

FILHARMONIA NARODOWA W WARSZAWIE

ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa

NIP: 5250009743, REGON: 000278534

tel. 22 55 17 100, faks 22 55 17 200

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: **Remont łazienek reprezentacyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie**

Tryb postępowania: Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 11 września 2019 r., Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 11 ust. 8 ww. ustawy

Kod CPV:

- 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
- 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
- 45442100-8 Roboty malarskie
- 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych
- 45421152-4 Instalowanie ścianek działowych
- 45431000-7 Kładzenie płytek
- 45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
- 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i sanitarnych
- 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

Zatwierdzono:

Dyrektor Filharmonii Narodowej
Wojciech Nowak

Warszawa, dnia 23 kwietnia 2020 r.

Spis treści:

Rozdział 1.	Zamawiający.....	3
Rozdział 2.	Tryb i oznaczenie postępowania	3
Rozdział 3.	Przedmiot zamówienia.....	3
Rozdział 4.	Termin realizacji zamówienia	6
Rozdział 5.	Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.....	6
Rozdział 6.	Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia w tym wskazane w art. 24 ust. 5 ustawy PZP	7
Rozdział 7.	Wykaz dokumentów wymaganych od Wykonawców na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.....	9
Rozdział 8.	Oferta i opis sposobu przygotowania oferty.....	12
Rozdział 9.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	16
Rozdział 10.	Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ	17
Rozdział 11.	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określeniem trybu przekazywania oświadczeń i dokumentów	17
Rozdział 12.	Termin związania ofertą	18
Rozdział 13.	Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty oraz kryteria oceny ofert.....	18
Rozdział 14.	Opis sposobu obliczenia ceny	20
Rozdział 15.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	21
Rozdział 16.	Unieważnienie postępowania.....	22
Rozdział 17.	Informacje o zasadach wprowadzania zmian do zawartej umowy	22
Rozdział 18.	Informacja o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne	22
Rozdział 19.	Środki ochrony prawnej.....	23
Rozdział 20.	Postanowienia końcowe.....	23
Rozdział 21.	Załączniki.	25

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej „SIWZ”)

Rozdział 1. Zamawiający

Filharmonia Narodowa w Warszawie
ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa
NIP: 525-000-97-43, REGON 000278534
tel.: 22 5517100, faks: 22 5517200, e-mail: sekretariat@filharmonia.pl

Rozdział 2. Tryb i oznaczenie postępowania

1. Filharmonia Narodowa w Warszawie (zwana dalej: „Zamawiającym” lub „Filharmonią Narodową”) prowadzi niniejsze postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 11 września 2019 r., Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm., zwanej dalej „ustawą PZP”) oraz w przepisach wykonawczych do niej, o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Postępowanie jest prowadzone na zasadach ogólnych.
3. Miejsce publikacji SIWZ:
 - 3.1. Biuletyn Zamówień Publicznych udostępniany na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych;
 - 3.2. witryna internetowa Zamawiającego: www.filharmonia.4bip.pl;
 - 3.3. strona internetowa: <https://filharmonia.ezamawiajacy.pl> („platforma”).
4. Postępowanie zostało oznaczone znakiem ZP/01/04/2020, na jaki Wykonawcy winni się powoływać we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Rozdział 3. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie łazienek reprezentacyjnych (gościnnych) w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie przy ul. Jasnej 5 (dalej zwany „Przedmiotem zamówienia”). Zakres Przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych i innych świadczeń w następującym zakresie:
 - 1.1. Roboty rozbiórkowe i wyburzeniowe (przygotowanie terenu pod budowę);
 - 1.2. Roboty malarskie;
 - 1.3. Instalowanie sufitów podwieszanych;
 - 1.4. Instalowanie ścianek działowych;
 - 1.5. Układanie płytek;
 - 1.6. Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych;
 - 1.7. Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych;
 - 1.8. Roboty w zakresie instalacji elektrycznych;
 - 1.9. Roboty wykończeniowe.
2. Szczegółowy opis Przedmiotu zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 8 do SIWZ – Opisie Przedmiotu Zamówienia**, na który składają się następujące dokumenty:
 - 2.1. Załącznik 8a - Opis przedmiotu zamówienia,

- 2.2. Załącznik 8b - Projekt wnętrz (Modernizacja toalet, aranżacja wnętrz w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie, ul. Jasna 5),
- 2.3. Załącznik 8c - Przedmiar robót,
- 2.4. Załącznik 8d - Specyfikacja wykonania i odbioru robót budowlanych modernizacja toalet, aranżacja wnętrz w Gmachu w Filharmonii Narodowej
- sporządzone zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 ze zm.).
3. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
 - 3.1. 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
 - 3.2. 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
 - 3.3. 45442100-8 Roboty malarskie
 - 3.4. 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych
 - 3.5. 45421152-4 Instalowanie ścianek działowych
 - 3.6. 45431000-7 Kładzenie płytek
 - 3.7. 45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
 - 3.8. 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i sanitarnych
 - 3.9. 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
 - 3.10. 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie świadczenia objęte treścią SIWZ i czynności oraz roboty wymagane obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej. Przedmiot zamówienia obejmuje czynności i roboty bezpośrednio wynikające z dokumentów wskazanych w ust. 2 powyżej, jak również obejmuje wszystko to, co z technicznego punktu widzenia, jest lub okaże się niezbędne do jego zrealizowania.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Wykonawca realizuje Przedmiot zamówienia na podstawie umowy o roboty budowlane zawartej z Zamawiającym, której wzór określa Załącznik nr 7 do SIWZ (dalej zwany „**Wzorem umowy**”).
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na część Przedmiotu zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę wyłącznie na cały Przedmiot zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Wszystkie materiały, jak również elementy wyposażenia wskazane w SIWZ są produktami sugerowanymi, w związku z czym może nastąpić ich zamiana na inne produkty równoważne. W przypadku, gdy w dokumentacji przetargowej pojawią się nazwy materiałów lub towarów ze wskazaniem producenta, znaków towarowych, patentów, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzującego konkretne produkty lub usługi, albo normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 PZP, oznacza to, że Wykonawca ma prawo zastosować inny materiał, produkt lub towar równoważny. Produkt lub towar będzie uznany za równoważny, tj. posiadający nie gorsze parametry techniczne, jakościowe i użytkowe, pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą określonych w dokumentacji standardów. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje produkty lub towary równoważne, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie zaproponowanych produktów i towarów równoważnych i wykazać ich równoważność w stosunku do produktów i towarów opisanych w dokumentacji, która stanowi Opis Przedmiotu Zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania Przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. W przypadku

powierzenia części zamówienia podwykonawcom oświadczenie w tym zakresie zawiera Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o powierzeniu podwykonawcom części zamówienia.

12. Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu zamówienia w branży ogólnobudowlanej.
13. Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 12. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie Wykonawcy lub podwykonawcy, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, o których mowa w ust. 12 powyżej wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy. Powyższy wymóg stosuje się analogicznie do podwykonawcy, który zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy o podwykonawstwo. Zamawiający uprawniony jest do kontroli zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 12 powyżej, przez cały okres wykonywanych przez nich czynności, w szczególności poprzez:
 - 13.1. wezwanie Wykonawcy lub podwykonawcy do okazania dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika;
 - 13.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
14. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 14 w terminie 7 dni od dnia podpisania odpowiednio umowy lub umowy o podwykonawstwo lub dokumentów, o których mowa powyżej, w terminie każdorazowo wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości określonej w umowie, której wzór stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.
15. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Przedmiotu zamówienia.
16. Miejsce realizacji zamówienia: Budynek Filharmonii Narodowej w Warszawie przy ul. Jasnej 5.
17. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej na terenie budynku Filharmonii Narodowej, o którym mowa w ust. 16, przed upływem terminu składania ofert. Wizja lokalna winna odbywać się w dni robocze w godzinach 8-16, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym. W celu ustalenia terminu wizji należy skontaktować się z Panią Bogusławą Krajewską pod adresem mailowym bkrajewska@filharmonia.pl lub pod numerem telefonu 225517163. W czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień dotyczących zamówienia.
18. Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
 - 18.1. zapewnienia stałej obecności kierownika budowy na terenie budowy w czasie wykonywania Przedmiotu zamówienia;
 - 18.2. wykonania dokumentacji powykonawczej robót objętych Przedmiotem zamówienia,
 - 18.3. przygotowania i przekazania Zamawiającemu dokumentów stanowiących dowód należytego wykonania Przedmiotu zamówienia (aprobaty techniczne, karty gwarancyjne, dokumentacje techniczne i formalne, świadectwa jakości, instrukcje konserwacji, protokoły badań i sprawdzeń itp.) w koniecznym zakresie;

- 18.4. udzielenia co najmniej 60-miesięcznej gwarancji i rękojmi na Przedmiot zamówienia liczony od dnia jego odbioru.
19. Wykonawca ponosi wszystkie koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, w tym na własny koszt i ryzyko dokonuje zakupu wszystkich usług, materiałów, surowców, urządzeń, wyposażenia, opłaca wynagrodzenia pracowników i podwykonawców, zatrudnionych przez realizację Przedmiotu zamówienia, koszty transportu, koszty organizacji i zabezpieczenia terenu robót, uprzątnięcia terenu robót oraz inne wynikające z postanowień Wzoru umowy.
20. Wszystkie wyroby i materiały muszą posiadać wymagane polskim prawem dowody dopuszczenia do powszechnego stosowania w budownictwie.

Rozdział 4. Termin realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania Przedmiotu zamówienia do dnia 25 lipca 2020 r. Rozpoczęcie robót nastąpi w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy (nie wcześniej jednak niż od dnia 20 czerwca 2020 r.). Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu zamówienia lub zakończenia wykonania Przedmiotu zamówienia, z przyczyn określonych we Wzorze umowy.
2. Od dnia podpisania przez obie Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego Wykonawca udzieli co najmniej 60-miesięcznej gwarancji jakości albo gwarancji na okres wynikający z treści oferty na wykonany Przedmiot zamówienia, na warunkach opisanych we Wzorze umowy.
3. Wykonując Przedmiot zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do uwzględnienia prowadzonej przez Filharmonię Narodową działalności, w szczególności Wykonawca zobowiązany będzie uzgodnić z Zamawiającym terminy wykonania Przedmiotu zamówienia tak, aby nie kolidowały one z terminami koncertów Filharmonii Narodowej.

Rozdział 5. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.
2. Informacja o przewidzianych zamówieniach, o których mowa w ust. 1, nie jest zobowiązaniem Zamawiającego do udzielenia takiego zamówienia.
3. Zamówienia, o których mowa w ust. 1, zostaną udzielone pod warunkiem powstania potrzeby ich udzielenia oraz posiadania przez Zamawiającego środków finansowych.
4. Zamówienia, o których mowa w ust. 1 polegać będą na powtórzeniu robót budowlanych lub innych świadczeń w zakresie ustalonym przez Zamawiającego. Zamówienia powtórzeniowe dotyczyć będą robót budowlanych oznaczonych kodami CPV:
 - 4.1. 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
 - 4.2. 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
 - 4.3. 45442100-8 Roboty malarskie
 - 4.4. 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych
 - 4.5. 45421152-4 Instalowanie ścianek działowych
 - 4.6. 45431000-7 Kładzenie płytek
 - 4.7. 45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
 - 4.8. 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i sanitarnych
 - 4.9. 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
 - 4.10. 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe.
5. Przedmiot zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy może obejmować powtórzenie wykonania robót budowlanych i innych świadczeń w następującym zakresie:
 - 5.1. Roboty remontowe i renowacyjne;

- 5.2. Roboty rozbiórkowe i wyburzeniowe (przygotowanie terenu pod budowę);
 - 5.3. Roboty malarskie;
 - 5.4. Instalowanie sufitów podwieszanych;
 - 5.5. Instalowanie ścianek działowych;
 - 5.6. Układanie płytek;
 - 5.7. Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych;
 - 5.8. Instalowanie urządzeń grzewczych i klimatyzacyjnych;
 - 5.9. Roboty w zakresie instalacji elektrycznych;
 - 5.10. Roboty wykończeniowe.
6. Zgodnie z art. 32 ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający przewidując udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP przy ustalaniu wartości zamówienia uwzględnił wartość tych zamówień.

