1.2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w [art. 22 ust. 1](#) ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w [art. 26 ust. 2b](#) ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia z określeniem:
 - 2.1.2.1. zakresu i sposobu ich wykorzystania przez Wykonawcę,
 - 2.1.2.2. charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - 2.1.2.3. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy Wykonywaniu zamówienia.
- 2.2. Dla wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy pzp Wykonawca jest zobowiązany załączyć:
 - 2.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ,
 - 2.2.2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składnia ofert.**
 - 2.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

- wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
- 2.2.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- 2.2.5. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy pzp, albo oświadczenie, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
- 2.3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w ust. 2.2. niniejszego rozdziału SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Dokumenty wskazane w ust. 2.1. niniejszego rozdziału SIWZ mogą zostać złożone przez jednego z Wykonawców albo wspólnie.
- 2.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w ust. 2.2.2. niniejszego rozdziału SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2.5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 2.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Termin ważności dokumentów zawierających oświadczenia stosuje się odpowiednio jak wyżej.
- 2.6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą wadliwie pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że mimo uzupełnienia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2.7. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenie i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu warunków, o których mowa w art. 24 ustawy PZP nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 2.8. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w przypadkach określonych w ustawie PZP.
- 2.9. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

CZĘŚĆ III.

KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert

- 1.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 Ustawy.
- 1.2. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena: Cena (C) – 100 %.
- 1.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną oferty.
- 1.4. Cena oferty winna być zgodna z zapisami art. 3 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2014.915).
- 1.5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

- 1.6. W trakcie procedury oceny ofert Zamawiający określi, czy każda z ofert:
 - 1.6.1. Spełnia warunki określone w ustawie pzp i SIWZ.
 - 1.6.2. Została prawidłowo podpisana.
 - 1.6.3. Zawiera wszystkie wymagane przez niniejszą SIWZ dokumenty i oświadczenia.
 - 1.6.4. Nie zawiera błędów w obliczeniu ceny.
- 1.7. Jeżeli w tekście oferty wystąpią oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, Zamawiający poprawi je i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 1.8. Zamawiający będzie dokonywać oceny ofert wg poniższych zasad:
 - 1.8.1. Kryterium cena (C) będzie rozpatrywane na podstawie podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty (Załącznik nr 2 do SIWZ) ceny brutto oferty. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma maksymalną ilość punktów (100) za kryterium ceny. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej. Ilość punktów przyznawanych w kryterium ceny będzie stanowiła całkowitą ilość punktów przyznanych za ofertę

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Opis sposobu obliczenia ceny

- 2.1. Walutą oferty jest złoty polski. Zamawiający wymaga, aby oferta cenowa zawierała:
 - 2.1.1. cenę netto w [zł], kwotę podatku VAT (wg obowiązujących przepisów) oraz cenę brutto w [zł];
 - 2.1.2. dla Wykonawców zagranicznych (tj. Wykonawców nieposiadających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (RP) i niepodlegających obowiązkowi zarejestrowania się jako podatnik VAT czynny w RP – wg stanu aktualnego w dacie składania oferty): cenę netto w [zł], z zastrzeżeniem postanowień poniżej;
 - 2.1.3. w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy. Pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub podlegający obowiązkowi zarejestrowania się jako podatnik VAT czynny w RP (wg stanu aktualnego w dacie składania oferty), składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami 2.1.1. zaś pełnomocnik nieposiadający siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium RP i niepodlegający obowiązkowi zarejestrowania się jako podatnik VAT czynny w RP (wg stanu aktualnego w dacie składania oferty), składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami pkt 2.1.2.
- 2.2. Dla celów przeprowadzenia postępowania, w tym porównania ofert, Zamawiający, w przypadku o którym mowa w pkt 2.1.2 oraz 2.1.3. powyżej, doliczy do ceny netto Wykonawcy zagranicznego kwotę podatku VAT, jaki byłby należny wg obowiązujących w RP przepisów prawa, w tym z uwzględnieniem postanowień art. 91 ust. 3a ustawy pzp.
- 2.3. Wykonawca określi cenę oferty podając ją w zapisie liczbowym i słownie.
- 2.4. Cenę oferty należy przedstawić w Formularzu oferty zgodnie z zasadami w nim określonymi.
- 2.5. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem odrzucenia.
- 2.6. W przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty lub cenę jednostkową z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub dokona nieprawidłowego zaokrąglenia ceny, to ten sposób wyliczenia ceny zostanie uznany za oczywistą omyłkę rachunkową. Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę:

podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki o wartości poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki o wartości 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.

- 2.7. W przypadku rozbieżności w ofercie pomiędzy kwotą wyrażoną liczbowo a kwotą wyrażoną słownie przyjmuje się za poprawną kwotę wyrażoną liczbowo.
- 2.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną jednostkową, a ceną brutto oferty, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę jednostkową i poprawi stosownie cenę brutto oferty.
- 2.9. Cena oferty jest ceną ryczałtową, stałą, w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegać jakimkolwiek zmianom.

CZĘŚĆ IV.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

2. Informacja o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne

- 2.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w ustawie pzp, SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.
- 2.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający ogłosi wyniki postępowania.
- 2.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie ze Wzorem umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ oraz w warunkach określonych art. 94 ustawy pzp.
- 2.4. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 2.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 2.6. W przypadku uznania za najkorzystniejszą ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów, jako warunek niezbędny zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2.7. Zasady współpracy podmiotów występujących wspólnie muszą być zgodne z dyspozycjami ustawy pzp, w szczególności podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

3. Obowiązujące przepisy

W kwestiach, które nie zostały wyjaśnione w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy pzp wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz Kodeks cywilny.

4. Informacje o zasadach wprowadzania zmian do zawartej umowy

- 4.1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany zostanie wybór Wykonawcy.
- 4.2. Zmiany mogą dotyczyć stawki podatku VAT, zgodnie w powszechnie obowiązującymi przepisami prawa z uwzględnieniem zmiany w całościowym wynagrodzeniu Wykonawcy. Zmiana dokonana zostanie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie rozliczeń podatkowych i obowiązujących stawek podatku VAT mających związek z niniejszym przedmiotem zamówienia.
- 4.3. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający lub Wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania przewidzianej przez Zamawiającego

w SIWZ zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, to każda ze stron może się zwrócić do drugiej z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany. Zmiany będą dokonywane na piśmie w postaci aneksu do zawartej umowy po uprzednim wyrażeniu zgody na zmianę przez obie strony.

CZĘŚĆ V.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH PODCZAS POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia dozna lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie pzp przysługuje środek odwoławczy w postaci odwołania zgodnie z art. 180-183 ustawy pzp.

CZĘŚĆ VI.

ZAŁĄCZNIKI

Niniejszy SIWZ zawiera 13 stron oraz następujące załączniki:

Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia - Specyfikacja techniczna zamawianego sprzętu i oprogramowania

Załącznik Nr 2 - Formularz oferty,

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

Załącznik Nr 5 - Oświadczenie wykonawcy potwierdzające brak przynależności do grupy kapitałowej,

Załącznik Nr 6 - Wzór umowy,

Załącznik Nr 7 - Wykaz oferowanego sprzętu.