Rozdział 6. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia w tym wskazane w art. 24 ust. 5 ustawy PZP

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego;
 - 1.2. nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP.
2. Zgodnie z art. 24aa ustawy PZP, Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wymaga wykazania spełniania następujących warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy PZP, dotyczących:
 - 3.1. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - 3.1.1. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 1 zamówienie (1 umowę) o wartości zamówienia nie mniejszej niż 150 000 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto, którego przedmiotem były roboty budowlane lub remontowe w zakresie: robót malarskich, układania płytek, instalacji sanitarnych i elektrycznych, instalowania urządzeń grzewczych i klimatyzacyjnych, roboty wykończeniowe w budynku użyteczności publicznej lub jego części w rozumieniu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 07.07.1994 r. – Prawo budowlane (tj. z dnia 21 maja 2019 r., Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.);
 - 3.1.2. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. z dnia 21 maja 2019 r., Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278 ze zm.), która posiada kwalifikacje zawodowe potwierdzone posiadaniem uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń albo inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie.
 - 3.2. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca musi wykazać, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 200.000,00 złotych (słownie: dwieście tysięcy złotych).

4. Zamawiający, stosownie do art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP, wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 4.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
 - 4.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 4.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji technicznych i zawodowych oraz sytuacji finansowej i ekonomicznej, Wykonawca może **polegać na zdolnościach innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, jeśli podmioty te zrealizują prace, do realizacji których te zdolności są wymagane. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 5.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 5.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe.
6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia/ nie spełnia”.
7. W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wszyscy wspólnie) spełniał warunki, o których mowa w pkt 3.1–3.2 niniejszego rozdziału SIWZ, natomiast żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP.
8. Informacja dla Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**:
 - 8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania,
 - 8.2. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców, zawierającej:

- 8.2.1. złożenie przez uczestników konsorcjum oświadczenia o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej, zapewniającej Zamawiającemu dochodzenie w sposób jednoznaczny ewentualnych roszczeń odszkodowawczych,
 - 8.2.2. prawa i obowiązki uczestników konsorcjum,
 - 8.2.3. oznaczenie czasu trwania konsorcjum (nie krótszy niż okres realizacji zamówienia i obowiązywania gwarancji i rękojmi),
 - 8.2.4. udzielenie upoważnienia podmiotowi posiadającemu pełnomocnictwo do reprezentowania konsorcjum na wypadek roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji;
 - 8.3. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
9. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. z dnia 1 lutego 2019 r., Dz.U. z 2019 r. poz. 3690), złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu.
 10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy PZP oraz pkt 16-20 ustawy oraz na podstawie określonych przez Zamawiającego w SIWZ przesłanek z art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych lub kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Art. 24 ust. 8 ustawy PZP nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 11. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

Rozdział 7. Wykaz dokumentów wymaganych od Wykonawców na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

Dokumenty składane wraz z ofertą

1. Zamawiający wymaga złożenia **wraz z ofertą**, której przykładowy wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ:
 - 1.1. aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy PZP, tj. wstępnego potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz, iż nie podlega on wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP, zgodnie z przykładowym wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 1.2. kosztorysu ofertowego (dalej zwanego: „**Kosztorysem ofertowym**”), opracowanego na podstawie przedmiaru robót z uwzględnieniem zapisów zawartych w dokumentacji objętej Załącznikiem nr 8 do SIWZ oraz kosztów koniecznych do poniesienia, nieujętych w przedmiarze, a objętych Przedmiotem zamówienia, zawartych z uwzględnieniem zapisów zawartych w SIWZ oraz ewentualnych wizji lokalnych. Sporządzenie kosztorysu, z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia, ma znaczenie pomocnicze;
 - 1.3. oświadczenia o powierzeniu podwykonawcom części zamówienia, którego przykładowy wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 1.4. zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów, jeżeli Wykonawca się na nie powołuje;

- 1.5. pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeśli osoba bądź osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych;
2. Jeżeli Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, zamieszcza w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ustawy, informacje o tych podmiotach w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby oraz przedstawia zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się** przez Wykonawców o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy PZP, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania każdego z tych Wykonawców.

Oświadczenia i dokumenty - składane w terminie 3 dni od otwarcia ofert

4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, Wykonawca w terminie 3 dni od daty zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej Zamawiającego i na platformie informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy PZP, złoży oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta oceniona została najwyższej, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 5.1. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 5.1.1. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ) z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;
 - 5.1.2. dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem zamówienia na sumę nie niższą niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych);
 - 5.1.3. wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do

wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wypełniony według wzoru formularza określonego w Załączniku nr 4 do SIWZ;

- 5.2. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- 5.2.1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, przy czym Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia wskazanych w SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. z dnia 28 stycznia 2020 r., Dz.U. z 2020 r. poz. 346).
6. Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt 5.2. niniejszego rozdziału SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa w zdaniu poprzednim powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.2. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby; pkt 6 zdanie ostatnie stosuje się.
 9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 10. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie PZP i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) w zw. z § 2 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993).
 11. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ust. 10 składane są w oryginale (w formie pisemnej lub w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem lub w postaci elektronicznej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie

zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

12. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale SIWZ albo którzy złożyli oświadczenia lub dokumenty niekompletne, zawierające błędy lub budzące wątpliwości, do ich złożenia, poprawienia, uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Rozdział 8. Oferta i opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w **formie pisemnej** albo w **formie elektronicznej** opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Oferty składane w formie pisemnej
 - 2.1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oferty w **formie pisemnej pod rygorem nieważności**, zgodnie z treścią SIWZ, w szczególności zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane na mocy SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty.
 - 2.2. **Do oferty należy dołączyć** dokumenty wskazane w Rozdziale 7 pkt 1.1 – 1.5 SIWZ.
 - 2.3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył w **formie oryginału** (w formie pisemnej pod rygorem nieważności):
 - 2.3.1. formularz oferty;
 - 2.3.2. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w Rozdziale 7 pkt 1.1 powyżej;
 - 2.3.3. kosztorys ofertowy, o którym mowa w Rozdziale 7 pkt 1.2 powyżej.
 - 2.4. Pozostałe oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ można złożyć w **formie oryginału lub kopii**. Kopie mają być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, z wyłączeniem kopii **pełnomocnictw** załączonych do oferty, które muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 2.5. W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w 22a ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy lub osoby upoważnione do reprezentacji tych podmiotów.
 - 2.6. Wykonawcy składający **ofertę wspólną** ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w **oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**. Pełnomocnik

pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.

- 2.7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem należy sporządzić w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. podpis wraz z pieczętką imienną lub czytelnie imię i nazwisko).
- 2.8. Każda strona zawierająca jakąkolwiek treść powinna być podpisana lub parafowana przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Wszelkie poprawki w treści oferty, w szczególności każde przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. powinny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
- 2.9. Oferty nieczytelne będą badane z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
- 2.10. Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy PZP, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (dołączając stosowne wyjaśnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2.11. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 2.12. Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w zamkniętej kopercie.
- 2.13. Wykonawca powinien umieścić na kopercie znak postępowania.
- 2.14. Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

„Remont łazienek reprezentacyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie”

oraz

„Nie otwierać przed dniem 11 maja 2020 r.”.

- 2.15. Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy (jeżeli Wykonawca się nią posługuje).
- 2.16. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian powinno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 2.17. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wycofać ofertę, stosując odpowiednio zasady jak przy wprowadzeniu zmian, oznaczając kopertę napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami Wykonawców wycofywanych nie będą otwierane.
- 2.18. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 2.19. Zalecenia praktyczne (nie obligatoryjne) dotyczące ułożenia dokumentów w ofercie:
 - 2.19.1. Dokumenty pogrupować wg kolejności:
 - 2.19.1.1. formularz oferty,
 - 2.19.1.2. kosztorys ofertowy,
 - 2.19.1.3. pełnomocnictwo,
 - 2.19.1.4. oświadczenia Wykonawcy,
 - 2.19.1.5. pozostałe formularze.

- 2.20. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty Wykonawca ma obowiązek wskazać informację o ilości stron oferty.
3. Oferty składane w formie elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
- 3.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem platformy (<https://filharmonia.ezamawiajacy.pl>), zgodnie z treścią SIWZ, w szczególności zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane na mocy SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty.
- 3.2. **Do oferty należy dołączyć** dokumenty wskazane w Rozdziale 7 pkt 1.1 – 1.5.
- 3.3. Ofertę wraz z jej załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami składa się w postaci pliku elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3.4. Zgodnie z § 5 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych z dnia 27 czerwca 2017 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 ze zm.), jeżeli oryginał dokumentów lub oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, nie został sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia, poprzez opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę, co będzie równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
- 3.5. **Pełnomocnictwo** załączone do oferty składa się w oryginale (tj. w postaci dokumentu elektronicznego, wystawionego i podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę udzielającą pełnomocnictwa), bądź jako kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
- 3.6. W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w 22a ustawy PZP, dokumenty dotyczące odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są składane w oryginale lub poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy lub osoby upoważnione do reprezentacji tych podmiotów.
- 3.7. Wykonawcy składający **ofertę wspólną** ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale, bądź jako kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 3.8. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 3.9. Oferta może zostać za pośrednictwem platformy do upływu terminu składania ofert zmieniona lub wycofana.
- 3.10. Po upływie terminu składania ofert, złożenie oferty nie będzie możliwe.

- 3.11. Aby złożyć ofertę na platformie Wykonawca jest zobowiązany nieodpłatnie założyć konto. Szczegółowa instrukcja korzystania z platformy znajduje się na stronie <https://filharmonia.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego”.
- 3.12. Warunkiem założenia konta jest przesłanie wniosku o jego założenie do operatora platformy. Proces akceptacji wniosku z poprawnie wprowadzonymi danymi, trwa do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej.
- 3.13. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z platformy, Wykonawca może skontaktować się z dostawcą platformy pod numerem tel. +48 22 576 87 90 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) lub na adres e-mail: oneplace@marketplanet.pl.
- 3.14. Dokumenty elektroniczne przekazywane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 ze zm.), są sporządzane w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669). Zamawiający zaleca format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 3.14.1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - 3.14.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym, Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oddzielny plik z podpisem.
- 3.15. Wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie:
 - 3.15.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 3.15.2. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3.15.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - 3.15.4. włączona obsługa JavaScript;
 - 3.15.5. zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
- 3.16. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 3.16.1. uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga zainstalowania Java w wersji 1.8.0_65 lub nowszej, w wersji 32-bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiajacy.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie;
 - 3.16.2. zainstalowanie dedykowanego komponentu Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający.
- 3.17. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych: pliki o wielkości do 100 MB, w formatach: pdf., excel., doc., zip.;
 - 3.17.1. Plik załączony przez Wykonawcę na platformie i zapisany, widoczny jest jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;

- 3.18. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Postanowienia wspólne dla ofert składanych pisemnie i elektronicznie
- 4.1. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Ofertę składa się w języku polskim, natomiast każdy dokument w języku obcym (załączony do oferty) należy złożyć z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie jakichkolwiek wątpliwości uznaje się, że wersja w języku polskim jest wiążąca.
- 4.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4.3. W przypadku wystąpienia **rażąco niskiej ceny** lub jej istotnej części składowej w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia i dowody, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy, koszty pracy, przy czym ich wartość przyjęta dla ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów odrębnych, wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów, wpływ wynikający z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, z przepisów prawa ochrony środowiska oraz z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 4.4. Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 PZP.
- 4.5. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej wariantowe wykonanie usługi, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 4.6. Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy PZP, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (dołączając stosowne wyjaśnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej na platformie dokumenty te załącza się w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „tajne”.

Rozdział 9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. W przypadku ofert składanych w formie pisemnej:
- 1.1. ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego:
FILHARMONIA NARODOWA W WARSZAWIE
ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa
pokój nr 109, I piętro – Sekretariat
nie później niż do dnia 11 maja 2020 r. do godziny 10:00
- 1.2. Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
2. W przypadku ofert składanych w formie elektronicznej:
- 2.1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 11 maja 2020 r. do godz. 10:00;**

- 2.2. Miejsce składania ofert: platforma (<https://filharmonia.ezamawiajacy.pl>);
- 2.3. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
FILHARMONIA NARODOWA W WARSZAWIE
ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa
pokój 308
w dniu 11 maja 2020 r., o godz.10.30
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz na platformie, na których został udostępniony SIWZ informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 10. Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający zamieści na stronie internetowej i na platformie, na których został udostępniony SIWZ.
3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną niezwłocznie zamieszczone na stronie internetowej i na platformie, na której został udostępniony SIWZ.
4. Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści SIWZ a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią SIWZ.
5. Zmiany SIWZ mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
6. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i w pozostałych miejscach opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

Rozdział 11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określeniem trybu przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się w języku polskim, a wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą, zgodnie z wyborem Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 poniżej:
 - 1.1. osobiście lub przez posłańca poprzez złożenie w siedzibie Zamawiającego;
 - 1.2. za pośrednictwem operatora pocztowego;
 - 1.3. drogą elektroniczną na adres: bkrajewska@filharmonia.pl;
 - 1.4. faksem na numer: 22 55 17 200.

2. Zamawiający dopuszcza także, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem platformy.
3. Składanie ofert odbywa się w formie pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego lub posłańca albo osobiście) lub w formie elektronicznej poprzez platformę, na zasadach określonych w Rozdziale 8 SIWZ.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazania korespondencji faksem lub drogą elektroniczną Zamawiający nie będzie przekazywał jej w formie pisemnej, z tym że forma pisemna jest zawsze dopuszczalna.
5. Wszelką korespondencję (składaną za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca albo osobiście) należy przekazywać na adres Zamawiającego z dopiskiem: „**Remont łazienek reprezentacyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie**”.
6. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego w zakresie złożonych ofert, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego.
7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest Pani Bogusława Krajewska, adres e-mail: bkrajewska@filharmonia.pl

Rozdział 12. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą złożoną w postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania (art. 182 ust. 6 ustawy PZP).

Rozdział 13. Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty oraz kryteria oceny ofert

1. Oferta będzie podlegała badaniu pod względem zgodności z treścią SIWZ i wymaganiami przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz będzie podlegała ocenie zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ i w ogłoszeniu o zamówieniu. Ocenie w zakresie kryteriów oceny ofert będą podlegały wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający będzie dokonywać oceny ofert według poniższych Kryteriów oceny ofert:
 - 2.1. Kryterium **Cena (C)** - waga 60%;
 - 2.2. Kryterium **Okres gwarancji jakości i rękojmi (O)** - waga 40 %.

3. Kryterium Cena (C) - waga 60%:

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) łącznej ceny brutto za realizację Przedmiotu zamówienia. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium Cena. W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Jeden punkt odpowiada jednemu procentowi. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma maksymalną ilość punktów za dane kryterium. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej.

$$C = C_{\min} / C_{\text{ofert.}} \times 60$$

gdzie:

C - oznacza ilość punktów obliczoną dla badanej oferty;

C_{min} - oznacza cenę brutto najtańszej oferty, spośród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu;

C_{ofert} - oznacza cenę brutto badanej oferty nie podlegającej odrzuceniu.

5. Kryterium okres gwarancji i rękojmi (O) – waga 40 %

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) w pkt 2 Okresu gwarancji jakości i rękojmi na roboty budowlane, liczonego od chwili odbioru końcowego Przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który zadeklaruje najdłuższy Okres gwarancji jakości i rękojmi uzyska maksymalną liczbę punktów. Okres gwarancji jakości i rękojmi Przedmiotu zamówienia nie może być krótszy niż **60 miesięcy** od chwili odbioru Przedmiotu zamówienia. Maksymalną liczbę punktów, tj. 40 uzyska Wykonawca, który zaoferuje 84-miesięczny okres gwarancji jakości i rękojmi. Wykonawca, który zadeklaruje Okres gwarancji jakości i rękojmi dłuższy od 84 miesięcy otrzyma taką samą liczbę punktów jak Wykonawca udzielający 84-miesięcznego okresu gwarancji jakości i rękojmi. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty, w których okres gwarancji i rękojmi będzie podany w pełnych miesiącach, zaś oferty w których nie zostanie podany okres w pełnych miesiącach otrzymają 0 pkt. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$O = O_{\text{ofert.}} / O_{\text{max}} \times 40$$

gdzie:

O - oznacza ilość punktów obliczoną dla badanej oferty;

O_{ofert} - oznacza oferowany okres gwarancji i rękojmi w pełnych miesiącach;

O_{max} - oznacza najdłuższy oferowany okres gwarancji jakości i rękojmi w pełnych miesiącach, spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.

7. Łączna suma punktów ustalana będzie na podstawie następujących wzorów:

$$S = C + O$$

gdzie:

S - oznacza sumę punktów badanej oferty.

C - oznacza ilość punktów obliczoną za kryterium ceny dla badanej oferty;

O - oznacza ilość punktów obliczoną za kryterium okresu gwarancji jakości i rękojmi dla badanej oferty;

8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą ilość punktów.
9. Cena oferty winna być zgodna z zapisami art. 3 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. z dnia 17 stycznia 2019 r., Dz. U. z 2019 r. poz. 178 ze zm.).
10. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.
11. Jeżeli w tekście oferty wystąpią oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawi je i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Ilość punktów po podsumowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert zadecyduje o wyborze oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych określając termin złożenia tych ofert. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
13. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 14. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Z zastrzeżeniem postanowień poniższych, Wykonawca określi cenę oferty z podatkiem od towarów i usług w złotych polskich.
2. Walutą oferty jest złoty polski. Zamawiający wymaga, aby oferta cenowa zawierała:
 - 2.1. cenę netto w [zł], kwotę podatku VAT (według obowiązujących przepisów) oraz cenę brutto w [zł];
 - 2.2. dla Wykonawców zagranicznych (tj. Wykonawców nieposiadających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (dalej zwanej „RP”) i niepodlegających obowiązkowi zarejestrowania się jako podatnik VAT czynny w RP – wg stanu aktualnego w dacie składania oferty): cenę netto w [zł], z zastrzeżeniem postanowień pkt 2.3 poniżej;
 - 2.3. w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy. Pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub podlegający obowiązkowi zarejestrowania się jako podatnik VAT czynny w RP (według stanu aktualnego w dacie składania oferty), składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami pkt 1.1 zaś pełnomocnik nieposiadający siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium RP i niepodlegający obowiązkowi zarejestrowania się jako podatnik VAT czynny w pkt 2.2.
3. Dla celów przeprowadzenia postępowania, w tym porównania ofert, Zamawiający, w przypadku o którym mowa w pkt 2.2 powyżej, doliczy do ceny netto Wykonawcy zagranicznego kwotę podatku VAT, jaki byłby należny według obowiązujących w RP przepisów prawa, w tym z uwzględnieniem postanowień ust. 4 poniżej.
4. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wykonawca składa stosowne oświadczenie, zawarte w formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
5. Niezależnie od obowiązku przewidzianego w ust. 1 i 2 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ceny jednostkowe poszczególnych pozycji Przedmiotu zamówienia w kosztorysie ofertowym.
6. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w tym warunki i obowiązki umowne. Cena oferty stanowi kwotę wynagrodzenia ryczałtowego, jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego Przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem możliwości dokonania zmiany tego wynagrodzenia przewidzianych we Wzorze umowy.
7. W przypadku gdy obliczona łączna cena brutto oferty, nie odpowiada sumie ceny netto i kwocie podatku od towarów i usług, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podana jest wysokość łącznej ceny brutto.
8. W przypadku, gdy Wykonawca poda cenę z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub dokona nieprawidłowego zaokrąglenia ceny oferty, to ten sposób wyliczenia ceny zostanie uznany za oczywistą omyłkę rachunkową. Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.
9. W przypadku rozbieżności w ofercie pomiędzy kwotą wyrażoną liczbowo a kwotą wyrażoną słownie przyjmuje się za poprawną kwotę wyrażoną liczbowo.
10. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji Przedmiotu zamówienia i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych we Wzorze umowy).

11. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
12. Dołączony do SIWZ przedmiar robót ma wyłącznie charakter pomocniczy niezbędny dla przeprowadzenia rozliczeń dokonywanych w toku wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie stanowi zestawienia, o którym mowa w art. 629 i 630 Kodeksu cywilnego, tj. zestawienia planowanych prac i przewidywanych kosztów.
13. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty (materiałów, wyposażenia, sprzętu, robocizny, wszelkich świadczeń związanych z wykonaniem zamówienia oraz ryzyk związanych z wykonaniem zamówienia objętego treścią SIWZ, niezbędnych dla prawidłowego wykonania zamówienia) pierwotnie objętego Przedmiotem zamówienia wraz ze wszelkimi zobowiązaniami publicznoprawnymi (podatkami, opłatami, składkami ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego), których obowiązek zapłaty obciąża Wykonawcę.

Rozdział 15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca, zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości wskazanej we Wzorce umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu;
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.4. gwarancjach bankowych;
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. z dnia 8 stycznia 2020 r., Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w innych formach.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: 61 1130 1017 0020 1461 3520 0005 (na dokumencie przelewu podać tytuł wpłaty).
5. Dokument gwarancji lub poręczenia zawierać ma bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej Umowy. W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta Filharmonii Narodowej dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Filharmonii Narodowej, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Filharmonii Narodowej z żądaniem zapłaty).
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na zasadach określonych we Wzorce umowy.
7. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

Rozdział 16. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

Rozdział 17. Informacje o zasadach wprowadzania zmian do zawartej umowy

1. Zgodnie z art. 144 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych oraz nieistotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany zostanie wybór Wykonawcy.
2. Zakres możliwych zmian umowy i warunki dokonania zmiany umowy określa Wzór umowy.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Rozdział 18. Informacja o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zgodnie z przepisami ustawy. Zawiadomienie to zostanie przesłane drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy. Jeżeli wskazane próby przesłania drogą elektroniczną będą nieskuteczne, zawiadomienie zostanie przesłane na numer faksu Wykonawcy, ujawniony na stronie internetowej, w ofercie lub na stemplu firmowym Wykonawcy.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w ustawie PZP, SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.
3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy/ów, którego/ych ofertę wybrano oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 3.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3.3. wykonawcach których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty,
 - 3.4. unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy PZP informacja zawierać będzie wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę zostały uznane za niewystarczające.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 3.1 na stronie internetowej i na platformie.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie ze Wzorem umowy oraz po upływie terminu określonego art. 94 ustawy PZP.
6. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy w sposób opisany w ust. 1 powyżej.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesienie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, z uwzględnieniem dyspozycji art. 24aa ust. 2 ustawy PZP.

8. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia Zamawiającego, zgodnie z pkt 9.2 Rozdziału 6 SIWZ.