Załącznik do SIWZ NR 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA SPECYFIKACJA TECHNICZNA SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA

1. W ramach dostawy Wykonawca dostarczy:
 - A. Serwer typu rack 1 szt.
 - B. Komputer stacjonarny 10 szt.
 - C. Monitor 10 szt,
 - D. Komputer przenośny typ A 3 szt.
 - E. Oprogramowanie biurowe 16 szt.
 - F. Switche programowalne PoE 2 szt.
 - G. Akcesoria sieciowe 5 szt.
 - H. Komputer przenośny typ B 1 szt.
 - I. Komputer przenośny typ C 1 szt.
2. W ramach dostawy rozwiązania Wykonawca wykona następujące usługi:
 - A. zamontowanie w szafie technologicznej wskazanej przez uprawnioną osobę z ramienia Zamawiającego dostarczonego sprzętu, wraz z okablowaniem niezbędnym do podłączenia i uruchomienia urządzeń wymienionych w specyfikacji technicznej zamawianego sprzętu i oprogramowania w punkcie 1 w podpunkcie A oraz podłączenie, uruchomienie i skonfigurowanie urządzeń będących częścią infrastruktury Zamawiającego tj. macierz dyskowa oraz biblioteka taśmowa. Wykonanie testów podłączonych komponentów. Długość okablowania powinna być dostosowana do rozmieszczenia sprzętu;
 - B. instalacja i konfiguracja urządzeń oraz migracja danych z aktualnie działających serwerów, zgodnie z wytycznymi podanymi w specyfikacji technicznej zamawianego sprzętu i oprogramowania;

1. A. SERWER TYPU RACK 1 szt.

1. Serwer musi umożliwiać uruchamianie następujących systemów operacyjnych:
 - a. Windows 2012 R2 Hyper-V;
 - b. Windows 2008 R2 Hyper-V;
 - c. VMWare;
 - d. Suse SLES11;
 - e. RHEL 6;
 - f. Windows Server 2008 R2
 - g. Windows Server 2012 R2
2. Zarządzanie:
 - a. wbudowane diody informacyjne lub wyświetlacz informujący o stanie serwera;
 - b. zintegrowany z płytą główną serwera kontroler sprzętowy zdalnego zarządzania zgodny z IPMI 2.0 o funkcjonalnościach:
 - i. niezależny od systemu operacyjnego, sprzętowy kontroler umożliwiający pełne zarządzanie, zdalny restart serwera;
 - ii. dedykowana karta LAN 1 Gb/s (dedykowane złącze RJ-45 z tyłu obudowy) do komunikacji wyłącznie z kontrolerem zdalnego zarządzania z możliwością przeniesienia tej komunikacji na inną kartę sieciową współdzieloną z systemem operacyjnym;
 - iii. dostęp poprzez przeglądarkę Web (także SSL, SSH);
 - iv. Zarządzanie mocą i jej zużyciem oraz monitoring zużycia energii
 - v. Zarządzanie alarmami (zdarzenia poprzez SNMP)
 - vi. Możliwość przejęcia konsoli tekstowej

- vii. Przekierowanie konsoli graficznej na poziomie sprzętowym oraz możliwość montowania zdalnych napędów i ich obrazów na poziomie sprzętowym (cyfrowy KVM)
 - viii. Sprzętowy monitoring serwera w tym stanu dysków twardych i kontrolera RAID (bez pośrednictwa agentów systemowych)
 - c. oprogramowanie zarządzające i diagnostyczne wyprodukowane przez producenta serwera umożliwiające konfigurację kontrolera RAID, instalację systemów operacyjnych, zdalne zarządzanie, diagnostykę i przewidywanie awarii w oparciu o informacje dostarczane w ramach zintegrowanego w serwerze systemu umożliwiającego monitoring systemu i środowiska (m.in. temperatura, dyski, zasilacze, płyta główna, procesory, pamięć operacyjna itd.);
 - d. karta zarządzająca musi sprzętowo wspierać wirtualizację warstwy sieciowej serwera, bez wykorzystania zewnętrznego hardware - wirtualizacja MAC i WWN na wybranych kartach zainstalowanych w serwerze (co najmniej wsparcie dla technologii kart 10Gbit/s Ethernet i kart FC 8Gbit/s oferowanych przez producenta serwera) lub rozwiązanie równoważne wraz z niezbędnymi elementami do zrealizowania tej funkcjonalności.
3. Obudowa
- a. typu Rack;
 - b. wysokość nie więcej niż 4U;
 - c. dostarczona wraz z szynami umożliwiającymi pełne wysunięcie serwera z szafy rack oraz ramieniem porządkującym ułożenie przewodów w szafie rack.
4. Cechy pamięci RAM i płyty głównej:
- a. min. dwuprocesorowa, wyprodukowana i zaprojektowana przez producenta serwera;
 - b. możliwość instalacji procesorów dwunastordzeniowych;
 - c. min. 20 gniazda pamięci RAM na płycie głównej, obsługa do min. 768GB pamięci RAM DDR4;
 - d. możliwość integracji dedykowanej, wewnętrznej pamięci flash przeznaczonej dla wirtualizatora (niezależne od dysków twardych);
 - e. co najmniej 6 złącz PCI Express low profile w tym minimum 3 złącza o prędkości x16 generacji 3;
 - f. wsparcie dla technologii zabezpieczania pamięci Advanced ECC, Memory Scrubbing, SDDC;
 - g. zainstalowane 64 GB pamięci RAM DDR4 Registered typu 2133Mhz w kościach o pojemności 16GB;
 - h. wsparcie dla konfiguracji pamięci w trybie „Rank Sparing”.
5. Procesory:
- a. zainstalowane dwa procesory 6-rdzeniowe w architekturze x86 osiągające w oferowanym serwerze w testach wydajności SPECint_rate2006 co najmniej 306 pkt oraz w testach SPECfp_base2006 co najmniej 61 pkt.;
6. Kontrolery dyskowe:
- a. zainstalowany kontroler SAS 3.0 RAID 0,1,5,6,50,60, 2GB pamięci podręcznej cache;
 - b. wyposażony w podtrzymanie baterijne pamięci cache;
7. Możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu serwera w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta serwera.
8. Dyski twarde:
- a. zainstalowane minimum 4 dysków SAS 3.0 o pojemności 1200 GB każdy, 10K RPM dyski Hotplug;
 - b. minimum 8 wnęk dla dysków twardych Hotplug 2,5;
 - c. możliwość rozbudowy serwera do obsługi minimum 16 dysków twardych Hotplug 2,5 cala (w obrebie obudowy)