Rozdział 19. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom określa dział VI (art. 179 – 198g) ustawy PZP.
2. W toku postępowania Wykonawcy przysługuje odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej wobec czynności:
 - 2.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2.3. odrzucenia oferty odwołującego;
 - 2.4. opisu przedmiotu zamówienia;
 - 2.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Wykonawca może także poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które Wykonawcy nie przysługuje prawo do wniesienia odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej opatrzone własnoręcznym podpisem albo w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej i na platformie.
7. W pozostałych przypadkach odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania

Rozdział 20. Postanowienia końcowe

1. W kwestiach, które nie zostały wyjaśnione w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy PZP wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. („**RODO**”) oraz Kodeksu cywilnego.
2. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. („**RODO**”), Zamawiający informuje, iż:
 - 2.1. jest administratorem danych osobowych przekazanych w toku postępowania o udzielenie zamówienie publicznego oraz w toku wykonywania umowy (w przypadku jej zawarcia);

- 2.2. dane kontaktowe Zamawiającego: Filharmonia Narodowa w Warszawie, ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa;
- 2.3. dane kontaktowe Inspektora ochrony danych: Inspektor ochrony danych Filharmonii Narodowej w Warszawie, ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa lub adres e-mail: rodo@filharmonia.pl;
- 2.4. przetwarzanie danych osobowych następuje w celu:
 - 2.4.1. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa dostępu do informacji publicznej, prawa dot. archiwizacji dokumentów, prawa dot. kontroli w administracji (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - 2.4.2. w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą również w celu wykonania umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO) w celu spełnienia obowiązków wynikających z prawa podatkowego, prawa dostępu do informacji publicznej, prawa dot. archiwizacji dokumentów oraz prawa dot. kontroli w administracji (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w celu ustalenia, obrony i dochodzenia ewentualnych roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO prawnie uzasadniony interes Filharmonii Narodowej tj. ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń), kontaktu w ramach wykonywania umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO prawnie uzasadniony interes Filharmonii Narodowej tj. kontakt z osobami wykonującymi umowę, niebędącymi jej stroną);
- 2.5. dane osobowe mogą zostać ujawniane podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy PZP, świadczącym usługi w zakresie działalności kulturalnej, graficznej, edytorskiej, druku, prawnej, konsultacyjnej, doradczej, informatycznej, innym instytucjom prowadzącym działalność kulturalną oraz Urzędowi Skarbowemu, archiwom państwowym, kontrahentom Filharmonii Narodowej;
- 2.6. dane osobowe będą przetwarzane przez okres wymagany przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w przypadku zawarcia umowy również do dnia upływu okresu przedawnienia wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
- 2.7. uprawnienia wobec Zamawiającego: dostęp do danych osobowych; sprostowanie danych osobowych (co nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą); przenoszenie danych osobowych; sprzeciw do przetwarzania danych osobowych (w zakresie danych osobowych przetwarzanych w związku z prawnie uzasadnionym interesem); ograniczenie przetwarzania danych osobowych (co nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego); usunięcie danych osobowych (w zakresie przetwarzania danych osobowych niewymaganych przez przepisy prawa); wniesienie skargi do organu nadzorczego;
- 2.8. podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i warunkiem uczestnictwa w procedurze udzielenia zamówienia publicznego, a brak ich podania skutkuje niemożliwością udziału w procedurze udzielenia zamówienia publicznego, a w przypadku zawarcia umowy - podanie danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonywania umowy;
- 2.9. w przypadku gdy wykonanie prawa dostępu do danych, tj. obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2.10. Zamawiający nie będzie podejmował decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, a która wywołuje wobec osób skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nie wpływa;
- 2.11. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

- 2.12. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wyżej wskazany obowiązek informacyjny w stosunku do osób, których dane zostały przekazane Zamawiającemu (pośrednio lub bezpośrednio) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą również w celu wykonania umowy.

Rozdział 21. Załączniki.

Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część. Zamawiający udostępnia Wykonawcom załączniki (wzory formularzy i oświadczeń) w wersji edytowalnej, na swojej stronie internetowej www.filharmonia.4bip.pl oraz platformie:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o powierzeniu podwykonawcom części zamówienia;
4. Załącznik nr 4 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia;
5. Załącznik nr 5 – Wykaz robót budowlanych;
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
7. Załącznik nr 7 – Wzór Umowy;
8. Załącznik nr 8 – Opis Przedmiotu Zamówienia:
 - 8.1. Opis przedmiotu zamówienia,
 - 8.2. Projekt budowlany,
 - 8.3. Przedmiar robót;
 - 8.4. STWIOR.

 pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*	
Adres / nr telefonu / nr faxu/ NIP/ adres e-mail	
Pełnomocnik do reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*	
Dane osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym w trakcie postępowania: imię i nazwisko/adres e-mail/ nr telefonu/ nr faxu	

dla

**Filharmonii Narodowej w Warszawie
ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa**

My niżej podpisani, oferujemy zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ, w tym Wzoru umowy, jak też przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej stosowanymi do robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia, objętego postępowaniem o nazwie **Remont łazienek reprezentacyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie**, oświadczamy, iż:

1. oferujemy wykonanie Przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

CENA OFERTY NETTOzłotych (słownie:zł)
VATzłotych (słownie:zł)**
CENA OFERTY BRUTTOzłotych (słownie:zł)**

2. w terminie wymaganym przez Zamawiającego i udzielamy
- (podać liczbę miesięcy) **okresu gwarancji jakości i rękojmi** na wykonane roboty budowlane (nie krótszy niż 60 miesięcy);
3. wybór naszej oferty*:
- 3.1. nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- 3.2. będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług: _____
(wskazać nazwę, rodzaj) o wartości (podać wartość bez kwoty podatku) _____ zł**, inna waluta _____**.
4. Ponadto oświadczamy, że:
- 4.1. Przedmiot zamówienia:
- 4.1.1. wykonamy siłami własnymi, *
- 4.1.2. powierzmy podwykonawcom realizację części zamówienia w zakresie określonym w załączniku do formularza oferty sporządzonym zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ*;
- 4.2. ceny podane w niniejszym formularzu zawierają wszystkie koszty wykonania Przedmiotu zamówienia, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
- 4.3. Wykonawca jest: mini*/małym*/średnim* przedsiębiorcą w rozumieniu odrębnych przepisów;
- 4.4. zapoznaliśmy się z SIWZ (w tym ze Wzorem umowy) i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki i wymagania w nim zawarte;
- 4.5. w przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w SIWZ i we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 9 do SIWZ;
- 4.6. jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego;
- 4.7. jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- 4.8. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
5. Oferta wraz z załącznikami została złożona na _____ stronach.

Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach _____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.**

* niewłaściwe skreślić

** wypełnić jeżeli dotyczy

.....
czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby lub
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załączniki do oferty:

1. _____;
2. _____;

Załącznik nr 2 do SIWZ

pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
I SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Remont łazienek reprezentacyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie** w imieniu Wykonawcy składam, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 11 września 2019 r., Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm., zwanej dalej „ustawą PZP”), poniższe oświadczenie.

Część A: podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

W imieniu Wykonawcy oświadczam, że:

1. w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania określone w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP;

miejsowość i data

czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

2. w stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania określone w: art. 24 ust. _____ ustawy PZP. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością/ami, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP, Wykonawca podjął następujące środki naprawcze**:

miejsowość i data

czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Część B: spełnianie warunków udziału w postępowaniu

W imieniu Wykonawcy, oświadczam, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

miejsowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Część C: oświadczenie w zakresie podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu

W imieniu Wykonawcy, oświadczam, iż***:

1. Wykonawca, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polega za zasobach następującego podmiotu:

**Warunek udziału w postępowaniu określony
w specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

**Nazwa i adres podmiotu, na zasoby którego
Wykonawca powołuje się**

miejsowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

2. Wobec podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powołuje się w niniejszym postępowaniu, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania określone w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP.

miejsowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Część D: oświadczenie w zakresie podwykonawców

W imieniu Wykonawcy oświadczam***, iż wobec następującego podwykonawcy _____, nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania określone w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP.

miejsowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Część E: Inne oświadczenia

W imieniu Wykonawcy oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym Oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą.

miejsowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

** Wykonawca wypełnia tę rubrykę tylko w przypadku, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 lub 5 ustawy PZP;

*** Wykonawca wypełnia część tylko jeżeli zachodzą okoliczności o których mowa w tej części;

Załącznik nr 3 do SIWZ

**Oświadczenie
o powierzeniu podwykonawcom części zamówienia**

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)
będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy*)

(adres siedziby Wykonawcy*)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Remont łazienek reprezentacyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie”

niniejszym oświadczam, iż:

- 1) zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia**:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (jeżeli jest znana)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia, który zamierzamy powierzyć podwykonawcy

- 2) zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie powołujemy się na ich zasoby, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ, na zasadach określonych w art. 22a ust. 4 ustawy**:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia, który zamierzamy powierzyć innemu podmiotowi (podwykonawcy)

*czytelny podpis lub podpis i stempel osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

* Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie – należy podać pełne nazwy i adresy wszystkich Wykonawców;

** Wypełnić w zakresie zamierzonego powierzenia wykonania zamówienia Podwykonawcom, jeżeli są znani.

Załącznik nr 5 do SIWZ

pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYŁY W REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie „**Remont łazienek reprezentacyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie**” oświadczam, iż następujące osoby będą brały udział w wykonywaniu zamówienia, przedstawiając informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

1. Kierownik robót budowlanych

Nazwisko i imię	
Nr uprawnień bez ograniczeń	
Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie	
Zakres wykonywanych czynności	
Podstawa do dysponowania daną osobą	

miejsce i data

czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 5 do SIWZ

 pieczęć Wykonawcy

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie „**Remont łazienek reprezentacyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie**” oświadczam, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonałem następujące roboty budowlane których przedmiot obejmował co najmniej 1 zamówienie (jedną umowę) o wartości zamówienia nie mniejszej niż 150 000 (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto, którego przedmiotem, którego przedmiotem były roboty budowlane lub remontowe w zakresie: robót malarskich, układania płytek, instalacji sanitarnych i elektrycznych, instalowania urządzeń grzewczych i klimatyzacyjnych, roboty wykończeniowe w budynku użyteczności publicznej lub jego części w rozumieniu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 07.07.1994 r. – Prawo budowlane (tj. z dnia 21 maja 2019 r., Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.).

L.P.	Przedmiot należycie wykonanych robót budowlanych (rodzaj robót, charakterystyka wykonanego obiektu - nazwa, miejsce wykonania)	Wartość brutto (co najmniej w zakresie związanym z warunkiem udziału w postępowaniu)	Nazwa Wykonawcy lub innego podmiotu który wykonał wykazane zamówienie	Terminy (daty) wykonywania prac od-do	Podmiot (odbiorca) na rzecz którego wykonano roboty budowlane (zamawiający)
1.					
2.					
3.					
4.					

Do każdego wskazanego w tabeli zamówienia, należy załączyć dowody określające czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty dotyczące wskazanego w tabeli zamówienia

 miejscowość i data

 podpis i pieczęć imienna osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Remont łazienek reprezentacyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie”

niniejszym oświadczam, iż^{*)}:

- Wykonawca **nie przynależy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. z dnia 1 lutego 2019 r., Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.), z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- Wykonawca **przynależy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. z dnia 1 lutego 2019 r., Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) łącznie z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia^{**)}:

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba

data

podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

^{*)} Niepotrzebne skreślić,

^{**)} Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Załącznik nr 7 do SIWZ

Wzór Umowy*

Umowa nr _____
na wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie łazienek reprezentacyjnych w gmachu
Filharmonii Narodowej w Warszawie

Zawarta w dniu _____ 2020 r. w Warszawie, pomiędzy:

Filharmonią Narodową w Warszawie, 00-950 Warszawa, ul. Jasna 5, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIK 5/92, NIP 5250009743, reprezentowaną przez Dyrektora – Wojciecha Nowaka, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

a

_____ z siedzibą w _____, adres: _____, zarejestrowaną w _____, pod numerem KRS _____, posiadającą NIP _____ i REGON _____, reprezentowaną przez _____, zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

_____ prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą _____, adres stałego miejsca wykonywania działalności: _____, NIP _____ i REGON _____, zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Zważywszy, że:

1. Zamawiający przeprowadził, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 11 września 2019 r., Dz. U. z 2019 r. poz. 843 ze zm., zwanej dalej „**ustawą PZP**”), w trybie przetargu nieograniczonego postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „**Remont łazienek reprezentacyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie**”, o sygnaturze ZP/01/04/2020;
2. Oferta Wykonawcy, stanowiąca **Załącznik nr 1 do Umowy**, została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w Postępowaniu;

Strony postanawiają zawrzeć Umowę (dalej zwaną „**Umową**”) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu łazienek reprezentacyjnych (gościnnych) w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie przy ul. Jasnej 5 na warunkach określonych w SIWZ oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia, na który składa się: opis przedmiotu zamówienia, projekt wnętrz, przedmiar robót, specyfikacja wykonania i odbioru robót budowlanych modernizacja toalet, aranżacja wnętrz w Gmachu w Filharmonii Narodowej („**STWiOR**”) oraz zgodnie z postanowieniami Umowy (dalej zwane „**Przedmiotem Umowy**”).

2. Zakres Przedmiotu Umowy obejmuje wykonanie robót budowlanych i innych świadczeń w zakresie:
 - 2.1. 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
 - 2.2. 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
 - 2.3. 45442100-8 Roboty malarskie
 - 2.4. 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych
 - 2.5. 45421152-4 Instalowanie ścianek działowych
 - 2.6. 45431000-7 Kładzenie płytek
 - 2.7. 45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
 - 2.8. 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i sanitarnych
 - 2.9. 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
 - 2.10. 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe.
3. Przedmiot Umowy obejmuje wszelkie świadczenia objęte treścią SIWZ i czynności oraz roboty wymagane obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej. Przedmiot Umowy obejmuje czynności i roboty bezpośrednio wynikające z dokumentów wskazanych w Umowie, jak również obejmuje wszystko to, co z technicznego punktu widzenia jest lub okaże się niezbędne do jego zrealizowania.
4. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonania Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa wykonania Przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że przyjął i zapoznał się z dokumentami określonymi w ust. 1 powyżej, dokonał pełnej analizy opisu Przedmiotu Umowy i Opisu Przedmiotu Zamówienia i uznaje, że stanowią one wyczerpującą i kompletną podstawę do realizacji Przedmiotu Umowy i nie będzie wnosił zastrzeżeń do jej kompletności ani zakresu prac koniecznych do wykonania w ramach realizacji Umowy;
7. W przypadku, gdy do wykonania Przedmiotu Umowy niezbędna będzie dokumentacja nie wymieniona w Umowie, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania jej na własny koszt i do uzyskania jej zatwierdzenia przez Zamawiającego, przy czym zastrzeżenie to nie dotyczy wykonania świadczeń nie objętych Przedmiotem Umowy.
8. Wprowadzane przez Wykonawcę uzasadnione technicznie modyfikacje i uzupełnienia muszą być zaopiniowane przez Projektanta i zaakceptowane przez Zamawiającego i zlecone do wykonania Wykonawcy.
9. Wszystkie dokumenty, o których mowa w Umowie, stają się przez samo ich przywołanie w treści jej integralną częścią.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Przedmiotu Umowy.
11. Przed przystąpieniem do realizacji Umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, o ile są mu już znane, następujące informacje: nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o każdej zmianie ww. danych w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację Umowy.
12. Zamawiający może wyrazić na piśmie pod rygorem nieważności zgodę na wykonanie robót przez podwykonawcę nie wymienionego w Załączniku nr 6 do Umowy. Na zawarcie konkretnej umowy z takim podwykonawcą Wykonawca obowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego zgodnie z § 5 Umowy.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania lub zaniechania własne.

§ 2

Terminy wykonania Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy w terminie do dnia 25 lipca 2020 r. Rozpoczęcie robót nastąpi w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy (nie wcześniej jednak niż od dnia 20 czerwca 2020 r.).
2. Od dnia podpisania przez obie Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego Wykonawca udziela ____-miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi na wykonany Przedmiot zamówienia na warunkach opisanych w § 10 Umowy.
3. Wykonując Przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązany będzie do uwzględnienia prowadzonej przez Filharmonię Narodową działalności, w szczególności Wykonawca zobowiązany będzie uzgodnić z Zamawiającym terminy wykonania Przedmiotu Umowy tak, aby nie kolidowały one z terminami koncertów Filharmonii Narodowej.
4. Przed przystąpieniem do wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca przedstawi, do akceptacji Zamawiającego, szczegółowy harmonogram robót.
5. Wszelkie prace związane z Przedmiotem Umowy będą wykonywane w czynnym obiekcie, a Wykonawca będzie je realizował w sposób nie utrudniający funkcjonowania budynku.
6. Termin określony w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku:
 - 6.1. wystąpienia przyczyny niezależnej od Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym za przyczynę niezależną od Zamawiającego lub Wykonawcy uznaje się działanie siły wyższej, tzn. niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania Umowy i któremu nie można było zapobiec przy dochowaniu należytej staranności;
 - 6.2. przekroczenia terminu realizacji Umowy na skutek wstrzymania realizacji robót budowlanych na żądanie Zamawiającego z uwagi na konieczność uwzględnienia działalności artystycznej Zamawiającego;
 - 6.3. w innych przypadkach wskazanych w Umowie.
7. Zmiana jakiegokolwiek terminu określonego w niniejszej Umowie wymaga pod rygorem nieważności pisemnego aneksu do Umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy z należytą starannością przewidzianą dla prowadzącego działalność gospodarczą i przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności, zgodnie z Umową i jej załącznikami, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa.
2. Do obowiązków Wykonawcy, oprócz określonych w innych postanowieniach Umowy należy:
 - 2.1. współpraca z Zamawiającym i działanie na jego rzecz,
 - 2.2. zapewnienie specjalistycznego kierownictwa robót, w tym zapewnienie pełnienia funkcji kierownika budowy przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz zgłoszenie pisemnie do siedziby Zamawiającego kierownika budowy wraz z jego pisemnym oświadczeniem o przyjęciu obowiązków,
 - 2.3. przestrzegania obowiązku zapewnienia obecności kierownika budowy w każdym dniu prowadzenia wszystkich robót, prac przygotowawczych,
 - 2.4. protokolarnie przejęcie i zabezpieczenie terenu robót przez cały czas realizacji Przedmiotu Umowy oraz dbanie o należyty porządek na terenie robót,
 - 2.5. opracowanie i przedstawienie do akceptacji Inspektora nadzoru projektu organizacji robót,
 - 2.6. zapewnienie kompleksowej koordynacji robót i prac objętych Przedmiotem Umowy,

- 2.7. informowanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego („**Inspektor Nadzoru**”) o terminie zakrycia robót podlegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających, w obu przypadkach z wyprzedzeniem minimum 3-dniowym, przy czym nie zgłoszenie tych robót Inspektorowi Nadzoru daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 2.8. rozprawienie na własny koszt wody i energii elektrycznej po terenie robót, stosownie do potrzeb, w oparciu o wskazane przez Zamawiającego dostępy do tych mediów,
 - 2.9. zorganizowanie zaplecza robót i ponoszenie kosztów jego utrzymania,
 - 2.10. właściwe zabezpieczenie wykonywanych robót,
 - 2.11. składowanie zabezpieczonych materiałów i urządzeń pomocniczych i usuwanie na własny koszt zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, utrzymywanie miejsc wykonania prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, odpowiednich warunków BHP i wymagań wynikających z przepisów przeciwpożarowych na terenie robót, ochrony środowiska przy wykonywaniu robót oraz ochrony mienia w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 2.12. udokumentowanie wykonania jakościowego przewidzianych do realizacji zakresów robót (projekty, protokoły badań, atesty, deklaracje lub certyfikaty zgodności, instrukcje użytkowania i konserwacji itp.),
 - 2.13. naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego w przypadkach zniszczenia lub uszkodzenia w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy jakichkolwiek powierzchni w budynku Filharmonii Narodowej,
 - 2.14. rozliczenie, udokumentowanie wywozu i utylizacji materiałów odpadowych, budowlanych pochodzących z demontażu itp. zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 2.15. opracowanie i przekazanie dokumentacji powykonawczej robót przewidzianych w Umowie,
 - 2.16. zapewnienie bezpieczeństwa Zamawiającemu i osobom trzecim w czynnym obiekcie w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy,
 - 2.17. informowanie Zamawiającego i nadzoru inwestorskiego o problemach, okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót oraz o terminie zakończenia Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy własnymi urządzeniami i z zapewnionych przez siebie materiałów. Wszystkie materiały użyte do realizacji Przedmiotu Umowy muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. z dnia 21 maja 2019 r., Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) i gwarantować spełnienie wszystkich wymagań technologicznych i prawnych. Zastosowane do realizacji zamówienia materiały muszą spełniać wymagania przeciwpożarowe dla elementów wykończenia wewnątrz i wyposażenia stałego zgodnie z rozdziałem 5 Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. z dnia 8 kwietnia 2019 r., Dz.U. z 2019 r. poz. 1065 ze zm.).
 4. Wykonawca odpowiada za jakość użytych materiałów budowlanych. Zobowiązany jest dostarczyć bez wezwania albo na każde wezwanie Inspektora Nadzoru w wyznaczonym przez niego terminie stosowne certyfikaty potwierdzające ich jakość.
 5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym w Umowie w § 2 ust. 1.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do używania sprawnych maszyn i narzędzi posiadających wymagane przepisami przeglądy i certyfikaty.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do nieumieszczania reklam lub jakichkolwiek materiałów marketingowych oraz plakatów informacyjnych na rusztowaniach i innych elementach konstrukcyjnych służących realizacji Przedmiotu Umowy chyba, że na ich umieszczenie uzyska pisemną zgodę Zamawiającego.

8. Wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej Umowy ponosi Wykonawca. W szczególności Wykonawca na własny koszt i ryzyko dokonuje zakupu wszystkich usług, materiałów, surowców, urządzeń, wyposażenia, jak również opłaca wynagrodzenia pracowników i podwykonawców zatrudnionych przy realizacji Przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest w okresie od dnia podpisania Umowy do dnia zakończenia robót do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek).
10. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 9, powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z odpowiedzialności zawodowej, w tym odpowiedzialność obejmującą w pełnej wysokości szkody osobowe i szkody rzeczowe.
11. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dowody dotrzymania warunków określonych w ust. 9 i 10 powyżej, w tym zapłacenia należnych składek.
12. Minimalna wartość na jaką powinna być zawarta umowa ubezpieczenia o której mowa w ust. 10 powyżej powinna wynosić 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).
13. Umowy zawierane z podwykonawcami podlegają zatwierdzeniu na zasadach określonych w § 5 Umowy.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w tym za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
15. W umowach z podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres robót wykonanych na podstawie podwykonawstwa nie przekroczyła wynagrodzenia Wykonawcy przypadającego na ten zakres Przedmiotu Umowy.
16. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu zamówienia na terenie budowy - wymóg dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót w branży ogólnobudowlanej.
17. Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia podpisania Umowy jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 16. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
18. W umowach z podwykonawcami Wykonawca zobowiąże podwykonawcę do przedłożenia Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy o podwykonawstwo, pisemnego oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 16. Zdanie drugie w ust. 17 stosuje się odpowiednio.
19. Zamawiający uprawniony jest do kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 16, przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez:
 - 19.1. wezwanie Wykonawcy lub podwykonawcy do okazania dokumentów), zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika;
 - 19.2. żądanie wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
20. Wykonawca ma obowiązek wstrzymać roboty budowlane na żądanie Zamawiającego z uwagi na konieczność uwzględnienia działalności artystycznej Zamawiającego. Roboty budowlane ulegają wstrzymaniu na okres wskazany w zawiadomieniu Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć teren wykonywania robót budowlanych na czas ich wstrzymania.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego, oprócz określonych w innych postanowieniach Umowy, należy:
 - 1.1. współdziałanie z Wykonawcą w realizacji Umowy;
 - 1.2. przekazanie terenu robót Wykonawcy,
 - 1.3. wskazanie Wykonawcy miejsc poboru wody, energii elektrycznej i sposobu odprowadzania ścieków w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków Wykonawcy, koszty poboru wody i energii elektrycznej oraz odprowadzania ścieków pokrywa Zamawiający,
 - 1.4. zapłata Wynagrodzenia zgodnie z zasadami przewidzianymi w § 7 Umowy,
 - 1.5. odbiór końcowy Przedmiotu Umowy po jego bezusterkowym i całkowitym wykonaniu oraz inne odbiory przewidziane w Umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. Protokolarne przekazanie przez Zamawiającego terenu robót nastąpi w terminie ustalonym przez Strony.