- d. możliwość instalacji wewnętrznego napędu LTO-6 lub alternatywnie dopuszcza się zaoferowanie dodatkowej obudowy rack 1U dla napędu LTO6 wyposażonej w nadmiarowe zasilanie i okablowanie/kontrolery niezbędne do podłączenia do serwera, w przypadku zaoferowania zewnętrznej obudowy wymaga się aby była podłączona osobną kartą SAS dostarczoną wraz z serwerem (poza kartami SAS wymaganymi w innych punktach specyfikacji);
 - e. obsługa dysków SAS, SATA, SSD;
 - f. w przypadku awarii, uszkodzone dyski pozostają własnością zamawiającego; wymagane załączenie oświadczenia producenta serwera o spełnieniu tego wymogu.
9. Kontrolery LAN:
- a. zintegrowana karta LAN, nie zajmująca żadnego z dostępnych slotów PCI Express, wyposażona minimum w interfejsy: 2x 1Gb/s LAN, ze wsparciem iSCSI i iSCSI boot i teamingu, RJ-45;
 - b. karta LAN musi umożliwiać wymianę interfejsów na interfejsy 2x10Gbit SFP+ i 4x10Gbit SFP+ bez potrzeby wymiany całego układu lub instalacji dodatkowych kart w slotach PCI Express;
10. Kontrolery I/O:
- a. zainstalowana jedna, dwuportowa karta FC8Gbit lub szybsza;
 - b. zainstalowane dwie niezależne karty SAS HBA 12G (SAS 3.0), każda obsługująca co najmniej 8 portów SAS 12G, karty muszą wspierać pracę portów również w trybie SAS 6G (2.0) i być dostarczone wraz z minimum jednym kablem zakończonym wtykiem MiniSAS (SFF8088) na każdą z kart SAS HBA (uwaga - nie dopuszcza się jednej karty o większej ilości portów z uwagi na redundancję połączenia);
11. Porty:
- a. zintegrowana karta graficzna ze złączem VGA;
 - b. co najmniej 6x USB, w tym minimum 3xUSB 3.0
 - c. minimum 1x RS-232-C;
12. Zasilanie i chłodzenie:
- a. redundantne zasilacze hotplug o sprawności 94% o mocy maksymalnej 800W;
 - b. redundantne wentylatory hotplug.
13. Gwarancja:
- a. co najmniej 36 miesięcy gwarancji producenta serwera, realizowanej w miejscu instalacji z gwarantowanym czasem usunięcia awarii w następny dzień roboczy – wymagane oświadczenie producenta serwera potwierdzające spełnienie tych wymagań przez oferowany sprzęt;
 - b. dostępność części zamiennych przez 5 lat od momentu zakupu serwera (wymagane oświadczenie producenta serwera);
 - c. serwer musi być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta, musi reprezentować model z bieżącej linii produktowej; nie dopuszcza się użycia serwera odnowionego, demonstracyjnego lub powystawowego (wymagane załączenie oświadczenia producenta serwera o spełnieniu tego wymogu).
14. Ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta serwera, (ogólnopolski numer o zredukowanej odpłatności 0-800/0-801, w ofercie należy podać nr telefonu) w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiającą po podaniu numeru seryjnego urządzenia weryfikację: konfiguracji sprzętowej serwera, w tym model i typ dysków twardych, procesora, ilość fabrycznie zainstalowanej pamięci operacyjnej, czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji.
15. Oferent zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą kartę produktową oferowanego serwera umożliwiającą weryfikację parametrów oferowanego sprzętu
16. Dołączone oprogramowanie systemowe:

- a. jedna licencja na system operacyjny Windows Server 2012 R2 STD OEM, umożliwiające uruchomienie 2 maszyn wirtualnych na oferowanym serwerze; wyposażonym w 2 procesory fizyczne lub równoważny;
 - b. licencje dostępowe Microsoft CAL dla 50 użytkowników lub równoważne;
 - c. licencje RDS Microsoft CAL dla 5 użytkowników lub równoważne;
17. Wytyczne dotyczące instalacji i konfiguracji serwera oraz migracji danych z trzech serwerów aktualnie działających:
- a. instalacja systemu operacyjnego Windows Server 2012 oraz:
 - i. konfiguracja sieciowa serwera;
 - ii. przypisanie nazwy serwera;
 - iii. instalacja sterowników;
 - iv. instalacja poprawek;
 - v. konfiguracja zdalnego zarządzania;
 - vi. konfiguracja reguł przychodzących i wychodzących zapory systemu Windows;
 - vii. instalacja i konfiguracja usługi AD, ustawienie serwera jako kontrolera domeny (50 użytkowników, 21 grup), nadanie uprawnień użytkownikom;
 - viii. instalacja i konfiguracja serwera DNS;
 - ix. migracja danych z usługi File Services wraz z uprawnieniami (około 450 GB)
 - x. instalacja i konfiguracja oprogramowania SQL Server 2008 R2, przeniesienia baz danych
 - xi. instalacja i konfiguracja oprogramowania księgowego i kadrowego dostarczonego przez firmę Macrologic
 - xii. instalacja i konfiguracja autorskiego oprogramowania do prowadzenia repozytorium koncertów Filharmonii Narodowej
 - b. odłączenie aktualnie używanego serwera od istniejącego środowiska oraz przetestowanie poprawności działania nowych systemów w istniejącej infrastrukturze teleinformatycznej;
 - c. wyżej wymienione prace muszą być wykonane przez certyfikowanego inżyniera producenta serwera lub certyfikowanego inżyniera autoryzowanego serwisu producenta serwera (wymagane załączenie oświadczenia producenta serwera o spełnieniu tego wymogu);

B. KOMPUTER STACJONARNY 10 szt.

1. Typ:
 - a. Komputer stacjonarny. W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta;
2. Zastosowanie:
 - a. Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna baza danych, stacja programistyczna
3. Procesor:
 - a. Procesor powinien osiągać w teście wydajności PassMark PerformanceTest (wynik dostępny: <http://www.passmark.com/products/pt.htm>) c o najmniej wynik 6400 punktów Passmark CPU Mark
4. Pamięć operacyjna:
 - a. 8 GB 2133 MHz możliwość rozbudowy do min 32GB
5. Parametry pamięci masowej:
 - a. Min. 1 TB SATA, zawierający partycję RECOVERY umożliwiającą odtworzenie systemu operacyjnego fabrycznie zainstalowanego na komputerze po awarii bez dodatkowych nośników.
6. Wydajność grafiki:

- a. Grafika zintegrowana z procesorem powinna umożliwiać pracę na 3 monitorach ze wsparciem dla DirectX 12, Open CL 2.0, OpenGL 4.4
7. Wyposażenie multimedialne:
 - a. Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, porty słuchawek i mikrofonu
8. Obudowa:
 - a. Typu tower z obsługą kart PCI Express wyłącznie o pełnym profilu, wyposażona w min. 5 kieszeni: 2 szt. 5,25" zewnętrzne, 2 szt. 3,5" wewnętrzne, 1 szt. 3,5" zewnętrzne.
 - b. Zasilacz o mocy minimum 280W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego
9. BIOS:
 - a. Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o:
 - wersji BIOS,
 - dacie produkcji BIOS,
 - ilości, częstotliwości taktowania i sposobu obciążenia kanałów pamięciami RAM,
 - modelu płyty głównej
 - nazwie komputera
 - typie procesora wraz z informacją o częstotliwości taktowania
 - pojemności zainstalowanego dysku twardego
 - rodzajach napędów optycznych
 - MAC adresie zintegrowanej karty sieciowej
 - b. Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego, (gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS)
 - c. Dodatkowe oprogramowanie pozwalające z poziomu BIOS-u komputera wykonać automatyczną aktualizację BIOS z serwera producenta komputera
 - d. Możliwość wyboru trybu pracy systemu chłodzenia komputera spośród co najmniej w trzech ustawień: automatyczny, maksymalna wydajność CPU oraz maksymalna prędkość wentylatorów.
 - e. Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń
 - f. Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych, ustawienia hasła na poziomie systemu, administratora oraz dysku twardego oraz możliwość ustawienia następujących zależności pomiędzy nimi: brak możliwości zmiany hasła pozwalającego na uruchomienie systemu bez podania hasła administratora.
 - g. Musi posiadać możliwość ustawienia zależności pomiędzy hasłem administratora a hasłem systemowym tak, aby nie była możliwa wprowadzenie zmian w BIOS wyłącznie po podaniu hasła systemowego.
 - h. Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne.
 - i. Możliwość wyłączania portów USB w tym: wszystkich portów, tylko portów znajdujących się na przedzie obudowy, tylko tylnych portów, tylko zewnętrznych, wszystkich nieużywanych. W przypadku włączenia jedynie przednich lub jedynie tylnych lub jedynie używanych portów wymagana jest możliwość określenia czy włączone mają być jedynie porty USB do których podłączona jest klawiatura i mysz lub możliwość wyłączenia portów do których podłączone są pamięci masowe lub hub USB.
10. Wymagania dodatkowe:

- a. Microsoft Windows 10 Professional PL, zainstalowany system operacyjny Microsoft Windows 7 Professional niewymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft. Dołączony nośnik z oprogramowaniem, sterownikami dla systemów Windows 7, płyty Recovery umożliwiające instalację systemu zarówno w wersji 32 bitowej jak i 64 bitowej – lub równoważny
 - b. Wbudowane porty minimalnie:
 - 1 x DVI
 - 1 x Display Port
 - 2 x PS/2
 - 1 x RJ-45
 - 1 x Audio: line-in
 - 1 x Audio: line-in/mikrofon
 - 1 x Audio: line-out
 - 1 x Audio: mikrofon z przodu obudowy
 - 1 x Audio: słuchawki z przodu obudowy
 - 8 szt. USB w tym: minimum 2 porty USB 3.0 z przodu obudowy oraz minimum 4 porty z tyłu obudowy (w tym min. 2 x USB 3.0), minimum 4 porty wewnątrz obudowy.
 - c. Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.
 - d. Karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną, wspierająca obsługę WoL (funkcja włączana przez użytkownika)
 - e. Płyta główna z wbudowanymi minimum złączami:
 - 2 złącza PCI-Express 2.0 x1
 - 1 złącze PCI-Express 3.0 x16
- Obsługa kart wyłącznie o pełnym profilu, minimum 2 złącza DIMM z obsługą do 32GB DDR4 pamięci RAM, min. 3 złącza SATA 3.0 NCQ w tym min 1 złącze eSATA, płyta musi być trwale oznaczona logo producenta komputera
- f. Klawiatura USB w układzie QWERTY US
 - g. Mysz laserowa USB z trzema klawiszami oraz rolką (scroll) min 800dpi
 - h. Nagrywarka DVD +/-RW wraz z oprogramowaniem do nagrywania i odtwarzania płyt
11. Normy i standardy:
- a. Komputery mają spełniać normy i posiadać deklaracje zgodności (lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie norm) w zakresie:
- Deklaracja zgodności CE
 - Być wykonane/wyprodukowane w systemie zapewnienia jakości ISO 9001
12. Gwarancja jakości producenta:
- a. Na okres co najmniej 36 miesięcy z czasem reakcji do końca następnego dnia roboczego świadczonej w siedzibie Zamawiającego (wymagane załączenie oświadczenia Oferenta o spełnieniu tego wymogu);
 - b. dostępność części zamiennych przez 5 lat (wymagane załączenie oświadczenia Oferenta o spełnieniu tego wymogu)
 - c. komputer musi być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta, musi reprezentować model z bieżącej linii produktowej; nie dopuszcza się użycia komputera odnowionego, demonstracyjnego lub powystawowego (wymagane załączenie oświadczenia Oferenta o spełnieniu tego wymogu).

C. MONITOR 10 szt.

1. Typ ekranu: Panoramiczny; ciekłokrystaliczny z aktywną matrycą min. 21"
2. Jasność: min. 240 cd/m²
3. Kontrast: min. 1000:1
4. Wielkość plamki: 0,248 mm

5. Kąty widzenia (pion/poziom): min. 178°/178°
6. Czas reakcji matrycy: max 6ms
7. Rozdzielczość maksymalna: 1920 x 1080
8. Powłoka powierzchni ekranu: Przeciwodblaskowa
9. Złącze minimum : 15-stykowe złącze D-Sub, DVI (z HDCP), HDMI
10. Inne: Monitor musi posiadać usuwalną podstawę montażową, wbudowane 2 głośniki min. 1,5W; kompatybilność z VESA 100mm, Kensington Lock
11. Normy i standardy:
 - a. Monitory muszą być wykonane zgodnie z normami i posiadać Certyfikaty: TCO 6.0, ISO9241-307, EPEAT Silver, Energy Star 6.0 – lub inne dokumenty wydane przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości, potwierdzające, że dostarczone monitory odpowiadają wskazanym normom.
12. Gwarancja jakości producenta:
 - a. Na okres co najmniej 36 miesięcy z czasem reakcji do końca następnego dnia roboczego świadczonej w siedzibie Zamawiającego (wymagane załączenie oświadczenia Oferenta o spełnieniu tego wymogu).
 - b. monitor musi być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta, musi reprezentować model z bieżącej linii produktowej; nie dopuszcza się użycia monitora odnowionego, demonstracyjnego lub powystawowego (wymagane załączenie oświadczenia Oferenta o spełnieniu tego wymogu).

D. KOMPUTER PRZENOŚNY TYP A 3 szt.

1. Typ:
 - a. Komputer przenośny. W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta;
2. Zastosowanie:
 - a. Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna baza danych, stacja programistyczna
3. Procesor:
 - a. Procesor powinien osiągać w teście wydajności PassMark PerformanceTest (wynik dostępny: <http://www.passmark.com/products/pt.htm>) co najmniej wynik 5050 punktów Passmark CPU Mark
4. Matryca:
 - a. Przekątna: max. 15,6"
 - b. Rozdzielczość: max. 1920x1080
 - c. Typ ekranu: TFT Full-HD LED anti-glare
5. Pamięć operacyjna:
 - a. 8 GB 1600 MHz możliwość rozbudowy do min 16GB
6. Parametry pamięci masowej:
 - a. Min. 500 GB SATA SSHD, zawierający partycję RECOVERY umożliwiającą odtworzenie systemu operacyjnego fabrycznie zainstalowanego na komputerze po awarii bez dodatkowych nośników.
7. Wydajność grafiki:
 - a. Grafika zintegrowana z procesorem powinna umożliwiać pracę na 3 monitorach ze wsparciem dla DirectX 11.1, Open CL 1.2, OpenGL 4.4
8. Wyposażenie multimedialne:
 - a. Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, port słuchawek

9. BIOS:
 - a. Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o:
 - wersji BIOS,
 - dacie produkcji BIOS,
 - ilości, częstotliwości taktowania i sposobu obciążenia kanałów pamięciami RAM,
 - modelu płyty głównej
 - nazwie komputera
 - typie procesora wraz z informacją o częstotliwości taktowania
 - pojemności zainstalowanego dysku twardego
 - rodzajach napędów optycznych
 - MAC adresie zintegrowanej karty sieciowej
 - b. Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego, (gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS)
 - c. Dodatkowe oprogramowanie pozwalające z poziomu BIOS-u komputera wykonać automatyczną aktualizację BIOS z serwera producenta komputera
 - d. Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne.
10. Wymagania dodatkowe:
 - a. Microsoft Windows 10 Professional PL, zainstalowany system operacyjny Microsoft Windows 7 Professional niewymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft. Dołączony nośnik z oprogramowaniem, sterownikami dla systemów Windows 7, płyty Recovery umożliwiające instalację systemu zarówno w wersji 32 bitowej jak i 64 bitowej – lub równoważny
 - b. Wbudowane porty minimalnie:
 - 1x DC-In (wejście zasilania)
 - 1x USB 2.0
 - 2x USB 3.0
 - 1x USB 3.0 - Sleep-and-Charge
 - 1x VGA (CRT)
 - 1 x DisplayPort
 - 1 x HDMI
 - 1x RJ-45 (LAN)
 - c. Karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną,
 - d. Klawiatura podświetlana w układzie QWERTY US
 - e. Nagrywarka DVD +/-RW
 - f. Czytnik linii papilarnych
 - g. Kamera internetowa
 - h. Karta bezprzewodowa min. o standardzie ac
 - i. Wbudowany modem HSDPA oraz wejście na kartę SIM
 - j. Czytnik kart pamięci
 - k. Bluetooth
 - l. Bateria umożliwiająca pracę do 7h
11. Normy i standardy:
 - a. Komputery mają spełniać normy i posiadać deklaracje zgodności (lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie norm) w zakresie:
 - Deklaracja zgodności CE
 - Być wykonane/wyprodukowane w systemie zapewnienia jakości ISO 9001

12. Gwarancja jakości producenta:

- a. Na okres co najmniej 36 miesięcy z czasem reakcji do końca następnego dnia roboczego świadczonej w siedzibie Zamawiającego (wymagane załączenie oświadczenia Oferenta o spełnieniu tego wymogu).
- b. komputer musi być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta, musi reprezentować model z bieżącej linii produktowej; nie dopuszcza się użycia komputera odnowionego, demonstracyjnego lub powystawowego (wymagane załączenie oświadczenia Oferenta o spełnieniu tego wymogu).

E. OPROGRAMOWANIE BIUROWE 16 szt.

1. Oprogramowanie w wersji MS Office Home and Business 2016 Win PL – lub równoważne – 14 szt
2. Oprogramowanie w wersji MS Office Home and Business 2016 for MAC PL – lub równoważne – 2 szt

F. SWITCHE PROGRAMOWALNE POE – 2szt.

1. Wymaganie podstawowe:

- a. Przełącznik posiadający 24 porty 10/100/1000BASE-T POE+
- b. Wysokość urządzenia 1U
- c. Nieblokująca architektura o wydajności przełączania min. 140 Gb/s
- d. Szybkość przełączania min. 104 Milionów pakietów na sekundę
- e. Możliwość łączenia do 8 przełączników w stos za pomocą wbudowanego portu stakującego
- f. Tablica MAC adresów min. 68k
- g. Pamięć operacyjna: min. 1GB pamięci DRAM
- h. Pamięć flash: min. 4GB pamięci Flash
- i. Obsługa sieci wirtualnych IEEE 802.1Q – min. 4094
- j. Obsługa sieci wirtualnych protokołowych IEEE 802.1v
- k. Obsługa funkcjonalności Private VLAN - blokowanie ruchu pomiędzy klientami z umożliwieniem łączności do wspólnych zasobów sieci
- l. Wsparcie dla ramek Jumbo Frames (min. 9216 bajtów)
- m. Obsługa Q-in-Q IEEE 802.1ad
- n. Obsługa Quality of Service
 - i. IEEE 802.1p
 - ii. DiffServ
 - iii. 8 kolejek priorytetów na każdym porcie wyjściowym
- o. Obsługa Link Layer Discovery Protocol LLDP IEEE 802.1AB
- p. Obsługa LLDP Media Endpoint Discovery (LLDP-MED)
- q. Przełącznik wyposażony w modułarny system operacyjny z ochroną pamięci, procesów oraz zasobów procesora.
- r. Przełącznik musi posiadać możliwość dołączenia redundantnego systemu zasilania
- s. Wbudowany DHCP Serwer i klient
- t. Możliwość instalacji min. dwóch wersji oprogramowania - firmware
- u. Możliwość przechowywania min. kilkunastu wersji konfiguracji w plikach tekstowych w pamięci Flash
- v. Możliwość monitorowania zajętości CPU
- w. Lokalna i zdalna możliwość monitoringu pakietów (Local and Remote Mirroring)
- x. Wbudowany dodatkowy port 10/100/1000BASE-T do zarządzania poza pasmem - out of band management.

- y. Wbudowany port USB do łatwego backupu konfiguracji
- z. Obsługa CDPv2

2. Obsługa Routingu IPv4:

- a. Sprzętowa obsługa routingu IPv4 – forwarding
- b. Pojemność tabeli routingu typowa dla przełącznika brzegowego min. 16 wpisów
- c. Routing statyczny
- d. Obsługa routingu dynamicznego IPv4
 - i. RIPv1/v2
 - ii. OSPFv2 – możliwość rozszerzenia przez licencję oprogramowania

3. Obsługa Routingu IPv6:

- a. Sprzętowa obsługa routingu IPv6 – forwarding
- b. Pojemność tabeli routingu typowa dla przełącznika brzegowego min. 16 wpisów
- c. Routing statyczny
- d. Obsługa routingu dynamicznego dla IPv6
 - i. RIPng
 - ii. OSPF v3 – możliwość rozszerzenia przez licencję oprogramowania
- e. Telnet Serwer/Klient dla IPv6
- f. SSH2 Serwer/Klient dla IPv6
- g. Ping dla IPv6
- h. Tracert dla IPv6
- i. Obsługa MLDv1 (Multicast Listener Discovery version 1)

4. Obsługa Multicastów:

- a. Filtrowanie IGMP
- b. Obsługa Multicast VLAN Registration - MVR
- c. Obsługa IGMP v1/v2/v3 snooping

5. Bezpieczeństwo:

- a. Obsługa Network Login
 - i. IEEE 802.1x - RFC 3580
 - ii. Web-based Network Login
 - iii. MAC based Network Login
- b. Obsługa wielu klientów Network Login na jednym porcie (Multiple supplicants)
- c. Możliwość integracji funkcjonalności Network Login z Microsoft NAP
- d. Przydział sieci VLAN, ACL/QoS podczas logowania Network Login
- e. Obsługa Guest VLAN dla IEEE 802.1x
- f. Obsługa funkcjonalności Kerberos snooping - przechwytywanie autoryzacji użytkowników z wykorzystaniem protokołu Kerberos
- g. Możliwość dynamicznego przypisania VLAN, QOS, rate limiting użytkownikowi zidentyfikowanemu poprzez 802.1x lub MAC authentication
- h. Obsługa Identity Management
- i. Wbudowana obrona procesora urządzenia przed atakami DoS
- j. Obsługa TACACS+ (RFC 1492)
- k. Obsługa RADIUS Authentication (RFC 2138)

- l. Obsługa RADIUS Accounting (RFC 2139)
- m. RADIUS and TACACS+ per-command Authentication
- n. Bezpieczeństwo MAC adresów
 - i. ograniczenie liczby MAC adresów na porcie
 - ii. zatrzaśnięcie MAC adresu na porcie
 - iii. możliwość wpisania statycznych MAC adresów na port/vlan
- o. Możliwość wyłączenia MAC learning
- p. Obsługa SNMPv1/v2/v3
- q. Klient SSH2
- r. Zabezpieczenie przełącznika przed atakami DoS
 - i. Networks Ingress Filtering RFC 2267
 - ii. SYN Attack Protection
 - iii. Zabezpieczenie CPU przełącznika poprzez ograniczenie ruchu do systemu zarządzania
- s. Listy kontroli dostępu ACL pracujące na warstwie 2, 3 i 4
 - i. Adres MAC źródłowy i docelowy plus maska
 - ii. Adres IP źródłowy i docelowy plus maska dla IPv4 oraz IPv6
 - iii. Protokół – np. UDP, TCP, ICMP, IGMP, OSPF, PIM, IPv6 itd.
 - iv. Numery portów źródłowych i docelowych TCP, UDP
 - v. Zakresy portów źródłowych i docelowych TCP, UDP
 - vi. Identyfikator sieci VLAN – VLAN ID
 - vii. Flagi TCP
 - viii. Obsługa fragmentów
- t. Listy kontroli dostępu ACL realizowane w sprzęcie bez zmniejszenia wydajności przełącznika
- u. Możliwość zliczania pakietów lub bajtów trafiających do konkretnej ACL i w przypadku przekroczenia skonfigurowanych wartości podejmowania akcji np. blokowanie ruchu, przekierowanie do kolejki o niższym priorytecie, wysłanie trapu SNMP, wysłanie informacji do serwera Syslog lub wykonanie komend CLI. – możliwość rozszerzenia przez licencję oprogramowania
- v. Obsługa bezpiecznego transferu plików SCP/SFTP
- w. Obsługa DHCP Option 82
- x. Obsługa IP Security - Gratuitous ARP Protection
- y. Obsługa IP Security - Trusted DHCP Server
- z. Obsługa IP Security - DHCP Snooping
- aa. Obsługa IP Security - DHCP Secured ARP/ARP Validation
- bb. Ograniczanie przepustowości (rate limiting) na portach wyjściowych z kwantem 64 kb/s

6. Bezpieczeństwo sieciowe:

- a. Możliwość konfiguracji portu głównego i zapasowego
- b. Obsługa redundancji routingu VRRP (RFC 2338) - możliwość rozszerzenia przez licencję oprogramowania
- c. Obsługa STP (Spanning Tree Protocol) IEEE 802.1D
- d. Obsługa RSTP (Rapid Spanning Tree Protocol) IEEE 802.1w
- e. Obsługa MSTP (Multiple Spanning Tree Protocol) IEEE 802.1s
- f. Obsługa PVST+
- g. Obsługa EAPS (Ethernet Automatic Protection Switching) RFC 3619
- h. Obsługa G.8032 v1/v2
- i. Obsługa Link Aggregation IEEE 802.3ad wraz z LACP – 128 grup po 8 portów. Możliwość konfiguracji połączenia Link Aggregation z różnych przełączników w stosie.
- j. Obsługa MLAG - połączenie link aggregation do dwóch niezależnych przełączników.

7. Zarządzanie:

- a. Obsługa synchronizacji czasu SNTP v4 (Simple Network Time Protocol)
- b. Obsługa synchronizacji czasu NTP
- c. Zarządzanie przez SNMP v1/v2/v3
- d. Zarządzanie przez przeglądarkę WWW – protokoły http i https
- e. Możliwość zarządzania poprzez protokół XML
- f. Telnet Serwer/Klient dla IPv4 / IPv6
- g. SSH2 Serwer/Klient dla IPv4 / IPv6
- h. Ping dla IPv4 / IPv6
- i. Traceroute dla IPv4 / IPv6
- j. Obsługa SYSLOG z możliwością definiowania wielu serwerów
- k. Sprzętowa obsługa sFlow
- l. Obsługa RMON min. 4 grupy: Status, History, Alarms, Events (RFC 1757)
- m. Obsługa RMON2 (RFC 2021)

8. Wymagania dodatkowe:

- a. Obsługa skryptów CLI
- b. Obsługa funkcji TCL/Tk w skryptach CLI
- c. Możliwość edycji skryptów i ACL bezpośrednio na urządzeniu (system operacyjny musi zawierać edytor plików tekstowych)
- d. Możliwość uruchamiania skryptów
 - i. Ręcznie
 - ii. O określonym czasie lub co wskazany okres czasu
 - iii. Na podstawie wpisów w logu systemowym

9. Gwarancja jakości producenta:

- a. Na okres co najmniej 36 miesięcy z czasem reakcji do końca następnego dnia roboczego świadczonej w siedzibie Zamawiającego (wymagane załączenie oświadczenia Oferenta o spełnieniu tego wymogu).
- b. przełącznik musi być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta, musi reprezentować model z bieżącej linii produktowej; nie dopuszcza się użycia przełącznika odnowionego, demonstracyjnego lub powystawowego (wymagane załączenie oświadczenia Oferenta o spełnieniu tego wymogu).

G. AKCESORIA SIECIOWE

- 1. Moduł rozszerzeń – 1szt
 - a. Min. 4 porty
 - b. Min. 10GBASE-X SF
 - c. Kompatybilny z Summit X460
- 2. Moduł nadawczo-odbiorczy – 4szt
 - a. 10 Gigabit Ethernet SFP+ module, 1310nm, SMF 10km link, LC connector lub zgodny z oryginalnym modulem producenta do modelu Summit X460
 - 12 miesięcy gwarancji (wymagane oświadczenie Oferenta o spełnieniu tego wymogu)

H. KOMPUTER PRZENOŚNY TYB B – 1 szt.

- 1. Procesor min : intel i5 2.4GHZ

2. Pamięć RAM min : 8GB / 1600Mhz
3. Dysk twardy min : 256MB SSD
4. Matryca/ekran min : 13,3" rozdzielczość 2560x1600
5. Wersja językowa : PL
6. System operacyjny : MAC OS X lub równoważny
7. Gwarancja:
 - a) 36 miesięcy w trybie door to door (wymagane załączenie oświadczenia Oferenta o spełnieniu tego wymogu).
 - b) komputer musi być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta, musi reprezentować model z bieżącej linii produktowej; nie dopuszcza się użycia komputera odnowionego, demonstracyjnego lub powystawowego (wymagane załączenie oświadczenia Oferenta o spełnieniu tego wymogu).

I. KOMPUTER PRZENOŚNY TYP C 1 szt.

1. Typ:
 - a. Komputer przenośny. W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta;
2. Zastosowanie:
 - a. Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna baza danych, stacja programistyczna
3. Procesor:
 - a. Procesor powinien osiągać w teście wydajności PassMark PerformanceTest (wynik dostępny: <http://www.passmark.com/products/pt.htm>) co najmniej wynik 3700 punktów Passmark CPU Mark
4. Matryca:
 - a. Przekątna: max. 14"
 - b. Typ ekranu: TFT Full-HD LED anti-glare
5. Pamięć operacyjna:
 - a. 8 GB 1600 MHz możliwość rozbudowy do min 16GB
6. Parametry pamięci masowej:
 - a. Min. 256 GB SSD,
7. Wyposażenie multimedialne:
 - a. Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition, port słuchawek
8. Wymagania dodatkowe:
 - a. Microsoft Windows 10 Professional PL, zainstalowany system operacyjny Microsoft Windows 7 Professional niewymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft. Dołączony nośnik z oprogramowaniem, sterownikami dla systemów Windows 7, płyty Recovery umożliwiające instalację systemu zarówno w wersji 32 bitowej jak i 64 bitowej – lub równoważny
 - b. Wbudowane porty minimalnie:
 - 1x DC-In (wejście zasilania)
 - 2x USB 3.0
 - 1x USB 3.0 – Power ShareSleep-and-Charge
 - 1 x MiniDisplayPort
 - 1 x HDMI
 - 1x RJ-45 (LAN)
 - c. Karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną,
 - d. Klawiatura podświetlana w układzie QWERTY US
 - e. Nagrywarka DVD +/-RW
 - f. Czytnik linii papilarnych

- g. Kamera internetowa
- h. Karta bezprzewodowa min. o standardzie ac
- i. Czytnik kart pamięci
- j. Bluetooth
- 9. Gwarancja jakości producenta:
 - a. Na okres co najmniej 36 miesięcy z czasem reakcji do końca następnego dnia roboczego świadczonej w siedzibie Zamawiającego (wymagane załączenie oświadczenia Oferenta o spełnieniu tego wymogu).
 - b. komputer musi być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta, musi reprezentować model z bieżącej linii produktowej; nie dopuszcza się użycia komputera odnowionego, demonstracyjnego lub powystawowego (wymagane załączenie oświadczenia Oferenta o spełnieniu tego wymogu).

2. Dodatkowe usługi do wykonania w ramach zamówienia :

1. Instalacja dostarczonych przełączników sieciowych w szafach rackowych we wskazanych dwóch lokalizacjach.
2. Konfiguracja według zaleceń Zamawiającego
3. Instalacja 5 AP do wymienionych przełączników (odległości od przełącznika do miejsca instalacji AP w żadnym przypadku nie przekracza 30m, instalacja okablowania w listwach maskujących)
4. Konfiguracja AP według zaleceń Zamawiającego

W przypadku pytań dotyczących instalacji zachęcamy do przeprowadzenia wizji lokalnej w siedzibie Zamawiającego.

FORMULARZ OFERTY

OFERTĘ składa:

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
Adres / nr telefonu / nr faxu	
Pełnomocnik do reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
Dane osoby uprawnionej do kontaktu z Zamawiającym w trakcie postępowania (dane będą służyły do przekazywania korespondencji) Imię: Nazwisko: Adres: e-mail: nr Fax	

dla

Filharmonii Narodowej
00-950 Warszawa, ul. Jasna 5

My niżej podpisani, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ, w tym wymaganiami wzoru Umowy, jak też przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej stosowanymi do dostaw będących przedmiotem zamówienia, objętego postępowaniem o nazwie „Dostawa, instalacja i konfiguracja sprzętu komputerowego i sieciowego dla potrzeb Filharmonii Narodowej w Warszawie” oferujemy wykonanie dostaw będących przedmiotem zamówienia za cenę:

CENA OFERTY NETTO	 złotych (słownie: zł)
VAT	 złotych (słownie: zł)
CENA OFERTY BRUTTO	 złotych (słownie: zł)

Zgodnie z poniższą tabelą:

Nr pozycji	Rodzaj urządzenia	Liczba [szt.]	Cena jednostkowa brutto [zł]	Cena brutto [zł] Cena brutto= liczba x cena jednostkowa brutto
1.	Serwer typu rack	1 szt.		
2.	Komputer stacjonarny	10 szt.		
3.	Monitor	10 szt.		
4.	Komputer przenośny typ A	3 szt.		
5.	Oprogramowanie biurowe	16 szt.		
6.	Switchy programowalne PoE	2 szt.		
7.	Akcesoria sieciowe	5 szt.		
8	Komputer przenośny ty B	1szt.		
9.	Komputer przenośny typ C	1 szt.		
CENA OFERTY BRUTTO - suma pozycji (1-9)				

1. Oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia w terminie podanym w SIWZ.
2. Oświadczamy, że ceny podane w niniejszym formularzu zawierają wszystkie koszty wykonania Dostawy jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ (w tym z wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
5. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
8. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
 - 1) dokumenty wymagane w SIWZ,
 - 2) paraflowany Wzór umowy.

Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.* (* Wypełnić, jeśli dotyczy)

Oświadczam, że jestem uprawniony/-na do reprezentowania Wykonawcy na podstawie (podać rodzaj dokumentu, nr dokumentu).

Załączniki do oferty:

- 1)
- 2)
- 3)

Miejscowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik do SIWZ NR 3

(nazwa i adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawę, instalację i konfigurację sprzętu komputerowego i sieciowego dla potrzeb
Filharmonii Narodowej w Warszawie”**

w imieniu Wykonawcy oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., Poz. 907 ze zm.).

Miejscowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik do SIWZ NR 4

(nazwa i adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawę, instalację i konfigurację sprzętu komputerowego i sieciowego dla potrzeb
Filharmonii Narodowej w Warszawie”**

oświadczam, że brak jest w stosunku do nas podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., Poz. 907 ze zm.).

Miejscowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

W przypadku składania ofert wspólnej oświadczenie musi zostać złożone przez każdego z członków osobno.

Załącznik do SIWZ NR 5

(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawę, instalację i konfigurację sprzętu komputerowego i sieciowego dla potrzeb Filharmonii Narodowej w Warszawie”

Wykonawca oświadcza, że:

1. Należy/ nie należy do grupy kapitałowej*.

**(niepotrzebne skreślić)*

2. W skład grupy kapitałowej wraz z Wykonawcą wchodzi następujące podmioty:

LP.	Nazwa	Siedziba

(wypełnić tabelę jeśli dotyczy).

Miejscowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

W przypadku składania ofert wspólnej oświadczenie musi zostać złożone przez każdego z członków osobno.

Załącznik do SIWZ NR 6

(nazwa i adres Wykonawcy)

Wzór umowy na:

„Dostawę, instalację i konfigurację sprzętu komputerowego i sieciowego dla potrzeb Filharmonii Narodowej w Warszawie”

Umowa nr _____

Zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy Filharmonią Narodową w Warszawie, 00-950 Warszawa, ul. Jasna 5, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIK 5/92, NIP [---], reprezentowaną przez Dyrektora – Wojciecha Nowaka oraz Główną Księgową – Mariannę Nieciecką, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, wysokość kapitału zakładowego: zł, kapitał zakładowyi wpłacony, NIP:, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....
.....

Zwanymi łącznie „Stronami”, a osobno „Stroną”.

Zważywszy, że:

1. Zamawiający udziela zamówienia pod nazwą „Dostawa, instalacja i konfiguracja sprzętu komputerowego i sieciowego dla potrzeb Filharmonii Narodowej w Warszawie”.
2. Oferta Wykonawcy, została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w postępowaniu znak:..... o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w oparciu o przepis art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. nr 113, poz. 759, z 2010 r.).
3. Zamówienia podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zmianami).
4. Strony oświadczają, że od czasu wydania odpisów z rejestrów, o których mowa w komparycji Umowy, potwierdzających uprawnienia do reprezentacji Stron Umowy, nie zmieniły się zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Stron.

Strony postanawiają zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, instalacja i konfiguracja sprzętu elektronicznego i komputerowego wraz z oprogramowaniem, zwanych dalej: „Przedmiotem Dostawy” dla Zamawiającego, zgodnie z:
 - 1) Opisem przedmiotu zamówienia - Specyfikacją techniczną sprzętu i oprogramowania, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy,
 - 2) Wykazem oferowanego sprzętu, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Zobowiązanie Wykonawcy zdefiniowane w ust. 1 określa się „Dostawą”.

3. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Dostawy, dostarczony w ramach umowy, spełnia wymagania określone przepisami prawa.

§ 2

Termin i miejsce realizacji umowy

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy określonego w §1 w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 29.04.2016 r. w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Jasnej 5.

§ 3

Gwarancja Producenta

1. Wykonawca oświadcza, że sprzęt komputerowy i elektroniczny dostarczony w ramach realizacji umowy jest sprzętem zakupionym w oficjalnym kanale sprzedaży producenta posiadającym stosowany pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru RP.
2. Wykonawca zapewnia, że sprzęt, o którym mowa w ust. 1 objęty jest gwarancją producenta przez:
 - 1) okres co najmniej 36 miesięcy dla serwera i jego elementów, realizowanej w miejscu instalacji z gwarantowanym czasem usunięcia awarii w następny dzień roboczy,
 - 2) okres co najmniej 36 miesięcy dla komputerów stacjonarnych i przenośnych z czasem reakcji do końca następnego dnia roboczego świadczonej w siedzibie Zamawiającego ,
 - 3) okres co najmniej 36 miesięcy dla monitorów z czasem reakcji do końca następnego dnia roboczego świadczonej w siedzibie Zamawiającego ,
 - 4) okres co najmniej 36 miesięcy dla Switche programowalne PoE z czasem reakcji do końca następnego dnia roboczego świadczonej w siedzibie Zamawiającego,
 - 5) okres co najmniej 12 miesięcy dla akcesoriów sieciowychod daty protokolarnego odbioru Przedmiotu Dostawy bez zastrzeżeń.
4. Gwarancja producenta powinna obejmować dla serwera również dostępność części zamiennych przez 5 lat od daty protokolarnego odbioru Przedmiotu Dostawy bez zastrzeżeń.
5. Elementy serwera muszą być produktami producenta serwera lub być przez niego certyfikowane.
6. Wykonawca gwarantuje, że sprzęt dostarczony w ramach niniejszej umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, nieregenerowany i został przetestowany przed dostarczeniem Zamawiającemu. Przez stwierdzenie „fabrycznie nowy” należy rozumieć urządzenie opakowane oryginalnie (opakowanie musi być nienaruszone i posiadać zabezpieczenie zastosowane przez producenta).
7. Oferowany sprzęt w dniu składania ofert nie może być przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.
8. Dokument gwarancji producenta, zawierający numer seryjny, termin i warunki ważności gwarancji, Wykonawca przekaze Zamawiającemu w dacie Dostawy.

§4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne Przedmiotu Dostawy.
2. Przez „wadę fizyczną” Przedmiotu Dostawy należy rozumieć również jakąkolwiek niezgodność ze Opisem przedmiotu zamówienia.
3. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego sprawdzi zgodność Dostawy pod względem ilościowym, i jakościowym w miejscu Dostawy; podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione w trakcie okresu rękojmi i gwarancji.
4. Do potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy niezbędne jest protokolarne przekazanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy Zamawiającemu – bez zastrzeżeń.
5. W przypadku niezgodności wykonania umowy pod względem ilości lub jakości, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni roboczych, dostarczyć na własny koszt, urządzenia wolne od wad.

6. Do dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przez Zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia Sprzętu obciąża Wykonawcę
7. Wykonawca udziela gwarancji na prawidłowe działanie Przedmiotu Dostawy począwszy od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Terminy gwarancji Wykonawcy odpowiadają terminom opisanym w § 3 ust. 2 Umowy.
8. W przypadku ujawnienia wad po dokonaniu odbioru Przedmiotu Dostawy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego sprzętu na wolny od wad lub do usunięcia awarii sprzętu, na własny koszt, w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia wad.
9. Naprawa serwisowa zostanie dokonana po uprzedniej nieodpłatnej ocenie zgłoszonej awarii. Ocena zgłoszonej awarii musi zostać dokonana przez wykwalifikowanego przedstawiciela Wykonawcy, w miejscu użytkowania sprzętu.
10. W celu przystąpienia do naprawy przedstawiciel służb serwisowych Wykonawcy zgłosi się do miejsca użytkowania sprzętu. Jeśli naprawa w siedzibie Zamawiającego nie jest możliwa, Wykonawca odbierze sprzęt i dostarczy po naprawie na własny koszt i na własną odpowiedzialność. Po zwrocie naprawionego sprzętu nastąpi sprawdzenie poprawności funkcjonowania naprawionego sprzętu.
11. Czas skutecznej naprawy sprzętu nie może przekroczyć 7 dni roboczych, licząc od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
12. W razie, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 7 dni roboczych, okres gwarancji przedłuża się o czas trwania naprawy.
13. W razie, gdy sprzęt po raz trzeci ulegnie awarii podlegającej naprawie gwarancyjnej, Zamawiającemu będzie przysługiwać wymiana sprzętu na nowy, taki sam lub odpowiedni.
14. Uszkodzone dyski twarde stanowią własność Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi Wykonawcy w ramach wymiany.
15. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:
 - 1) instalowania i wymiany w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń, zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowany personel Zamawiającego,
 - 2) dysponowania zakupionym sprzętem; w razie sprzedaży lub innej formy przekazania sprzętu gwarancja musi przechodzić na nowego właściciela

§ 5

Oferta Wykonawcy

Oferta Wykonawcy zawierająca cenę brutto oferty oraz ceny jednostkowe elementów Przedmiotu Dostawy stanowi integralną część umowy (Załącznik nr 3 do Umowy).

§6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Dostawy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: zł (słownie: złotych netto), powiększone o% podatku VAT, co stanowi łączną kwotę zł (słownie złotych brutto). Szczegółowa wycena zawarta jest w załączniku nr 3 do umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Dostawy, w tym koszt opakowania, dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu, dostarczonego sprzętu oraz wszelkie należne cła i podatki, w tym podatek VAT.
3. Płatność za przedmiot umowy nastąpi po dostarczeniu sprzętu, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru przyjętym bez zastrzeżeń, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
4. Za dzień zapłaty Strony uznają datę wprowadzenia płatności przez Zamawiającego do systemu bankowości elektronicznej.

§ 7

Kary umowne i prawo odstąpienia

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy w stosunku do terminu określonego w §2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 7% wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach wskazanych w obowiązujących przepisach prawa, a ponadto także w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) gdy opóźnienie w realizacji Dostawy przekroczy 1 dzień;
 - b) gdy w wyniku opóźnienia dostawa będzie miała nastąpić po dniu 29.04.2016 r.;
 - c) gdy dostarczony sprzęt lub jego poszczególne elementy nie będą fabrycznie nowe lub posiadać będą innego rodzaju wady;
 - d) gdy zajdą przypadki innego rodzaju nienależytego wykonania lub niewykonania umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca może zostać zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w §6 ust. 1 umowy lub – w przypadku odstąpienia od części umowy – w wysokości 20% wartości brutto części umowy objętej odstąpieniem.
4. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w okresie rękojmi lub gwarancji Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto wadliwego sprzętu za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu usunięcia wad.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
6. Zapłata kar umownych, o których mowa wyżej, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 8

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie:
 - a) zmiany osób wyznaczonych do koordynacji przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu odbioru, poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony (nie wymaga to zmiany umowy),
 - b) w przypadku wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanych urządzeń, dopuszcza się dostarczenie przez Wykonawcę innych urządzeń spełniających warunki określone w SIWZ. Warunki dostawy, warunki wykonywania świadczeń gwarancyjnych pozostają bez zmian. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu,
 - c) innych korzystnych dla Zamawiającego zmian.
3. Żadna ze stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody drugiej Strony.
4. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołów odbioru ze strony Zamawiającego są:
_____.
5. Osobami wyznaczonymi do koordynacji wykonania niniejszej umowy są: a. ze strony Zamawiającego – _____ b. ze strony Wykonawcy – _____

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawa Prawo Zamówień Publicznych.

§ 10

Spory między stronami mogące powstać z realizacji wykonania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, wydanych po jednej dla każdej ze Stron.

Integralną częścią Umowy są jej załączniki:

- a) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- b) Załącznik nr 2 – Wykaz oferowanego sprzętu
- c) Załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy
- d) Załącznik nr 4 - Protokół odbioru

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

data, podpis

data, podpis

PROTOKOŁU ODBIORU

1.....

(nazwa i adres Zamawiającego)

potwierdza niniejszym, że wykonana została dostawa zgodnie z umową nr

Wykonawca dostarczył poniżej wskazany Przedmiot Dostawy:

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto

2. Potwierdzenie kompletności dostawy:

Tak*

Nie* - zastrzeżenia

Potwierdzenie pod względem technicznym i jakościowym:

Tak*

Nie* - zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny*

Negatywny* - zastrzeżenia

3. Uwagi dotyczące przedmiotu dostawy:

.....

..... (Miejscowość i data)

.....

Przedstawiciel Wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

.....

Przedstawiciel upoważniony do odbioru

Załącznik do SIWZ NR 7

(nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ OFEROWANEGO SPRZĘTU

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawę, instalację i konfigurację sprzętu komputerowego i sieciowego dla potrzeb Filharmonii Narodowej w Warszawie”

	Producent	Model	Spełnia/nie spełnia wymogów SIWZ
Serwer typu rack 1 szt.			
Komputer stacjonarny 10 szt.			
Monitor 10 szt.			
Komputer przenośny typ A 3 szt.			
Oprogramowanie biurowe 16 szt.			
Switchy programowalne PoE 2 szt.			
Akcesoria sieciowe 5 szt.	1. 2.	1. 2.	1. 2.
Komputer przenośny typ B 1szt.			
Komputer przenośny typ C 1szt.			

Potwierdzamy powyższe informacje jako zgodne z zapisami SWIZ i stanem faktycznym.

Miejscowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*