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawca:
 - 1.1. wykona własnymi siłami Przedmiot Umowy*;
 - 1.2. powierzy podwykonawcom, których lista znajduje się w **Załączniku nr 6 do Umowy**, zwanych dalej „Podwykonawcami” część Przedmiotu Umowy wskazaną w wyżej wskazanym załączniku, na podstawie oddzielnej umowy, zwanej dalej „**Umową o podwykonawstwo**”*.
2. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części Przedmiotu Umowy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, jeżeli podwykonawca udostępnił Wykonawcy zasoby techniczne i uczestniczy w wykonywaniu zamówienia zgodnie z dyspozycją art. 22a ust. 4 ustawy PZP.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu w wyniku którego zawarta została niniejsza Umowa, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym podwykonawcą, który wykaże, że nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu lub zrezygnować z powierzenia wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego przedłożenia Zamawiającemu:
 - 4.1. projektu Umowy o podwykonawstwo, projekt zmian do Umowy o podwykonawstwo - nie później niż na 5 dni przed ich zawarciem;
 - 4.2. poświadczonych za zgodność z oryginałem Umowy o podwykonawstwo i zmian Umowy o podwykonawstwo, nie później niż w terminie 5 dni od dnia ich zawarcia, a jednocześnie nie później niż na 3 dni przed skierowaniem podwykonawcy do realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający może zgłosić:
 - 5.1. pisemne zastrzeżenie do projektu Umowy o podwykonawstwo i projektu jej zmian - w terminie 5 dni od dnia ich przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę;
 - 5.2. pisemny sprzeciw do Umowy o podwykonawstwo i jej zmian - w terminie 3 dni od dnia ich przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę.
6. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżenia i sprzeciwu, o których mowa w ust. 5 w terminach określonych w tym ustępie, stanowić będzie akceptację projektu Umowy o podwykonawstwo lub jej zmian oraz odpowiednio Umowy o podwykonawstwo lub jej zmian.

7. Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy o podwykonawstwo, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 5.1 powyżej, Wykonawca może przedłożyć poprawiony projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmian, uwzględniający zastrzeżenia Zamawiającego.
10. Umowa z podwykonawcą powinna określać przedmiot Umowy o podwykonawstwo, zobowiązanie podwykonawcy do jej wykonania na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia, SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy oraz zobowiązanie podwykonawcy do przedłożenia oświadczenia, o którym mowa w Umowie. Okres odpowiedzialności podwykonawcy za wady Przedmiotu Umowy o podwykonawstwo nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
11. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców, przy czym podwykonawca musi uzyskać akceptację Wykonawcy na zawarcie umowy z dalszym podwykonawcą.

§ 6

Nadzór

1. Ze strony Zamawiającego obowiązki Inspektora Nadzoru wykonywać będzie _____.
2. Zakres działania Inspektora Nadzoru określają przepisy prawa budowlanego.
3. Ze strony Wykonawcy obowiązki kierownika budowy wykonywać będzie _____.
4. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydanych przez Inspektora Nadzoru.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1 oraz innych postanowieniach Umowy, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, na kwotę brutto _____ zł (słownie: _____), w tym należny podatek VAT („Wynagrodzenie”), przyjmując jako podstawową formę rozliczeń wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie po należyтым wykonaniu Przedmiotu Umowy, co zostanie potwierdzone potwierdzonych podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru końcowego.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty wykonania Przedmiotu Umowy, w tym koszty czynności niezbędnych dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, m.in. transportu, organizacji i zabezpieczenia miejsc prowadzonych prac, ich uprzątnięcia oraz przywrócenia do ich stanu sprzed rozpoczęcia prac.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uważać się będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do faktury wraz z innymi dokumentami wymaganymi Umową również oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom), których termin płatności upłynął. Oświadczenia należy podpisać przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo na dzień realizacji należności z faktury.
6. Bezpośrednie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom za wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi Zamawiający będzie realizował na zasadach określonych w ustawie PZP na konto bankowe podwykonawców wskazane w kopiach faktur.
7. Podstawą płatności należnych podwykonawcom zgodnie z ust. 6 będzie prawidłowo wystawiona dla Wykonawcy faktura z dołączonymi potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami prawidłowo wystawionych faktur podwykonawców, sporządzonymi przez Wykonawcę i podwykonawcę za ten sam okres rozliczeniowy, określającymi zakres rzeczowy wykonanych robót wynikających z Umów o podwykonawstwo.
8. Równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 5, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 5 nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
10. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącone z Zabezpieczenia lub płatności realizowanej na rzecz Wykonawcy.
11. Wynagrodzenie, obejmuje wszelkie ryzyka i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wykonania wszystkich robót i innych świadczeń objętych przedmiotem Umowy i odzwierciedlonych w kosztach związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Żadne nieoszacowanie, pominięcie nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w niniejszym paragrafie.

§ 8

Odbiór

1. Odbiorowi podlega należyte wykonanie Przedmiotu Umowy (odbiór końcowy).
2. O zakończeniu całości robót i gotowości do odbioru Przedmiotu Umowy kierownik budowy zawiadamia Inspektora nadzoru na piśmie (skierowanym na adres siedziby Zamawiającego).
3. Wykonawca zobowiązany jest w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru przekazać Zamawiającemu wszystkie niezbędne dokumenty związane z odbiorem w szczególności dokumentację powykonawczą, certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty i sprawdzenia, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie, protokoły badań i sprawdzeń, opinie, dokumenty gwarancyjne itp.
4. Przez gotowość do odbioru, przewidzianą w ust. 2 powyżej rozumie się:
 - 4.1. zakończenie robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy,
 - 4.2. skompletowanie dokumentacji, o której mowa w ust. 3 powyżej,
 - 4.3. uzyskanie pisemnego potwierdzenia zakończenia prac przez Inspektora Nadzoru.

5. Zamawiający wyznacza termin odbioru, przypadający nie później niż po upływie 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru i o wyznaczeniu takiego terminu zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie odbioru drogą pisemną, faksową, elektroniczną.
6. Odbiór odbywa się po zakończeniu wszystkich robót i prac objętych Przedmiotem Umowy. Odbiór następuje przy udziale Zamawiającego, Inspektora nadzoru, Wykonawcy i projektanta. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika pomimo doręczenia mu zawiadomienia o którym mowa w ust. 5 powyżej nie wstrzymuje czynności odbioru. Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.
7. Z czynności odbioru sporządza się protokół odbioru podpisywany przez każdą ze Stron, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy. Podpisany protokół odbioru stanowi wyłączną podstawę do zakwalifikowania robót jako elementu zakończonego zgodnie z Umową.
8. Zamawiający może odmówić przystąpienia do odbioru w przypadku:
 - 8.1. nie przekazania przez Wykonawcę wymaganych w ust. 2 powyżej dokumentów Zamawiającemu lub stwierdzenia przez Zamawiającego ich niekompletności lub wad,
 - 8.2. stwierdzenia, że wchodzące w jego zakres roboty nie zostały zakończone,
 - 8.3. stwierdzenia, że roboty zostały wykonane wadliwie (uniemożliwiają używanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem),
 - 8.4. stwierdzenia, że roboty zostały wykonane niezgodnie z Umową.
9. W przypadku określonym w ust. 8 Zamawiający pisemnie wskazuje zastrzeżenia do przedstawionego do odbioru zakresu robót i zobowiązuje Wykonawcę do usunięcia wszelkich niezgodności i ponownego przekazania tego zakresu robót do odbioru w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 7 dni. W przypadku zaistnienia wad nie dających się usunąć Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy. Odmowę przystąpienia Zamawiającego do odbioru lub nie dokonanie odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy traktuje się jako opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu całego przedmiotu Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wskazanych w toku odbioru braków i ponownego przedstawiania danego zakresu robót do odbioru.
11. Roboty podlegają także następującym etapom odbioru, zgodnie z i w zakresie określonym w STWiOR:
 - 11.1. odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 11.2. odbiór częściowy,
 - 11.3. odbiór pogwarancyjny.
12. Postanowienia ust. 2-10 stosuje się odpowiednio do odbiorów określonych w ust. 11 powyżej.
13. Odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu dokonuje Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 3 dni po ich zgłoszeniu do odbioru przez Wykonawcę.
14. Roboty zanikające lub ulegające zakryciu nie mogą być zakryte lub w inny sposób uczynione niedostępnymi bez zgody Zamawiającego. Wykonawca powinien umożliwić Zamawiającemu sprawdzenie robót, które zanikają lub ulegają zakryciu.
15. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, ma obowiązek odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, o ile wcześniej nie poinformował Zamawiającego o gotowości robót do odbioru, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
16. Po zgłoszeniu gotowości do robót podlegających częściowemu odbiorowi. Zamawiający dokonuje odbioru tych robót w terminie 3 dni po ich zgłoszeniu do odbioru przez Wykonawcę.
17. Odbiór pogwarancyjny jest dokonywany nie później niż w terminie 14 dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi, a jego celem jest ocena stanu wykonanych robót, po użytkowaniu w okresie gwarancji i rękojmi oraz ocena wykonanych w tym okresie ewentualnych napraw w wyniku zgłoszonych wad.

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie od Wykonawcy kary umowne:
 - 1.1. za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2% wartości Wynagrodzenia - za każdy dzień zwłoki,
 - 1.2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,2% wartości Wynagrodzenia - za każdy dzień zwłoki,
 - 1.3. za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wartości Wynagrodzenia,
 - 1.4. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,2% wartości Wynagrodzenia,
 - 1.5. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 250 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych) za każdy przypadek,
 - 1.6. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych) za każdy przypadek,
 - 1.7. za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych) za każdy przypadek;
 - 1.8. za stwierdzoną przez Zamawiającego nieobecność Kierownika budowy na terenie budowy w trakcie wykonywania prac przygotowawczych lub robót budowlanych - w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek.
2. Wszystkie udokumentowane szkody poniesione przez Zamawiającego z uwagi na niewłaściwe prowadzenie robót i prac przez Wykonawcę potrącane są automatycznie z Wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku opóźnienia z zapłatą wynagrodzenia Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy odsetek.
4. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie mogą przysługiwać niezależnie od siebie.
5. Przewidziane w Umowie postanowienia dotyczące kar umownych nie ograniczają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. W przypadku rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, w mocy pozostają wszystkie jej postanowienia dotyczące kar umownych, odszkodowania uzupełniającego i zabezpieczeń udzielonych Zamawiającemu przez Wykonawcę.

§ 10

Gwarancja i rękojmia

1. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Przedmiotu umowy. Termin ten kończy się z upływem _____ od podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przewidzianego w § 8 ust. 7 potwierdzającego wykonanie prawidłowe Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonane roboty.

3. Okres udzielonej gwarancji wynosi _____ i liczy się od dnia dokonania odbioru końcowego Przedmiotu Umowy potwierdzonego protokolarnie.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne stosownie do postanowień Umowy.
5. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę niezwłocznie tzn. nie później niż w ciągu 7 dni od jej ujawnienia.
6. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad. Odmowa sporządzenia protokołu zgłoszenia wady przez Wykonawcę uzasadnia sporządzenie przez Zamawiającego protokołu jednostronnego przy udziale niezależnego eksperta.
7. Jeżeli w okresie gwarancji wystąpią wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 7.1. jeśli wady kwalifikują się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich bezpłatnego usunięcia. W przypadku nie usunięcia wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługuje, poza możliwością naliczenia kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 1.2 Umowy, prawo do usunięcia wady na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 7.2. jeśli wady nie nadają się do usunięcia:
 - 7.2.1. Zamawiający może żądać ponownego wykonania robót,
 - 7.2.2. Zamawiający może żądać równowartości wadliwie wykonanej części Przedmiotu Umowy.
8. Usunięcie wad zostaje stwierdzone w protokołach pusterkowych.
9. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
10. W wypadku, gdy wystąpi awaria zagrażająca spowodowaniem strat materialnych, bezpieczeństwa ludzi lub uniemożliwiająca funkcjonowanie obiektów zgodnie z przeznaczeniem, awarię taką Wykonawca jest zobowiązany usunąć natychmiast, na podstawie zgłoszenia dokonanego telefonicznie, faksem lub w jakikolwiek inny sposób. Fakt usunięcia awarii Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie skierowanym do siedziby Zamawiającego.
11. Wykonawca odpowiada za wady w robotach wykonanych przez podwykonawcę, a także wykonanych przez dalszych podwykonawców. Odpowiedzialność ta jest niezależna od tego, czy Zamawiający udzielił Wykonawcy pisemnej zgody na zawarcie umowy z danym podwykonawcą.
12. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z rękojmi za wady Przedmiotu Umowy na zasadach określonych niniejszą Umową oraz przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca oświadcza, iż przed podpisaniem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 2% Wynagrodzenia, tj. zł (słownie:.....) w formie
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, przy czym:
 - 2.1. 70% kwoty wymienionej w ust. 1 służy zabezpieczeniu zgodnego z Umową wykonania robót i zostaje zwrócone w ciągu 30 dni po odbiorze Przedmiotu Umowy (końcowym),
 - 2.2. 30% kwoty wymienionej w ust. 1 służy zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi i zostaje zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi- o ile nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
3. W przypadku przesunięcia terminu wykonania Umowy lub przedłużenia okresu rękojmi Zabezpieczenie będzie odpowiednio przedłużone.
4. Jeśli zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej albo w poręczeniu bankowym, z dowolnej przyczyny (np. z uwagi na przedłużenie terminu wykonywania robót niezależnie

- od jego przyczyny) wygasłoby odpowiednio przed terminem obioru robót lub upływu okresu rękojmi Wykonawca na 14 dni roboczych przed wygaśnięciem zabezpieczenia ma obowiązek przedstawić stosowny aneks, nową gwarancję lub wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w gotówce.
5. Jeśli z jakichkolwiek przyczyn dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wygaśnie – Zamawiający, dokona potrącenia kwoty w odpowiedniej wysokości bezpośrednio z Wynagrodzenia Wykonawcy, powiadamiając o tym jednocześnie Wykonawcę.
 6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
 7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
 8. Wypłata, o której mowa w art. 150 ust. 8 ustawy PZP, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
 9. Przepis art. 149 ustawy PZP stosuje się.

§ 12

Odstąpienie od Umowy

1. Niezależnie od innych uprawnień przewidzianych Umową lub przepisami, Zamawiający może odstąpić od Umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności jeżeli Wykonawca:
 - 1.1. wykonuje czynności wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową lub niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego, w szczególności w sposób, który może stanowić zagrożenie dla życia i zdrowia osób lub mienia Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy,
 - 1.2. tak dalece opóźnia się z wykonaniem Przedmiotu Umowy, że istnieje uzasadniona obawa, iż nie wykona go w terminie i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy.
2. W przypadku częściowego niewykonania lub niewłaściwego wykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w zakresie części niewykonanej lub niewłaściwie wykonanej, według własnego wyboru. W razie odstąpienia co do części świadczenia na Stronach ciężą obowiązki szczególne określone w ust. 8 poniżej, a Zamawiający może żądać od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z częściowego niewykonania lub częściowego niewłaściwego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone w terminie 30 dni od powzięcia informacji o zdarzeniach uzasadniających prawo odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Odstąpienie od Umowy nie wywołuje skutków w zakresie obowiązywania zapisów Umowy w zakresie gwarancji, kar umownych oraz powierzenia wykonania robót innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. W przypadku częściowego odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie tej części innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.

6. Przewidziane w Umowie prawo odstąpienia nie narusza uprawnień do odstąpienia od Umowy przysługujących Zamawiającemu na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
7. Obowiązki szczególne Stron na wypadek częściowego odstąpienia:
 - 7.1. w terminie 7 dni od odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 7.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty na swój koszt,
 - 7.3. Wykonawca niezwłocznie zgłosi do odbioru przez Zamawiającego przerwane roboty, a najpóźniej w terminie 14 dni od ich odbioru przez Zamawiającego usunie z terenu robót urządzenia jego zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
 - 7.4. Zamawiający ustali wynagrodzenie należne Wykonawcy za roboty które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia (przy uwzględnieniu rozliczeń z podwykonawcami) i odebrane,
 - 7.5. Strony podpiszą odpowiedni protokół zdawczo-odbiorczy, po podpisaniu którego Zamawiający przejmie pod swój dozór teren robót.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 13

Zmiana Umowy

1. Strony, z zastrzeżeniem innych postanowień Umowy, mogą dokonać zmiany Umowy także w przypadku wystąpienia:
 - 1.1. zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy w przypadkach określonych w ust. 4 oraz § 2 ust. 9 Umowy,
 - 1.2. zmiany stawki podatku VAT na mocy przepisów prawa,
 - 1.3. zmiany będące następstwem działania organów administracji, w tym konieczność uzyskania decyzji, zezwoleń, uzgodnień, o ile są wymagane,
 - 1.4. konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia, ze względu na zmianę obowiązującego prawa.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty zamienne w stosunku do robót przewidzianych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, jeżeli wprowadzenie robót zamiennych jest konieczne z przyczyn technologicznych lub niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
3. Roboty zamienne mogą powodować znaczne rozszerzenie lub zmniejszenie zakresu Przedmiotu Umowy pod warunkiem że:
 - 3.1. nie spowoduje to zmiany charakteru Umowy, w stosunku do przedmiotu określonego w SIWZ oraz wynikającego z treści oferty Wykonawcy, stanowiących załączniki Umowy;
 - 3.2. zostanie uzgodnione przez obie Strony Umowy.
4. Zmiana terminu realizacji Umowy na skutek zastosowania robót zamiennych możliwa jest jedynie w uzasadnionych przypadkach, gdy z przyczyn technologicznych lub innych niezależnych od Wykonawcy ich realizacja nie jest możliwa w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy.
5. Zmiany spowodowane okolicznościami określonymi w ust. 1, ust. 2 i ust. 3 powyżej mogą spowodować zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, tylko w przypadku uzgodnionym przez Strony Umowy i uwzględniającym zasadę celowości i oszczędności wydatków publicznych, z zastrzeżeniem zmiany przepisów prawa w zakresie zmiany stawki podatku od towarów i usług.

6. Zmiana postanowień Umowy jest możliwa także w następującym zakresie:
 - 6.1. zmiany w Przedmiocie Umowy w przypadku, gdy materiał, stanowiący przedmiot Umowy został wycofany ze sprzedaży lub zaprzestano jego produkcji, a proponowany przez Wykonawcę materiał posiada cechy lub parametry materiału niedostępnego przynajmniej w stopniu równorzędnym lub wyższym; Strony w takim przypadku dokonają odpowiednich do sytuacji uzgodnień, a jeżeli będzie to możliwe obniżenia wynagrodzenia, a w przypadku zastąpienia materiału objętego Umową innym tożsamym - w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie; Powyższe zmiany nie wpłyną na warunki i zasady realizacji Umowy, a wynagrodzenie Wykonawcy z powodu zmiany materiału nie ulegnie zwiększeniu;
 - 6.2. zmiany terminu realizacji Umowy – w sytuacjach innych niż określonych w innych postanowieniach Umowy, gdy konieczność taka wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
7. Zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy PZP nie stanowią modyfikacje treści Umowy dotyczące w szczególności numerów telefonów, adresów, numerów rachunków bankowych wskazanych w Umowie, osób wyznaczonych przez obie strony do kontaktu. Zmiany wymienione w zdaniu poprzedzającym dokonuje się zawiadamiając niezwłocznie drugą Stronę. Zawiadomienie jest skuteczne od dnia odbioru zawiadomienia przez drugą Stronę.
8. Wszelkie zmiany Umowy, z wyjątkiem zmian o których mowa w ust. 7, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz inne akty prawne powszechnie obowiązujące.
2. Spory wynikające z Umowy rozpatrywać będzie właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki:
 - 3.1. Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, w tym z kosztorysem;
 - 3.2. Załącznik nr 2 – dokument potwierdzający umocowanie podmiotu reprezentującego Wykonawcy,
 - 3.3. Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru,
 - 3.4. Załącznik nr 4 – dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 3.5. Załącznik nr 5 – SIWZ wraz z załącznikami (w tym Opisem Przedmiotu Zamówienia);
 - 3.6. Załącznik nr 6 – podwykonawcy.
4. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach - w tym 2 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

Za Zamawiającego:

Za Wykonawcę:

(data i podpis)

(data i podpis)

* Zamawiający informuje, że ostateczna treść Umowy zostanie uzupełniona o postanowienia wynikające z treści Oferty, uwarunkowania prawna działania Wykonawcy (np. dotyczące formy prawnej, wymagań narzuconych przez przepisy podatkowe, samodzielne lub wspólne ubieganie się o zamówienie), wynikające wprost z treści SIWZ nie ujęte w Umowie i inne wynikające z przebiegu postępowania (np. dotyczące poprawienia omyłek, stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy PZP); Takie uzupełnienie treści Umowy nie stanowi jej zmiany i nie narusza dyspozycji art. 140 ust. 1 ustawy PZP.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Filharmonia Narodowa w Warszawie z siedzibą przy ul. Jasnej 5 (00-950 Warszawa), zwana dalej „Zamawiającym” oraz

_____, zwany dalej „Wykonawcą”

przystąpili do odbioru _____ na podstawie umowy nr _____ z dnia _____ **na wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie łazienek reprezentacyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie**, zwanej dalej „Umową”.

Po zbadaniu wykonanych robót budowlanych na podstawie Umowy, Zamawiający stwierdza, że:

1. roboty zostały wykonane zgodnie z dokumentacją techniczną, stanowiącą załącznik do Umowy:
 - Tak*
 - Nie* - zastrzeżenia Zamawiającego stanowią załącznik do protokołu;
2. roboty zostały wykonane w sposób kompletny:
 - Tak*
 - Nie* - zastrzeżenia Zamawiającego stanowią załącznik do protokołu;
3. Wykonawca przedłożył Zamawiającemu certyfikaty i inne dokumentację wymagane na mocy Umowy:
 - Tak*
 - Nie* - zastrzeżenia Zamawiającego stanowią załącznik do protokołu;
4. Termin wykonania robót został dotrzymany:
 - Tak*
 - Nie* - zastrzeżenia Zamawiającego stanowią załącznik do protokołu;
5. Roboty zostały wykonane prawidłowo pod względem technicznym i jakościowym:
 - Tak*
 - Nie* - zastrzeżenia Zamawiającego stanowią załącznik do protokołu;
6. Zamawiający postanowił:
 - odebrać roboty bez zastrzeżeń potwierdzając, że Umowa została wykonana w sposób prawidłowy *
 - odebrać roboty z zastrzeżeniami opisanymi w załączniku do protokołu*
 - odmówić odbioru roboty z uwagi na fakt, że Umowa nie została wykonana w sposób prawidłowy*.

Dodatkowe ustalenia Stron:

--

Podpisy:

Warszawa, dnia _____ 2020 r.

Ze strony Zamawiającego:		Ze strony Wykonawcy:
1.		
2.		
3.		
4.		

** Niepotrzebne skreślić*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

w przetargu na wykonanie remontu łazienek reprezentacyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej w Warszawie

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu łazienek reprezentacyjnych w gmachu Filharmonii Narodowej przy ul. Jasnej 5, 00-950 Warszawa.

2. Zakres prac

Zakres prac zawarty jest w załączonym przedmiarze robót oraz niniejszym opisie przedmiotu zamówienia. Opis prac niezbędnych do wykonania zamówienia uszczegóławia Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót sporządzona zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

a) Przygotowanie terenu pod budowę – CPV 45100000-8

- Rozebranie wszystkich ścianek kabin sanitarnych, zabudów oraz drzwi z płyt laminowanych oraz ich zełmowanie. Należy przy tym pozostawić wieszaki ze stali nierdzewnej, które posłużą do zamontowania nowych zabudów. Należy również uzgodnić z inwestorem zasadność pozostawienia istniejących: okuć, klamek, zamków, gałek;
- Rozebranie sufitów podwieszanych z płyt gipsowo-kartonowych zgodnie z projektem oraz ich zełmowanie;
- Rozebranie sufitów podwieszanych, rastrowych zgodnie z projektem oraz ich zełmowanie;
- Demontaż wszelkich drobnych elementów wyposażenia tam gdzie to konieczne oraz takich które mogłyby ulec zniszczeniu w toku remontu: głośniki, oświetlenie awaryjne, czujki dymu;
- Demontaż anemostatów kołowych oraz ich zełmowanie;
- demontaż wszelkich zabezpieczeń po wykonanych pracach i usunięcie odpadów budowlanych do przeznaczonych do tego celu kontenerów.

b) Roboty malarskie - CPV 45442100-8, Instalowanie sufitów podwieszanych - CPV 45421146-9, Instalowanie ścianek działowych - CPV 45421152-4

- Montaż sufitu z płyt gipsowo-kartonowych odpornych na wilgoć, ze wzmocnieniem połączeń siatką z tworzywa. Sufity na ruszcie pojedynczym, podwieszanym, zgodnie z projektem. W

- łazience nr 17 należy wykonać zabudowę łukową nad lustrem („podniebienie”) w sposób podobny jak w pozostałych łazienkach;
- Montaż sufitu podwieszanego, rastrowego, higienicznego na stelażu z ciągnionego aluminium z uszczelką oraz płytami z tłoczonego PCV (typu CLEAN ROOM). Sufit zgodnie z projektem
 - Montaż listew i gzymsów ze styroduru XPS, z podświetleniem sufitu (po uprzednim wykonaniu niezbędnych prac elektrycznych). Sposób montażu i rodzaj listew zgodnie z projektem
 - Montaż kabin sanitarnych, drzwi oraz zabudów z płyt laminowanych gr. 38 mm. Sposób montażu oraz kolorystyka zgodnie z projektem. Podczas montażu należy zwrócić szczególną uwagę na wykonanie nowych nóżek kabin w miejscu starych aby zminimalizować konieczność wymiany płytek posadzkowych.
 - Sprawdzenie przyczepności istniejących powłok malarskich, zmycie starej farby oraz zeskrabanie jej w miejscach gdzie będzie to konieczne;
 - zagruntowanie ścian oraz sufitów preparatem wzmacniającym podłoże;
 - Przygotowanie powierzchni ścian oraz sufitów pod malowanie – zaprawki w miejscach uszkodzeń ścian, likwidacja nierówności oraz znacznych sfalowań poprzez szpachlowanie;
 - Dwukrotne pomalowanie ścian i sufitów farbą ceramiczną, antyalergiczną, antystatyczną w kolorze białym z uprzednim zagruntowaniem powierzchni. Dokładny rodzaj farby do uzgodnienia z zamawiającym;
 - Dwukrotne polakierowanie ramy lustra oraz drzwi do WC w łazience w pokoju solistów (tzw. „dyrygenta”) w kolorze zbliżonym do istniejącego. Kolor oraz dokładny rodzaj lakieru do uzgodnienia z zamawiającym;

c) Układanie płytek - CPV 45431000-7

- Usunięcie wszystkich spoin pomiędzy płytkami posadzki oraz ich odtworzenie za pomocą fugi epoksydowej. Kolor oraz dokładny rodzaj fugi do uzgodnienia z zamawiającym
- Usunięcie części spoin pomiędzy płytkami ściennymi oraz ich odtworzenie za pomocą fugi cementowej o właściwościach grzybobójczych. Miejsca z koniecznością wymiany spoin, kolor oraz dokładny rodzaj fugi do uzgodnienia z zamawiającym
- Miejscowa wymiana płytek posadzki w łazienkach 020 oraz 018A na klapach włączonych wraz z zamontowaniem uchwytów umożliwiających otwieranie klap. Płytki typu BOHEMIAGRES 66S NEVADA mat, w przypadku braku dostępności płytek na rynku ich typ należy uzgodnić z zamawiającym;
- Oczyszczenie wszystkich nie wymienionych spoin płytek ściennych za pomocą specjalistycznych preparatów;
- Ułożenie masy silikonowej w spoinach narożnych między posadzką a ścianami z płytek a także przy nowo zamontowanych urządzeniach sanitarnych. Silikon sanitarny o właściwościach grzybobójczych, kolor do uzgodnienia z zamawiającym;

d) Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych - CPV 45332400-7, Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych, klimatyzacyjnych - CPV 45331000-6

- Wymiana wyeksploatowanych umywalek porcelanowych wraz z syfonem oraz baterią. Syfony butelkowe z tworzywa sztucznego, typ umywalek, kranów oraz miejsca wymiany zgodnie z projektem;

- Wymiana wszystkich syfonów oraz baterii umywalkowych. Syfony butelkowe z tworzywa sztucznego, typ kranów zgodnie z projektem. Baterię zdobną w łazience w łazience w pokoju solistów (tzw. „dyrygenta”) należy pozostawić do dalszej eksploatacji;
- Wymiana kolumn prysznicowych w łazience 400A. Typ kolumn zgodnie z opisem zamieszczonym w projekcie;
- Wymiana wszystkich przycisków spłuczek na przyciski dwu funkcyjne zgodnie z opisem zamieszczonym w projekcie;
- Wymiana wszystkich desek sedesowych zgodnie z opisem zamieszczonym w projekcie;
- Wymiana grzejników stalowych, płytowych w łazienkach 400A, 306 oraz 201. Rodzaj grzejników do uzgodnienia z zamawiającym;
- Montaż nowych anemostatów kołowych. Anemostaty należy zamontować odtworzeniowo zgodnie ze stanem istniejącym;
- Montaż anemostatów kwadratowych w sufitach rastrowych zgodnie z rysunkami zamieszczonymi w projekcie;

e) Roboty w zakresie instalacji elektrycznych - CPV 45311200-2

- Wkucie w ścianę przewodów biegnących w korytkach oraz wykończenie miejsc wkucia w łazience nr 307;
- Wymiana wszystkich gniazd oraz włączników światła. Typ osprzętu do uzgodnienia z zamawiającym;
- Wymiana opraw oświetleniowych zgodnie z rysunkami oraz opisem zamieszczonym w projekcie
- Montaż taśm ledowych na listwach i gzymsach ze styroduru wraz z zamontowaniem zasilacza 24V. Taśmy zgodnie z projektem;
- Pomiar obwodów elektrycznych po wykonanych pracach;

f) Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe - CPV 45450000-6

- Obsadzenie półki granitowej pod lustrem w łazience nr 307 zgodnie z projektem. Kolor oraz kształt półki do uzgodnienia z zamawiającym;
- Demontaż starych oraz dostawa i montaż nowych szczotek do WC we wszystkich kabinach WC, zgodnie z projektem;
- Dostawa i ustawienie koszy na śmieci we wszystkich kabinach WC, zgodnie z projektem;
- Wymiana dwóch luster fazowanych nad umywalkami w łazienkach nr 306 oraz nr 201

Wszędzie tam, gdzie wymieniono z nazwy typ lub producenta materiałów, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne tj. zastosowanie materiałów posiadających co najmniej te same parametry techniczne i standardy jakościowe. Do zgłoszenia o zakończeniu robót należy przedstawić atesty, aprobaty, certyfikaty na wbudowane i zastosowane materiały.

- Zakres prac obejmuje również wszystkie niewymienione powyżej prace przygotowawcze w tym:
- zabezpieczenie dróg transportu materiałów na miejsce ich wbudowania z zachowaniem warunków bezpieczeństwa ich dostawy oraz składowania zapewniając minimalizację utrudnień dla użytkowników oraz pracowników budynku
 - wykonanie i rozbiórkę zabezpieczeń, wynikających z przepisów BHP;

- zorganizowaniu zaplecza robót, w tym części magazynowej. Miejsce zaplecza robót oraz składowania materiałów do uzgodnienia z inwestorem.

3. Ogólne warunki wykonania robót:

- Zamawiający przekaze protokolarnie Wykonawcy teren robót w terminie do 5 dni po podpisaniu umowy.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za materiały i urządzenia wprowadzone na teren robót oraz za zachowanie i bezpieczeństwo pracowników znajdujących się na terenie obiektu.
- Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego wywozu odpadów oraz bieżącego utrzymania w czystości terenu wykonywania prac po zakończeniu pracy w danym dniu jak i gruntownego wykonania prac porządkowych po przeprowadzonych robotach (sprzątanie) bez dodatkowego wynagrodzenia (wartość prac porządkowych należy w kalkulować w koszty ogólne).
- Zamawiający zaleca, aby Wykonawca wykonał wizję lokalną w miejscu realizacji robót w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka oraz uzyskania wszelkich danych jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty, w tym również potwierdzenia podanych obmiarów i uszkodzeń.
- W czasie wykonywania robót Wykonawca dostarczy i zainstaluje niezbędne tymczasowe zabezpieczenia takie jak: zapory, znaki ostrzegawcze, bariery itp., zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo osób trzecich. Koszt zabezpieczenia terenu robót nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest wliczony w cenę umowną (koszty pośrednie).
- Po zakończeniu prac danego dnia, Wykonawca zamiecie podłogi, usunie wszelkie nieczystości i odpady z ciągów komunikacyjnych prowadzących na obszar budowy do przygotowanego do tego celu kontenera, a po jego wypełnieniu na własny koszt i swoim staraniem wywiezie odpady na wysypisko.
- Roboty należy wykonywać zgodnie z:
 - ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane,
 - ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. – o wyrobach budowlanych,
 - rozporządzenia z dnia 12 kwietnia 2002 w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie

4. Uwagi końcowe:

- Do wykonania robót mogą być użyte tylko materiały i wyroby w I gatunku, posiadające atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne dopuszczające dany produkt do stosowania w budownictwie na terenie Polski. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ww. dokumenty na każde żądanie przedstawiciela zamawiającego. W przypadku braku ww. dokumentów nie będzie możliwy odbiór prac i ich rozliczenie.
- W ryczałtowej cenie ofertowej wykonania robót musi być zawarty całkowity koszt wykonania zamówienia i przedmiotowych robót wg powyższych założeń, tj. w szczególności koszt robocizny, materiałów i ich zakupu, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk z uwzględnieniem wszystkich elementów cenotwórczych tj.
 - wszelkich prace przygotowawczych nie ujętych w przedmiarach robót;
 - zagospodarowania placu budowy na czas wykonywania robót, prac porządkowo-czystościowych w toku oraz po zakończeniu remontu;
 - wszelkich kosztów związanych z wywozem i utylizacją odpadów po robotach budowlanych;
 - kosztów polisy lub zawarcia umowy ubezpieczeniowej;
 - kosztów rozbiórki zaplecza, tymczasowych zabezpieczeń, należytego uprzątnięcia terenu robót i terenu bezpośrednio przyległego,

Znak postępowania: ZP/01/04/2020

- wszystkich innych ogólnych kosztów budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi.