

Filharmonia Narodowa w Warszawie

ul. Jasna 5 00-950 Warszawa

NIP: 5250009743, REGON 000278534

tel: 22 551 71 00, faks: 22 551 72 00

e-mail: sekretariat@filharmonia.pl

Znak postępowania: ZP 1/02/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**ADAPTACJA CZĘŚCI LOKALU USŁUGOWEGO NA ZESPÓŁ POMIESZCZEŃ BIUROWYCH
FILHARMONII NARODOWEJ w WARSZAWIE**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2010, z późn. zm.)

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zatwierdzam

Dyrektor


Wojciech Nowak

Warszawa, dnia 20.02.2017 r.

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
Rozdział 2.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
Rozdział 3.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
Rozdział 4.	ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY.....	6
Rozdział 5.	TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....	6
Rozdział 6.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA.....	6
Rozdział 7.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA	8
Rozdział 8.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.	12
Rozdział 9.	ZASADY UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ.....	13
Rozdział 10.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.	13
Rozdział 11.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	15
Rozdział 12.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.....	15
Rozdział 13.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	17
Rozdział 14.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	18
Rozdział 15.	KRYTERIA WYBORU OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT	19
Rozdział 16.	ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY.....	21
Rozdział 17.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH DOTYCZĄCYCH ZAWARCIA UMOWY	22
Rozdział 18.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY....	22
Rozdział 19.	ZMIANA UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY.....	23
Rozdział 20.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY	24
Rozdział 21.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	25
Rozdział 22.	ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ STANOWIĄCE INTEGRALNĄ JEJ CZĘŚĆ.....	26

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO, ZWANA DALEJ „SIWZ”

Rozdział 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

FILHARMONIA NARODOWA W WARSZAWIE, ul. Jasna 5, 00 - 950 Warszawa,

NIP: 5250009743, REGON 000278534,

Tel. : 22 551 71 00, faks: 22 551 72 00, e-mail: sekretariat@filharmonia.pl.

Rozdział 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

1. Filharmonia Narodowa w Warszawie jako narodowa instytucja artystyczna, działająca na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406), zwana dalej "Zamawiającym", prowadzi na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2010, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - 2.1. Biuletyn Zamówień Publicznych udostępniany na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych;
 - 2.2. Witryna internetowa Zamawiającego: www.filharmonia.pl
3. Postępowanie zostało oznaczone znakiem ZP 1/02/2017 na jaki Wykonawcy winni się powoływać we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Rozdział 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty polegające na adaptacji części lokalu usługowego na zespół pomieszczeń biurowych Filharmonii Narodowej, dalej zwany: „Przedmiotem zamówienia”.
2. Szczegółowy opis Przedmiotu zamówienia znajduje się w załącznikach nr 10-12 do SIWZ, stanowiących odpowiednio: dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia co najmniej 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na Przedmiot zamówienia liczony od jego odbioru.
4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

5. Przedmiot zamówienia należy wykonać w okresie od dnia 19.06.2017 r. do dnia 25.09.2017 r., z tym zastrzeżeniem, że począwszy od 19.06.2017 r. do 30.06.2017 r. oraz od 15.08.2017 r. do 25.09.2017 r., z uwagi na konieczność uwzględnienia działalności artystycznej Zamawiającego, będą prowadzone **wyłącznie prace ciche**.
6. Miejscem wykonania Przedmiotu zamówienia jest budynek Filharmonii Narodowej, położony przy ul. Jasnej 5 w Warszawie.
7. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany na podstawie decyzji o pozwoleniu na budowę.
8. Zamawiający nie przewiduje realizacji Przedmiotu zamówienia w etapach.
9. Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie czynności i roboty wymagane obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej. Ponad czynności i roboty bezpośrednio wynikające z dokumentów wskazanych w ust. 2 powyżej Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystko co z technicznego punktu widzenia jest lub okaże się niezbędne do jego zrealizowania.
10. W ramach realizacji Przedmiotu zamówienia wymaga się od Wykonawcy realizacji wszelkich prac przygotowawczych towarzyszących realizacji robót i usług opisanych w SIWZ. Wykonawca ponosi wszystkie koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, w tym koszty niezbędnych dostaw, organizacji i zabezpieczenia terenu robót, uprzątnięcia terenu robót oraz inne wynikające z postanowień wzorca Umowy, określonego w Załączniku nr 7 do SIWZ.
11. W ramach Przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest także do:
 - 11.1. wykonania dokumentacji powykonawczej robót objętych Przedmiotem zamówienia,
 - 11.2. przygotowania i przekazania Zamawiającemu dokumentów stanowiących dowód należytego wykonania przedmiotu zamówienia (aprobaty techniczne, karty gwarancyjne, dokumentacje techniczne i formalne, świadectwa jakości, instrukcje konserwacji, protokoły badań i sprawdzeń itp.) w koniecznym zakresie.
12. Jeśli w udostępnionych Wykonawcom dokumentach znajdują się jakiegokolwiek przykładowe nazwy własne, to świadczą one o jakości materiałów/ urządzeń/ rozwiązań, a Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów/ urządzeń/ rozwiązań równoważnych o parametrach nie gorszych od założonych w dokumentacji określonej w ust. 2 – po zaakceptowaniu przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia równoważności zaproponowanych w ofercie materiałów spoczywa na Wykonawcy, który zobowiązany jest załączyć do oferty atesty, certyfikaty albo inne dokumenty dotyczące proponowanych materiałów/ urządzeń/ rozwiązań, potwierdzające, że są one równoważne wobec materiałów/ urządzeń/ rozwiązań wskazanych przez Zamawiającego, tzn. że spełniają co najmniej minimalne warunki/parametry określone w SIWZ.
13. Wszystkie wyroby i materiały muszą posiadać wymagane polskim prawem dowody dopuszczenia do powszechnego stosowania w budownictwie.
14. Wykonawca realizuje Przedmiot zamówienia na podstawie umowy o roboty budowlane zawartej z Zamawiającym, której wzór określa Załącznik nr 7 do SIWZ.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na część Przedmiotu zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę wyłącznie na cały Przedmiot zamówienia.
17. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania Przedmiotu zamówienia.

18. Nazwa i kod Przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
 - 18.1. Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych- 45400000-1,
 - 18.2. Roboty instalacyjne w budynkach - 45300000-0,
 - 18.3. Roboty rozbiórkowe- 45111300-1.
19. Wykonanie Przedmiotu zamówienia obejmuje wszystkie prace i obowiązki Wykonawcy niezbędne do właściwej realizacji Przedmiotu zamówienia wynikające z niniejszej SIWZ oraz zawarte we wzorze umowy.
20. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej, której celem będzie dokonanie oględzin w celu dokonania prawidłowej wyceny Przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania wizji lokalnej na terenie budynku Filharmonii Narodowej przed upływem terminu składania ofert. Wizja lokalna winna odbywać się w dni robocze w godzinach 8-15, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym. W celu ustalenia terminu wizji należy skontaktować się z Panią mgr inż. Bogusławą Krajewską pod adresem mailowym: bkrajewska@filharmonia.pl tel.: 22 55 17 161. W czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień dotyczących zamówienia, odsyłając Wykonawców do przewidzianego ustawą Pzp trybu udzielania wyjaśnień treści SIWZ.
21. Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji Przedmiotu zamówienia:
 - 21.1. roboty wykończeniowe w budynkach,
 - 21.2. roboty instalacyjne w budynkach,
 - 21.3. roboty rozbiórkowe w budynkach.
22. Wykonawca w terminie do 10 dni od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 21. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie Wykonawcy, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, o których mowa w pkt 21 powyżej wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy. Powyższy wymóg stosuje się analogicznie do Podwykonawcy, który zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia, w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy o podwykonawstwo.
23. Zamawiający uprawniony jest do kontroli zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 21 powyżej, przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, w szczególności poprzez:
 - 23.1. wezwanie Wykonawcy lub Podwykonawcy do okazania dokumentów, zanonimizowanych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia;
 - 23.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.

24. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt 22 w terminie 10 dni od dnia podpisania odpowiednio umowy lub umowy o podwykonawstwo lub dokumentów, o których mowa w pkt 23 powyżej, w terminie każdorazowo wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości określonej w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

Rozdział 4. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
2. Warunkiem udzielenia zamówień, o których mowa w pkt 1, jest wystąpienie potrzeby ich udzielenia oraz posiadanie przez Zamawiającego środków finansowych.
3. Zamówienia polegać będą na powtórzeniu podobnych robót budowlanych objętych Przedmiotem zamówienia.
4. Informacja o przewidzianych zamówieniach, o których mowa w ust. 1, nie jest zobowiązaniem Zamawiającego do udzielenia takich zamówień.

Rozdział 5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia Wykonawca wykona w terminie od dnia 19.06.2017 r. do dnia 25.09.2017 r., z tym zastrzeżeniem, że począwszy od 19.06.2017 r. do 30.06.2017 r. oraz od 15.08.2017 r. do 25.09.2017 r., z uwagi na konieczność uwzględnienia działalności artystycznej Zamawiającego, będą prowadzone wyłącznie prace ciche.
2. Przed przystąpieniem do wykonania robót objętych Przedmiotem zamówienia Wykonawca przedstawi, do akceptacji Zamawiającego, szczegółowy harmonogram robót.
3. Zamawiający dopuszcza skrócenie terminu realizacji Przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie prace związane z Przedmiotem zamówienia będą wykonywane w czynnym obiekcie a Wykonawca będzie je realizował w sposób nie utrudniający funkcjonowania budynku.

Rozdział 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp dotyczące:
 - 1.1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 1.3. zdolności technicznej lub zawodowej,a także, iż nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli Wykonawca wykaże, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem zamówienia na wskazaną przez Zamawiającego w Rozdziale 7 SIWZ pkt 3.4 sumę gwarancyjną.
3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - 3.1. wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem Przedmiotowi zamówienia (roboty polegające na remoncie, modernizacji budynków), o wartości jednostkowej nie mniejszej niż netto 120 000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych), z podaniem rodzaju robót, daty i miejsca ich wykonania, wartości oraz podmiotów na rzecz których zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających czy roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;
 - 3.2. będzie dysponował, co najmniej jedną osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414 z późn. zm.) do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu budową i/lub robotami budowlanymi.
4. Doświadczenie zawodowe, o którym mowa w pkt 3.2 liczone będzie od dnia uzyskania uprawnień do dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania, stosownie do art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, Wykonawcę:
 - 5.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
 - 5.2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wszyscy wspólnie) spełniał warunki, o których mowa w pkt 1.1 - 1.3 niniejszego rozdziału SIWZ, natomiast żaden z Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

7. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do wymienionych w pkt 3.2 powyżej zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414 z późn. zm.).
8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia/ nie spełnia”.
9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
10. Informacja dla Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**:
 - 10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania,
 - 10.2. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców, zawierającej:
 - 10.2.1. złożenie przez uczestników konsorcjum oświadczenia przyjęcia odpowiedzialności solidarnej, zapewniającej Zamawiającemu dochodzenie w sposób jednoznaczny ewentualnych roszczeń odszkodowawczych,
 - 10.2.2. prawa i obowiązki uczestników konsorcjum,
 - 10.2.3. oznaczenie czasu trwania konsorcjum (nie krótszy niż okres realizacji zamówienia i obowiązywania gwarancji),
 - 10.2.4. udzielenie upoważnienia podmiotowi posiadającemu pełnomocnictwo do reprezentowania konsorcjum na wypadek roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji;
 - 10.3. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych,
 - 10.4. w razie udziału w postępowaniu spółki cywilnej każdy z przedsiębiorców składa odrębnie zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.

Rozdział 7. WYKAZ O OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale 6 SIWZ Wykonawca przedkłada **wraz z ofertą** oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, tj. wstępne potwierdzenie, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, - zgodnie ze wzorem oświadczeń, stanowiących załączniki nr 2 i 2a do SIWZ.
2. Jako element oferty Wykonawca przedkłada wraz z nią:
 - 2.1. kosztorys ofertowy szczegółowy (dalej zwany: „Kosztorysem ofertowym”), opracowany na podstawie przedmiaru robót z uwzględnieniem zapisów zawartych w dokumentacji objętej załącznikami nr 10-12 do SIWZ oraz kosztów koniecznych do poniesienia, a nieuwjętych w przedmiarze, z uwzględnieniem zapisów zawartych w SIWZ oraz ewentualnych oględzin. Sporządzenie kosztorysu, z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia, ma znaczenie pomocnicze;
 - 2.2. formularz "Doświadczenie Kierownika robót", zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do SIWZ;
 - 2.3. pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeśli osoba bądź osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty lub dostępnych w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych wskazanymi przez Wykonawcę; pełnomocnictwo załączone do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta oceniona została najwyżej, do złożenia w terminie **5 dni** od dnia otrzymania wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 3.1. wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania warunku zdolności technicznej lub zawodowej, stosownie do pkt 3.1 Rozdziału 6 SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zawierający co najmniej jedną robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem Przedmiotowi zamówienia (roboty polegające na remoncie, modernizacji budynków) o wartości jednostkowej nie mniejszej niż netto 120 000,00 zł, z podaniem rodzaju robót, daty i miejsca ich wykonania, wartości oraz podmiotów na rzecz których zostały wykonane (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ);
 - 3.2. dowody określające czy roboty, o których mowa w pkt 3.1 powyżej, zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;
 - 3.3. na potwierdzenie spełniania warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 3.2 Rozdziału 6 SIWZ: wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień wymaganych przez SIWZ oraz doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ);

- 3.4. na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt 1.2. Rozdziału 6 SIWZ: dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem zamówienia na sumę nie niższą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych); jeżeli Wykonawca nie będzie ubezpieczony na ww. kwotę w momencie składania dokumentu, oświadczenie, że w dniu podpisania umowy przedłoży dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na w/w kwotę, pod rygorem wykluczenia z postępowania;
- 3.5. oświadczenie, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za spełnienie przy realizacji zamówienia wszelkich wymogów i zasad wynikających z przepisów: bhp, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska, ze szczególnym uwzględnieniem prac na wysokościach (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4);
- 3.6. jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale 6 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania Przedmiotu zamówienia oraz, iż stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty określające w szczególności:
 - 3.6.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 3.6.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3.6.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu Przedmiotu zamówienia, który będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji Przedmiotu zamówienia;
 - 3.6.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3.7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Wykonawca przedkłada niżej wymienione dokumenty:
 - 3.7.1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3.7.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3.7.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia

społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 3.7.4. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
4. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o czym mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **samodzielnie, bez wezwania Zamawiającego**, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, z innymi wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu, wg Załącznika nr 9 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę **lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów wymienionych w pkt 3.7. niniejszego rozdziału SIWZ:
- 5.1. składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
- 5.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 5.2.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.2.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 5.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 5.1 oraz 5.2.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 5.2.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 5.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 5.3 stosuje się.

- 5.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału SIWZ, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 3 niniejszego Rozdziału SIWZ lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 7. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie go do ich złożenia, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 8. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w przypadkach określonych w ustawie Pzp.
 9. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

Rozdział 8. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWNIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1.1. pisemnie na adres: FILHARMONIA NARODOWA, ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa,
 - 1.2. faksem na numer: 22 55 17 200,
 - 1.3. drogą elektroniczną na adres: sekretariat@filharmonia.pl.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania i obowiązkowo przekazuje je w formie pisemnej.
3. Wszelką korespondencję należy przekazywać na podany w ust. 1 adres Zamawiającego z dopiskiem: „*Adaptacja części lokalu usługowego na zespół pomieszczeń biurowych Filharmonii Narodowej*”.
4. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ustawy Pzp, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.

5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest Pani mgr inż. Bogusława Krajewska, adres poczty e-mail: bkrajewska@filharmonia.pl, nr tel: 22 55 17 161.

Rozdział 9. ZASADY UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ

Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ:

1. wyjaśnień dotyczących treści SIWZ Zamawiający udzieli niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
2. jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
3. przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1. powyżej,
4. treść zapytań wraz z wyjaśnieniami SIWZ Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ, tj. <http://www.filharmonia.4bip.pl>

Rozdział 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w kwocie 4 000,00 zł. (słownie: czterech tysięcy złotych). Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu (dalej: „wadium wnoszone w pieniądzu”) wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w ust. 3 poniżej,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy oszczędnościowo-kredytowej jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359, z późn. zm.)
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego nr: 61 1130 1017 0020 1461 3520 0005 wraz z adnotacją „*Adaptacja części lokalu usługowego na zespół pomieszczeń biurowych Filharmonii Narodowej*”.
4. Wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu musi spełniać następujące wymagania:
 - 4.1. odpowiadać co do wysokości kwocie wadium określonej w SIWZ,
 - 4.2. odpowiadać co do terminu ważności terminowi związania ofertą określonego w SIWZ,

- 4.3. zawierać w swojej treści klauzulę wypłaty kwoty wadium bezwarunkowo i na pierwsze żądanie Zamawiającego,
- 4.4. zawierać podpis osoby upoważnionej do reprezentacji gwaranta (poręczyciela).
5. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca składa dowód wniesienia wadium w oryginale oraz zaznacza ten fakt na kopercie z ofertą.
6. Kopię dowodu wniesienia wadium (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę) w przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, a oryginał dokumentu wadium w przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach, należy włożyć do koperty, w której znajduje się oferta przetargowa.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 12 i 13 poniżej.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 13.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 13.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 13.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. Niewniesienie wadium lub wniesienie go w sposób nieprawidłowy skutkuje, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp, odrzuceniem oferty.

Rozdział 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez **okres 30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, natomiast każdy dokument w języku obcym (załączony do oferty) należy złożyć z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie jakichkolwiek wątpliwości uznaje się, że wersja w języku polskim jest wiążąca.
3. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ i obejmować całość zamówienia zgodnie dokumentami zawartymi w załącznikach do SIWZ.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę upoważnioną.
5. Jeśli osoba bądź osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo załączone do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Dokumenty inne niż pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje także odpowiednio podmiot na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca - w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone wg wzoru: „za zgodność z oryginałem”, data, podpis, imienna pieczęć Wykonawcy (osoby/osób podpisujących ofertę).
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Każda strona zawierająca jakąkolwiek treść powinna być podpisana lub parafowana przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Wszelkie poprawki w treści oferty, w szczególności każde przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, przestłonięcie korektorem itp. powinny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.

11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty Wykonawca ma obowiązek wskazać informację o ilości stron oferty.
12. Formularz oferty i załączniki do oferty zgodne z SIWZ, muszą być podpisane w miejscach wskazanych na drukach.
13. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w zamkniętej i zabezpieczonej kopercie, zaadresowanej na adres Zamawiającego, opatrzonej pieczęcią firmową Wykonawcy z adresem i numerem telefonu wraz z adnotacją:

„Adaptacja części lokalu usługowego na zespół pomieszczeń biurowych Filharmonii Narodowej”.

oraz

*„Nie otwierać przed dniem **9 marca 2017 r., godz. 10.45”.***

14. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane i oznakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę, stosując odpowiednio zasady jak przy wprowadzeniu zmian, oznaczając kopertę napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami Wykonawców wycofywanych nie będą otwierane.
16. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
17. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - 17.1. jest niezgodna z ustawą;
 - 17.2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 17.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 17.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 17.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 17.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 17.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 17.8. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;

- 17.9. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 17.10. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
18. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej wariantowe wykonanie robót, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
19. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Przedmiotu zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części Przedmiotu zamówienia, które Wykonawca powierzy Podwykonawcy/-om wraz z podaniem firm Podwykonawcy/ów (wg załącznika nr 8 do SIWZ).
20. Jeżeli zaofferowana cena lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do Przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania Przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 20.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
- 20.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- 20.3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 20.4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 20.5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
21. W przypadku gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od:
- 21.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 21.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.
22. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Filharmonia Narodowa, 00-950 Warszawa, ul. Jasna 5, w Sekretariacie na parterze, w terminie do dnia **9 marca 2017 r. do godz. 10.30**

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - Filharmonia Narodowa, 00-950 Warszawa, ul. Jasna 5, w sali 308 w dniu **9 marca 2017 r. o godz. 10.45**
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką przeznaczą na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, ich adresy oraz ceny oferowane przez Wykonawców.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej dotyczące:
 - 6.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 6.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 6.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie jest ceną całkowitą za wykonanie Przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ. Rozliczenie nastąpi jednorazowo, po wykonaniu całego Przedmiotu zamówienia.
2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania Przedmiotu zamówienia, w tym wynagrodzenie podwykonawców.
3. Walutą oferty jest złoty polski. Zamawiający wymaga, aby oferta cenowa zawierała:
 - 3.1. cenę netto, kwotę podatku VAT (wg obowiązujących przepisów) oraz cenę brutto;
 - 3.2. dla Wykonawców zagranicznych (tj. Wykonawców nieposiadających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (dalej "RP") i niepodlegających obowiązkowi zarejestrowania się jako podatnik VAT czynny w RP – wg stanu aktualnego w dacie składania oferty): cenę netto w walucie złoty polski, z zastrzeżeniem postanowień poniżej;
 - 3.3. w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy. Pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub podlegający obowiązkowi zarejestrowania się jako podatnik VAT czynny w RP (wg stanu aktualnego w dacie składania oferty), składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami pkt 1 powyżej zaś pełnomocnik nieposiadający siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium RP i niepodlegający obowiązkowi zarejestrowania się jako podatnik VAT czynny w RP (wg stanu aktualnego w dacie składania oferty), składa ofertę cenową zgodnie z wymaganiami pkt 2 powyżej.
4. Dla celów przeprowadzenia postępowania, w tym porównania ofert, Zamawiający, w przypadku o którym mowa w ust. 3.2 i ust. 3.3, doliczy do ceny netto Wykonawcy zagranicznego kwotę

podatku VAT, jaki byłby należny wg obowiązujących w RP przepisów prawa, w tym z uwzględnieniem postanowień art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

5. Wykonawca określi cenę oferty podając ją w zapisie liczbowym i słownie.
6. W przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub dokona nieprawidłowego zaokrąglenia ceny, to ten sposób wyliczenia ceny zostanie uznany za oczywistą omyłkę rachunkową. Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki o wartości poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki o wartości 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.
7. W przypadku rozbieżności w ofercie pomiędzy kwotą wyrażoną liczbowo a kwotą wyrażoną słownie przyjmuje się za poprawną kwotę wyrażoną liczbowo.
8. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę oferty netto i brutto zgodnie z zasadami określonymi w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.
9. Każdy z Wykonawców może w złożonej ofercie zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
10. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.
11. Niezależnie od obowiązku przewidzianego w ust. 8 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ceny jednostkowe poszczególnych pozycji Przedmiotu zamówienia w kosztorysie ofertowym.
12. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji szczegółowej w oparciu o przedmiar robót załączony do SIWZ i zasady określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389). Do kosztorysu ofertowego Wykonawca załączy zestawienie materiałów i sprzętu użytych do sporządzenia oferty wraz z podaniem ich nazw handlowych.
13. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową, stałą, w całym okresie realizacji Przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem § 13 pkt 1.4 Wzoru Umowy.

Rozdział 15. KRYTERIA WYBORU OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - 1.1. kryterium Ceny i przypisuje mu znaczenie 60 %;
 - 1.2. kryterium Okres gwarancji jakości i rękojmi za wykonany Przedmiot zamówienia, któremu przypisuje znaczenie 20 %;
 - 1.3. kryterium Doświadczenia Kierownika budowy i przypisuje mu znaczenie 20 %.

2. Kryterium **Cena (C) - 60 %**

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) w pkt 1 ceny brutto za realizację zamówienia. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów za to kryterium. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa w kryterium Cena. W tym kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt. Jeden punkt odpowiada 1 procentowi.

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

3. Kryterium **Okres gwarancji jakości i rękojmi (O) - 20 %**

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) w pkt 2 Okresu gwarancji jakości i rękojmi na wykonane roboty budowlane, liczonego od chwili odbioru Przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który zadeklaruje najdłuższy Okres gwarancji jakości i rękojmi uzyska maksymalną liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej. Najkrótszy punktowany Okres gwarancji jakości i rękojmi wynosi 3 lata (36 miesięcy) od chwili odbioru Przedmiotu zamówienia. Maksymalną liczbę punktów, tj. 20 uzyska Wykonawca, który zaoferuje 5 letni (60 miesięcy) Okres gwarancji jakości i rękojmi. Wykonawca, który zadeklaruje Okres gwarancji jakości i rękojmi dłuższy od 5 lat otrzyma taką samą liczbę punktów jak Wykonawca udzielający 5-letniego Okresu gwarancji jakości i rękojmi.

$$O = \frac{\text{oferowany Okres gwarancji jakości i rękojmi oferty rozpatrywanej}}{\text{najdłuższy oferowany Okres gwarancji jakości i rękojmi spośród rozpatrywanych ofert}} \times 20 \text{ pkt}$$

4. Kryterium **Doświadczenie Kierownika budowy (D) - 20 %**

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie formularza wypełnionego wg wzoru określonego załączniku nr 3 do SIWZ, dotyczącego doświadczenia osoby wskazanej do pełnienia przy realizacji Przedmiotu zamówienia funkcji Kierownika budowy. Zamawiający oceni posiadanie doświadczenia w sprawowaniu funkcji Kierownika budowy w zakresie robót budowlanych polegających na instalacji urządzeń telekomunikacyjnych oraz instalacji wentylacji mechanicznej i klimatyzacji. Zamawiający oceni posiadanie doświadczenia w kierowaniu robotami w zakresie ww. instalacji łącznie. Zamawiający oceni posiadanie doświadczenia wyłącznie w zakresie zakończonych robót budowlanych. Zamawiający przyzna następującą ilość punktów:

- 4.1. za kierowanie 5 i więcej robotami - 20 punktów;
- 4.2. za kierowanie 4 robotami - 16 punktów;
- 4.3. za kierowanie 3 robotami - 12 punktów;
- 4.4. za kierowanie 2 robotami - 8 punktów;
- 4.5. za kierowanie 1 robotą - 4 punkty.

Zamawiający przyzna 0 punktów w przypadku niedołączenia do oferty formularza określonego w załączniku nr 3 do SIWZ lub w przypadku niewypełnienia w ww. formularzu żadnej pozycji.

5. Punkty zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z tym że końcówki poniżej 0,005 zostaną pominięte, a końcówki 0,005 i wyższe zostaną zaokrąglone w górę do 0,01.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa łączna liczba punktów za kryterium Ceny, Okres gwarancji jakości i rękojmi oraz Doświadczenie Kierownika budowy. Łączna suma punktów ustalona będzie na podstawie następującego wzoru:

$$S = C + O + D$$

gdzie S oznacza sumę punktów.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Jeżeli w tekście oferty wystąpią oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, Zamawiający poprawi je i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Rozdział 16. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 1.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania;
 - 1.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
 - 1.4. unieważnieniu postępowania
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1.1 na stronie internetowej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się w przypadkach określonych art. 93 ustawy Pzp.
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 4.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 4.2. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskują taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia w terminie określonym w wezwaniu ofert dodatkowych.

Rozdział 17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH DOTYCZĄCYCH ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że przetarg zostanie unieważniony ze względu na okoliczności określone w art. 93 ustawy Pzp.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana złoży oświadczenie dotyczące formy i sposobu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Część zabezpieczenia określona w pkt 8.2 poniżej zostanie zatrzymana na okres udzielonej przez Wykonawcę rękojmi.
4. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z następujących form:
 - 4.1. pieniądzu;
 - 4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 4.3. gwarancjach bankowych;
 - 4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 4.5. w poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. B ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w Rozdziale 10 ust. 3 SIWZ.
6. Dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinien reprezentować bezwarunkową gwarancję, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, bowiem tylko taka gwarancja zabezpiecza interes beneficjenta w sposób jednoznaczny i bez żadnych wątpliwości.
7. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę wadium w pieniądzu Zamawiający może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia, z tym zastrzeżeniem, że brakującą część kwoty na pokrycie wymaganego zabezpieczenia Wykonawca uiszcza w pieniądzu przed podpisaniem umowy na rachunek wskazany przez Zamawiającego w Rozdziale 10 ust. 3 SIWZ
8. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - 8.1. w wysokości 70 % kwoty Zabezpieczenia Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 8.2. w wysokości 30 % kwoty Zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
9. Pozostałe szczegółowe zapisy dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone we wzorze umowy – załącznik Nr 7 do SIWZ.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

Rozdział 19. ZMIANA UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY

1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy i z tego względu Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach jakie zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik Nr 7 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w przypadku zaistnienia:
 - 2.1. okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2.2. zmiany treści decyzji administracyjnych,
 - 2.3. zmiany terminu wykonania Przedmiotu umowy w przypadku:
 - 2.3.1. wystąpienia przyczyny niezależnej od Wykonawcy, przy czym za przyczynę niezależną od Wykonawcy uznaje się działanie siły wyższej, tzn. niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy i któremu nie można było zapobiec przy dochowaniu należytej staranności;
 - 2.3.2. przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych liczonych zgodnie z zasadami przewidzianymi w kodeksie postępowania administracyjnego;

- 2.3.3. przekroczenia terminu realizacji umowy na skutek wstrzymania realizacji robót budowlanych na żądanie Zamawiającego z uwagi na konieczność uwzględnienia działalności artystycznej Zamawiającego.
- 2.4. zmiany przepisów prawa w zakresie koniecznym, w tym ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie trwania Umowy skutkującej zmianą odpowiedniej części Wynagrodzenia brutto.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty zamienne w stosunku do robót przewidzianych w Dokumentacji Projektowej jeżeli wprowadzenie robót zamiennych jest konieczne z przyczyn technologicznych lub niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
 4. Roboty zamienne nie powodują rozszerzenia przedmiotu Umowy w stosunku do Przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ oraz wynikającego z treści oferty Wykonawcy.
 5. Zmiana terminu realizacji Umowy na skutek zastosowania robót zamiennych możliwa jest jedynie w uzasadnionych przypadkach, gdy z przyczyn technologicznych lub innych niezależnych od Wykonawcy ich realizacja nie jest możliwa w terminie wskazanym w Rozdziale 5 SIWZ.
 6. Zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy PZP nie stanowią modyfikacje treści Umowy dotyczące w szczególności numerów telefonów, adresów, numerów rachunków bankowych wskazanych w Umowie, osób wyznaczonych przez obie strony do kontaktu. Zmiany wymienione w zdaniu poprzedzającym dokonuje się zawiadamiając niezwłocznie drugą stronę. Zawiadomienie jest skuteczne od dnia odbioru zawiadomienia przez drugą Stronę Umowy.
 7. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 9. Zmiany spowodowane okolicznościami określonymi w pkt 2 i 3 powyżej nie powodują zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, z wyjątkiem zmiany przepisów prawa w zakresie zmiany stawki podatku od towarów i usług.

Rozdział 20. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej w zakresie regulują przepisy ustawy Pzp.
3. Wykonawcom przysługuje odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej wyłącznie wobec niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności:
 - 3.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- 3.3. odrzucenia oferty odwołującego;
 - 3.4. opisu przedmiotu zamówienia;
 - 3.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

Rozdział 21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w przypadkach określonych ustawą Pzp.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Lista załączników do SIWZ

Załączniki w postaci wzoru:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Załącznik nr 2a – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.
4. Załącznik nr 3 – formularz "Doświadczenie Kierownika budowy".
5. Załącznik nr 4 – Oświadczenie, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za spełnienie przy realizacji zamówienia wszelkich wymogów i zasad wynikających z przepisów: bhp, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska, ze szczególnym uwzględnieniem prac na wysokościach.
6. Załącznik nr 5 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
7. Załącznik nr 6 – Wykaz robót budowlanych wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem co najmniej jednej roboty budowlanej odpowiadającej swoim rodzajem Przedmiotowi zamówienia, o wartości jednostkowej nie mniejszej niż netto 120 000,00 zł, z podaniem daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością i zostały ukończone prawidłowo.
8. Załącznik nr 7 – Wzorzec umowy.
9. Załącznik nr 8 – Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
10. Załącznik nr 9 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. Załącznik nr 10 – Dokumentacja projektowa :
 - 11.1. Architektura,
 - 11.2. Instalacje elektryczne,
 - 11.3. Instalacje sanitarne,
 - 11.4. Konstrukcja,
 - 11.5. Rewizja dokumentacji.
12. Załącznik nr 11 – Specyfikacje technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych.
13. Załącznik nr 12 – Przedmiary robót:
 - 13.1. Architektura i konstrukcja,
 - 13.2. Instalacje elektryczne,
 - 13.3. Instalacje sanitarne.

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

OFERTA

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia ¹	
Adres/nr telefonu, nr faxu	
Numer NIP i Regon	

dla Filharmonii Narodowej
ul. Jasna 5, 00-950 Warszawa

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na wykonanie *Adaptacji części lokalu usługowego na zespół pomieszczeń biurowych Filharmonii Narodowej*

1. Oferujemy swoje usługi w powyższym zakresie na następujących warunkach finansowych:

1.1. **cena oferty netto** zł
(słownie: złotych)

VAT (%) zł
(słownie: złotych)

cena oferty brutto zł
(słownie:złotych)

1.2. w terminie wymaganym przez Zamawiającego,
udzielając(*podać liczbę miesięcy*)
okresu gwarancji jakości i rękojmi na wykonane roboty.

¹ niewłaściwe skreślić

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi i SIWZ (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz, że przyjmujemy warunki zamówienia określone w SIWZ.
3. Oświadczamy, że cena podana w niniejszym formularzu zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do czasu określonego w SIWZ.
5. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy z uwzględnieniem danych wynikających z oferty w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oferta składa się z _____ ponumerowanych stron.
7. Integralną częścią oferty są jej załączniki :
 - 7.1. _____,
 - 7.2. _____,
 - 7.3. _____.
8. Oświadczam/my, że jestem/ jesteśmy uprawnieni do reprezentowania Wykonawcy na podstawie
(podać rodzaj dokumentu, nr dokumentu)

(Miejscowość i data)

*(Podpis i pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy)*

(nazwa i adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na *Adaptację części lokalu usługowego na zespół pomieszczeń biurowych Filharmonii Narodowej*, w imieniu Wykonawcy oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020, z późn. zm.).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą.

(Miejscowość i data)

*(Podpis i pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy)*

(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na *Adaptację części lokalu usługowego na zespół pomieszczeń biurowych Filharmonii Narodowej*

oświadczam, że¹:

1) w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020, z późn. zm.)

(Miejscowość i data)

(Podpis i pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy)

2) w stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020, z późn. zm.).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

¹ niewłaściwe skreślić

(Miejscowość i data)

*(Podpis i pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy)*

Oświadczam, że wobec następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby Wykonawca powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, nr KRS)

nie zachodzą ww. podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

(Miejscowość i data)

*(Podpis i pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy)*

Oświadczam, że wobec następującego/ych podwykonawcy/ów:

.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, nr KRS)

nie zachodzą ww. podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość i data

*czytelny podpis lub pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

(Miejscowość i data)

*(Podpis i pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy)*

W przypadku składania ofert wspólnej oświadczenie musi zostać złożone przez każdego z członków osobno.

(nazwa i adres Wykonawcy)

DOŚWIADCZENIE KIEROWNIKA BUDOWY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na *Adaptację części lokalu usługowego na zespół pomieszczeń Filharmonii Narodowej* oświadczam, iż osoba wyznaczona do pełnienia funkcji Kierownika budowy posiada doświadczenie w zakresie kierowania robotami budowlanymi polegającymi na instalacji urządzeń telekomunikacyjnych oraz instalacji wentylacji mechanicznej i klimatyzacji.

Oświadczam, iż wyznaczony do pełnienia funkcji Kierownika budowy Pan/i _____

kierował/a robotami budowlanymi polegającymi na instalacji urządzeń telekomunikacyjnych oraz instalacji wentylacji mechanicznej i klimatyzacji w następujących zadaniach:

Lp.	Nazwa i zakres roboty budowlanej	Termin wykonania roboty budowlanej	Nazwa i adres Zamawiającego, dla którego wykonywana była robota budowlana
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

(Miejscowość i data)

(Podpis i pieczęć imienna osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy)

(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie *Adaptacji części lokalu usługowego na zespół pomieszczeń biurowych Filharmonii Narodowej*, oświadczamy, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za spełnienie przy realizacji zamówienia wszelkich wymogów i zasad wynikających z przepisów: bhp, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska, ze szczególnym uwzględnieniem prac na wysokościach, a także za zapewnienie prawidłowej organizacji stanowisk pracy podczas świadczonych usług dla Zamawiającego.

Poza tym oświadczamy, że dopuszczamy do pracy wyłącznie pracowników, którzy:

1. posiadają aktualne badania lekarskie, stwierdzające zdolność do pracy na zajmowanym stanowisku pracy,
2. posiadają aktualne szkolenie bhp,
3. posiadają przeszkolenie instruktazowo-stanowiskowe na danym stanowisku pracy,
4. posiadają pełne wyposażenie osobiste wymagane na danym stanowisku pracy,
5. zostali zapoznani z oceną ryzyka zawodowego.

Oświadczamy, że zapewnimy dozór i nadzór techniczny nad pracownikami.

Jednocześnie, zobowiązujemy się używać w procesach pracy narzędzia, maszyny i urządzenia oraz inne wyłącznie pełnosprawne, posiadające wymagane prawem przeglądy oraz certyfikaty.

(Miejscowość i data)

(Podpis i pieczęć imienna osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYŁY W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Adaptacja części lokalu usługowego na zespół pomieszczeń biurowych Filharmonii Narodowej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

1. Kierownik robót budowlanych

Nazwisko i imię

Wykształcenie:

Nr uprawnień bez ograniczeń

Zakres wykonywanych czynności:

.....
.....

Podstawa do dysponowania daną osobą:

.....
.....

Uwaga:

Należy dołączyć oświadczenie, że osoba wymieniona w pkt 1 posiada wymagane uprawnienia

(Miejscowość i data)

(Podpis i pieczęć imienna osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem co najmniej jednej roboty budowlanej odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (roboty polegające na remoncie, modernizacji budynków), o wartości jednostkowej nie mniejszej niż netto 120 000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych), z podaniem daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

L.P.	Przedmiot robót budowlanych (rodzaj robót, charakterystyka wykonanego obiektu - nazwa, miejsce wykonania)	Całkowita wartość netto	Wartość netto za którą oferent był odpowiedzialny	Terminy wykonywania prac od - do	Odbiorca robót budowlanych (zamawiający)
1.					
2.					
3.					
4.					

Załączone do oferty dokumenty (referencje) dotyczą przedmiotu zamówienia oznaczonego lp. nr

.....

(Miejscowość i data)

(Podpis i pieczęć imienna osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(nazwa i adres Wykonawcy)

WZÓR

**Umowy na Adaptację części lokalu usługowego na zespół pomieszczeń biurowych
Filharmonii Narodowej**

Umowa nr

Zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy

Filharmonią **Narodową w Warszawie**, 00-950 Warszawa, ul. Jasna 5, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIK 5/92, NIP 5250009743, reprezentowaną przez

Dyrektora – Wojciecha Nowaka oraz Główną Księgową – Mariannę Nieciecką,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w , wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w,..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, wysokość kapitału zakładowego: zł, NIP:, /działającym na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki z dnia*

Zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/ym przez:

.....

łącznie zwani dalej **Stronami**,

w związku z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 1994r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020, z późn. zm., zwaną dalej **ustawą Pzp**), w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty polegające na *Adaptacji części lokalu usługowego na zespół pomieszczeń biurowych Filharmonii Narodowej* na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”) oraz w dokumentacji stanowiącej integralną część SIWZ - załączniki 10-12 (zwanej dalej: „Dokumentacją”).
2. Przedmiot umowy, wskazany w ust. 1 (dalej: „Przedmiot Umowy”) obejmuje w szczególności wykonanie:
 - 2.1. robót na podstawie SIWZ, w tym Dokumentacji,
 - 2.2. dokumentacji powykonawczej robót przewidzianych w pkt 2.1. powyżej,
 - 2.3. przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów stanowiących dowód należytego wykonania Umowy (aprobaty techniczne, karty gwarancyjne, świadectwa jakości, instrukcje konserwacji, protokoły badań i sprawdzeń itp.) w koniecznym zakresie.
3. Przedmiot Umowy obejmuje wszelkie czynności i roboty wymagane obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej. Ponad czynności i roboty bezpośrednio wynikające z dokumentów wskazanych w ust. 1 powyżej, Przedmiot Umowy obejmuje również wszystko, co z technicznego punktu widzenia jest lub okaże się niezbędne do jego zrealizowania.
4. Wykonawca oświadcza, że przyjął i zapoznał się z dokumentami określonymi w ust. 1 powyżej, dokonał pełnej analizy opisu Przedmiotu zamówienia i przedmiotowych dokumentów i uznaje, że stanowią one wyczerpującą i kompletną podstawę do realizacji Przedmiotu Umowy i nie będzie wnosił zastrzeżeń do jej kompletności ani zakresu prac koniecznych do wykonania w ramach realizacji Umowy.
5. W przypadku, gdy do wykonania Przedmiotu Umowy niezbędna będzie dokumentacja nie wymieniona w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania jej na własny koszt i do uzyskania jej zatwierdzenia przez Zamawiającego.
6. Wprowadzane przez Wykonawcę uzasadnione technicznie modyfikacje i uzupełnienia muszą być akceptowane przez Zamawiającego i zalecane do wykonania Wykonawcy.
7. Wszystkie dokumenty, o których mowa w Umowie, stają się przez samo ich przywołanie w treści jej integralną częścią.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane będące Przedmiotem niniejszej Umowy siłami własnymi albo siłami własnymi i siłami zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców, których lista znajduje się w Załączniku nr 4 do Umowy. Zamawiający może odmówić zgody na zawarcie konkretnej umowy z podwykonawcą, pomimo tego, iż znajduje się on na wskazanej wyżej liście.
9. Przed przystąpieniem do realizacji Umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, o ile są mu już znane, następujące informacje: nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o każdej zmianie ww. danych w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację Umowy.

10. Zamawiający może wyrazić na piśmie pod rygorem nieważności zgodę na wykonanie robót przez podwykonawcę nie wymienionego na liście, o której mowa w ust. 8 powyżej. Na zawarcie konkretnej umowy z takim podwykonawcą Wykonawca obowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego zgodnie z § 5 Umowy.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 2 Terminy realizacji

1. Strony ustalają następujący termin wykonania Przedmiotu Umowy: 25.09.2017 r.
2. Przedmiot Umowy należy wykonać przy założeniu, iż roboty określone w § 1 ust. 1 Umowy mogą być prowadzone przez Wykonawcę wyłącznie w okresie od 19.06.2017 r. do 25.09.2017 r., z tym zastrzeżeniem, że począwszy od 19.06.2017 r. do 30.06.2017 r. oraz do 15.08.2017 r. do 25.09.2017 r. z uwagi na konieczność uwzględnienia działalności artystycznej Zamawiającego będą prowadzone wyłącznie prace ciche.
3. Przed przystąpieniem do wykonania robót objętych Przedmiotem Umowy Wykonawca przedstawi, do akceptacji Zamawiającego, szczegółowy harmonogram robót.
4. Wszelkie prace związane z Przedmiotem Umowy będą wykonywane w czynnym obiekcie, a Wykonawca będzie je realizował w sposób nie utrudniający funkcjonowania budynku.
5. Dowodem wykonania Przedmiotu Umowy w terminie ustalonym w ust. 1 jest obustronnie podpisany Protokół odbioru robót.
6. Termin określony w ust. 1 może ulec przedłużeniu jedynie w przypadku:
 - 6.1. wystąpienia przyczyny niezależnej od Wykonawcy, przy czym za przyczynę niezależną od Wykonawcy uznaje się działanie siły wyższej, tzn. niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania Umowy i któremu nie można było zapobiec przy dochowaniu należytej staranności,
 - 6.2. przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych liczonych zgodnie z zasadami przewidzianymi w kodeksie postępowania administracyjnego,
 - 6.3. przekroczenia terminu realizacji Umowy na skutek wstrzymania robót budowlanych na żądanie Zamawiającego z uwagi na konieczność uwzględnienia działalności artystycznej Zamawiającego.
7. Zmiana jakiegokolwiek terminu określonego w niniejszej Umowie wymaga pod rygorem nieważności pisemnego aneksu do Umowy.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy określony w § 1 Umowy z należyłą starannością przewidzianą dla prowadzącego działalność gospodarczą i przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności, zgodnie z Umową i jej załącznikami, w tym

Dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami i przepisami prawa.

2. Do obowiązków Wykonawcy, oprócz określonych w innych postanowieniach Umowy należy:
 - 2.1. współpraca z Zamawiającym i działanie na jego rzecz,
 - 2.2. zapewnienie specjalistycznego kierownictwa robót, w tym zapewnienie pełnienia funkcji kierownika budowy przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno- budowlanej oraz zgłoszenie pisemnie do siedziby Zamawiającego kierownika budowy wraz z jego pisemnym oświadczeniem o przyjęciu obowiązków; zapewnienia obecności kierownika budowy w każdym dniu prowadzenia robót,
 - 2.3. przyjęcie i zabezpieczenie terenu robót przez cały czas realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 2.4. zapewnienie kompleksowej koordynacji robót i prac objętych Przedmiotem Umowy,
 - 2.5. informowanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (dalej „Inspektora Nadzoru”) o terminie zakrycia robót podlegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających, w obu przypadkach z wyprzedzeniem min. 24 godzinnym, przy czym nie zgłoszenie tych robót Inspektorowi Nadzoru daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 2.6. rozprowadzenie na własny koszt wody i energii elektrycznej po terenie robót, stosownie do potrzeb,
 - 2.7. zorganizowanie zaplecza robót i ponoszenie kosztów jego utrzymania,
 - 2.8. właściwe zabezpieczenie wykonywanych robót,
 - 2.9. utrzymywanie i konserwacja urządzeń, obiektów na terenie robót,
 - 2.10. zapewnienie rusztowań, ich montaż i demontaż przy spełnieniu wymaganych prawem przepisów w zakresie ich eksploatacji,
 - 2.11. składowanie urządzeń pomocniczych i usuwanie na własny koszt zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, utrzymywanie miejsc wykonania prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód,
 - 2.12. uzyskanie na własny koszt wszelkich niezbędnych uzgodnień, sprawdzeń lub opinii zgodnie z wymogami zgłoszenia robót budowlanych w zakresie umożliwiającym zakończenie Przedmiotu Umowy,
 - 2.13. zapewnienie odpowiednich warunków BHP i wymagań wynikających z przepisów przeciwpożarowych na terenie robót oraz ochrony mienia w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 2.14. wykonanie robót rozbiórkowych,
 - 2.15. udokumentowanie wykonania jakościowego przewidzianych do realizacji zakresów robót (protokoły badań, atesty, certyfikaty, instrukcje użytkowania i konserwacji itp.),
 - 2.16. naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego w przypadkach zniszczenia lub uszkodzenia w trakcie realizacji umowy pomieszczeń lub powierzchni przyległych do budynku Filharmonii Narodowej,
 - 2.17. rozliczenie, udokumentowanie wywozu i utylizacji materiałów odpadowych, budowlanych pochodzących z demontażu itp. zgodnie z obowiązującymi przepisami,

- 2.18. przekazanie dokumentacji powykonawczej robót przewidzianych w §1 ust.2.1,
 - 2.19. zapewnienie bezpieczeństwa Zamawiającemu i osobom trzecim w czynnym obiekcie,
 - 2.20. prowadzenie robót w terminach określonych Umowie, ze szczególnym uwzględnieniem przerwy w działalności artystycznej Zamawiającego,
 - 2.21. prowadzenie prac w sposób nie zakłócający ciągłości pracy Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 własnymi urządzeniami i z zapewnionych przez siebie materiałów. Materiały użyte do realizacji Przedmiotu Umowy muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.) i gwarantować spełnienie wszystkich wymagań technologicznych i prawnych.
 4. Wykonawca odpowiada za jakość użytych materiałów budowlanych. Zobowiązany jest dostarczyć bez wezwania albo na każde wezwanie Inspektora Nadzoru w wyznaczonym przez niego terminie stosowne certyfikaty potwierdzające ich jakość.
 5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym w Umowie w § 2 ust. 1.
 6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji Umowy.
 7. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac, w tym za spełnienie wszystkich wymogów i zasad wynikających z BHP, ochrony pożarowej, ochrony środowiska, za zapewnienie prawidłowej organizacji stanowisk pracy szczególnie na rusztowaniach, dopuszcza pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje i szkolenia wymagane na danym stanowisk (tj. aktualne badania lekarskie, stwierdzające zdolność do pracy na zajmowanym stanowisku pracy, aktualne szkolenie BHP przeszkolenie instruktazowo stanowiskowe na danym stanowisku pracy pełne wyposażenie w ochrony osobiste na danym stanowisku pracy, zapoznanie pracowników z oceną ryzyka zawodowego, zapewnia stały dozór nad pracownikami).
 8. Wykonawca zobowiązuje się do używania sprawnych maszyn i narzędzi posiadających wymagane przepisami przeglądy i certyfikaty.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do nieumieszczania reklam czy jakichkolwiek materiałów marketingowych oraz plakatów informacyjnych na rusztowaniach i innych elementach konstrukcyjnych służących realizacji Przedmiotu Umowy chyba, że na ich umieszczenie uzyska pisemną zgodę Zamawiającego.
 10. Wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej Umowy ponosi Wykonawca. W szczególności Wykonawca na własny koszt i ryzyko dokonuje zakupu wszystkich usług, materiałów, surowców, urządzeń, wyposażenia jak również opłaca wynagrodzenia pracowników i podwykonawców zatrudnionych przy realizacji Przedmiotu Umowy.
 11. Wykonawca zobowiązany jest brać czynny udział w postępowaniach prowadzonych przez właściwe organy i instytucje związanych z Przedmiotem Umowy, w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego oraz na jego wniosek.

12. Wykonawca zobowiązany jest w okresie od dnia podpisania Umowy do dnia zakończenia robót do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek).
13. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 12, powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikająca z odpowiedzialności zawodowej, w tym odpowiedzialność obejmującą w pełnej wysokości szkody osobowe i szkody rzeczowe.
14. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dowody dotrzymania warunków określonych w ust. 12 i 13 powyżej, w tym zapłacenia należnych składek.
15. Minimalna wartość na jaką powinna być zawarta umowa ubezpieczenia o której mowa w ust. 12 powyżej powinna wynosić 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).
16. Przed zawarciem umowy z podwykonawcami Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się mu udzielić dodatkowych informacji dotyczących tych podwykonawców, Umowy zawierane z podwykonawcami podlegają zatwierdzeniu na zasadach określonych w § 5 Umowy.
17. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w tym za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
18. W umowach z podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres robót wykonanych na podstawie podwykonawstwa nie przekroczyła wynagrodzenia Wykonawcy przypadającego na ten zakres robót.
19. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji obowiązków przewidzianych w § 5 Umowy.
20. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy roboty wykończeniowe, instalacyjne i rozbiórkowe w budynkach. Powyższy wymóg dotyczy także podwykonawców.
21. Wykonawca w terminie do 10 dni od dnia podpisania Umowy jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 20. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
22. W umowach z podwykonawcami Wykonawca zobowiąże podwykonawcę do przedłożenia Zamawiającemu, w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy o podwykonawstwo, pisemnego oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 20. Zdanie drugie w ust. 21 stosuje się odpowiednio.
23. Zamawiający uprawniony jest do kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 20, przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez:
 - 23.1. wezwanie Wykonawcy lub Podwykonawcy do okazania dokumentów zanonimizowanych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia;

23.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.

24. Wykonawca ma obowiązek wstrzymać roboty budowlane na żądanie Zamawiającego z uwagi na konieczność uwzględnienia działalności artystycznej Zamawiającego. Roboty budowlane ulegają wstrzymaniu na okres wskazany w zawiadomieniu Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć teren wykonywania robót budowlanych na czas ich wstrzymania.

§ 4 Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego, oprócz określonych w innych postanowieniach Umowy, należy:
 - 1.1. przekazanie terenu robót Wykonawcy,
 - 1.2. wskazanie Wykonawcy miejsc poboru wody, energii elektrycznej w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków Wykonawcy, koszty poboru wody i energii elektrycznej pokrywa Zamawiający,
 - 1.3. zapłata Wynagrodzenia zgodnie z zasadami przewidzianymi w § 7 Umowy,
 - 1.4. odbiór Przedmiotu Umowy po ich bezusterkowym i całkowitym jego wykonaniu.
2. Protokolarne przekazanie przez Zamawiającego terenu robót nastąpi w terminie ustalonym przez Strony.

§ 5 Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące Przedmiot Umowy: a Podwykonawcom, których lista znajduje się w Załączniku nr 4 (dalej „Podwykonawca”) powierzy wykonanie następujących robót budowlanych, dostaw lub usług, stanowiących przedmiot Umowy: (dalej „Umowa o podwykonawstwo”).
2. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części Przedmiotu Umowy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp i oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia tego Podwykonawcy.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego przedłożenia Zamawiającemu:
 - 4.1. projektu Umowy o podwykonawstwo, projekt zmian do Umowy o podwykonawstwo - nie później niż na 7 dni przed ich zawarciem;
 - 4.2. poświadczonych za zgodność z oryginałem Umowy o podwykonawstwo i zmian Umowy o podwykonawstwo, nie później niż w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, a jednocześnie nie później niż na 3 dni przed skierowaniem Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.

5. Jeżeli dokumenty, o których mowa w ust. 4, sporządzone są w języku obcym Wykonawca załącza do nich tłumaczenie na język polski.
6. Zamawiający może zgłosić:
 - 6.1. pisemne zastrzeżenie do projektu Umowy o podwykonawstwo i projektu jej zmian - w terminie 7 dni od dnia ich przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę;
 - 6.2. pisemny sprzeciw do Umowy o podwykonawstwo i jej zmian - w terminie 3 dni od dnia ich przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę .
7. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżenia i sprzeciwu, o których mowa w ust. 6 w terminach określonych w tym ustępie, stanowić będzie akceptację projektu Umowy o podwykonawstwo lub jej zmian oraz odpowiednio Umowy o podwykonawstwo lub jej zmian.
8. Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy o podwykonawstwo, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 6.1 Wykonawca może przedłożyć poprawiony projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmian, uwzględniający zastrzeżenia Zamawiającego.
11. Umowa z Podwykonawcą powinna określać przedmiot Umowy o podwykonawstwo, zobowiązanie Podwykonawcy do jej wykonanie na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji, SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy oraz zobowiązanie Podwykonawcy do przedłożenia oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 22 Umowy. Okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady Przedmiotu Umowy o podwykonawstwo nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady Przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
12. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do Umowy o podwykonawstwo.
13. Podwykonawcy są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
14. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
15. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców, przy czym Podwykonawca musi uzyskać akceptację Wykonawcy na zawarcie umowy z Dalszym Podwykonawcą.

§ 6 Nadzór

1. Ze strony Zamawiającego obowiązki Inspektora Nadzoru wykonywać będzie
2. Zakres działania Inspektora Nadzoru określają przepisy prawa budowlanego.
3. Ze strony Wykonawcy obowiązki kierownika budowy wykonywać będzie
4. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydanych przez Inspektora Nadzoru.

§ 7 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, na kwotę netto zł (słownie:.....), plus należny podatek VAT, przyjmując jako podstawową formę rozliczeń wynagrodzenie ryczałtowe.
2. W wynagrodzeniu netto określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania Przedmiotu Umowy, w tym koszty czynności niezbędnych dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, m.in. transportu, organizacji i zabezpieczenia miejsc prowadzonych prac, ich uprzątnięcia oraz przywrócenia do ich stanu sprzed rozpoczęcia prac.
3. Podstawą płatności wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie prawidłowe Przedmiotu Umowy w całości. Załącznikiem do protokołu odbioru będzie całość dokumentacji powykonawczej, o której mowa w § 8 ust. 2 Umowy.
4. Wykonawca dostarczy fakturę VAT na adres Zamawiającego wskazany w Umowie. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uważać się będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do faktury wraz z innymi dokumentami wymaganymi Umową również oświadczenia Podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (Dalszym Podwykonawcom), których termin płatności upłynął. Oświadczenia należy podpisać przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo na dzień realizacji należności z faktury.
6. Bezpośrednie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom za wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi Zamawiający będzie realizował na zasadach określonych w ustawie Pzp na konto bankowe Podwykonawców wskazane w kopiach faktur.
7. Podstawą płatności należnych Podwykonawcom zgodnie z ust. 6 będzie prawidłowo wystawiona faktura Wykonawcy z dołączonymi potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami prawidłowo wystawionych faktur Podwykonawców, sporządzonymi przez Wykonawcę i Podwykonawcę za ten sam okres rozliczeniowy, określającymi zakres rzeczowy wykonanych robót wynikających z umów o podwykonawstwo.

8. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. W przypadku, gdy Podwykonawca nie zafakturował żadnych robót, Wykonawca załączy do faktury oświadczenie Podwykonawcy potwierdzające tę okoliczność i brak wymagalności jakiegokolwiek kwoty z tytułu wykonanych robót - to wówczas cała kwota wynikająca z faktury zostanie wypłacona Wykonawcy.
10. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 5 lub/i ust. 9, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 5 lub/i ust. 9, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
11. Faktury wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostaną zwrócone Wykonawcy. Okresy płatności rozpoczynają swój bieg od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za datę zapłaty Strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
12. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio w przypadku zawarcia umów Podwykonawcy z Dalszym podwykonawcą.
13. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącone z Zabezpieczenia lub płatności realizowanej na rzecz Wykonawcy.
14. Wynagrodzenie netto, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, jest wynagrodzeniem niezmiennym przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy.
15. Wynagrodzenie netto, określone w ust. 1, obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Żadne nieoszacowanie, pominięcie nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w niniejszym paragrafie.

§ 8 Odbiór

1. O zakończeniu całości robót i gotowości do odbioru Przedmiotu Umowy Wykonawca zawiadamia Zamawiającego odrębnym pismem skierowanym na adres siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru przekazać Zamawiającemu wszystkie niezbędne dokumenty związane z odbiorem w szczególności dokumentację powykonawczą, certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty i sprawdzenia, aprobaty techniczne, świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie, protokoły badań i sprawdzeń, opinie, dokumenty gwarancyjne itp.
3. Przez gotowość do odbioru, przewidzianą w ust.1 powyżej rozumie się:
 - 3.1. zakończenie robót i uporządkowanie terenu robót,
 - 3.2. skompletowanie dokumentacji o której mowa w ust. 2 powyżej,
 - 3.3. uzyskanie pisemnego potwierdzenia zakończenia prac przez Inspektora Nadzoru.

4. Zamawiający wyznacza termin odbioru, przypadający nie później niż po upływie 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru i o wyznaczeniu takiego terminu zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę.
5. Odbiór odbywa się po zakończeniu wszystkich robót i prac objętych Przedmiotem Umowy. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika pomimo doręczenia mu zawiadomienia o którym mowa w ust. 4 powyżej nie wstrzymuje czynności odbioru. Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.
6. Z czynności odbioru sporządza się protokół odbioru podpisywany przez każdą ze Stron. Podpisany protokół odbioru stanowi wyłączną podstawę do zakwalifikowania robót jako elementu zakończonego zgodnie z Umową.
7. Zamawiający może odmówić przystąpienia do odbioru w przypadku:
 - 7.1. nie przekazania przez Wykonawcę wymaganych w ust 2 powyżej dokumentów Zamawiającemu lub stwierdzenia przez Zamawiającego ich niekompletności lub wad,
 - 7.2. stwierdzenia, że wchodzące w jego zakres roboty nie zostały zakończone,
 - 7.3. roboty zostały wykonane wadliwie (uniemożliwiają używanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem),
 - 7.4. roboty zostały wykonane niezgodnie z Umową.
8. W przypadku określonym w ust. 7 Zamawiający pisemnie wskazuje zastrzeżenia do przedstawionego do odbioru zakresu robót i zobowiązuje Wykonawcę do usunięcia wszelkich niezgodności i ponownego przekazania tego zakresu robót do odbioru w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 7 dni. W przypadku zaistnienia wad nie dających się usunąć Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy. Odmowę przystąpienia Zamawiającego do odbioru lub nie dokonanie odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy traktuje się jako opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu całego przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wskazanych w toku odbioru braków i ponownego przedstawiania danego zakresu robót do odbioru.

§ 9 Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie od Wykonawcy kary umowne:
 - 1.1. za opóźnienie w wykonaniu całego Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5% wartości Wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy - za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5% wartości Wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy - za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.3. za prowadzenie robót innych niż prace ciche objętych Przedmiotem Umowy w terminie od 19.06.2017 r. do 30.06.2017 r. oraz w okresie od 15.08.2017 r. do 25.09.2017 r. - w wysokości 0,5% wartości Wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy - za każdy dzień prowadzenia robót,

- 1.4. za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, 30% wartości Wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 1.5. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom, w wysokości 0,2% wartości Wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 1.6. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,2% wartości Wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 1.7. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,2% wartości Wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 1.8. za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 0,2% wartości Wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 1.9. za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy;
 - 1.10. za nieprzedłożenie oświadczenia lub dokumentów, o których mowa w § 3 pkt 21 i 22 Umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
2. Wszystkie udokumentowane szkody poniesione przez Zamawiającego z uwagi na niewłaściwe prowadzenie robót i prac przez Wykonawcę potrącane są automatycznie z Wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
 3. Ponadto w przypadku, o których mowa w pkt 1.1, 1.2 i 1.3 powyżej, niezależnie od kar umownych tam przewidzianych, Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy odszkodowania z tytułu poniesionych kosztów, w tym powstałych w związku z uniemożliwieniem mu prowadzenia działalności artystycznej.
 4. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie mogą przysługiwać niezależnie od siebie.
 5. Przewidziane w Umowie postanowienia dotyczące kar umownych nie ograniczają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 6. W przypadku rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, w mocy pozostają wszystkie jej postanowienia dotyczące kar umownych, odszkodowania uzupełniającego i zabezpieczeń udzielonych Zamawiającemu przez Wykonawcę.

§ 10 Gwarancja i rękojmia

1. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Przedmiotu umowy. Termin ten kończy się z upływem _____ od podpisania przez strony

protokołu odbioru przewidzianego w § 8 potwierdzającego wykonanie prawidłowe Przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonane roboty.
3. Okres udzielonej gwarancji wynosi _____ i liczy się od dnia dokonania odbioru Przedmiotu Umowy potwierdzonego protokolarnie.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne stosownie do § 8 ust. 2 Umowy.
5. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę niezwłocznie tzn. nie później niż w ciągu 7 dni od jej ujawnienia.
6. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad. Odmowa sporządzenia protokołu zgłoszenia wady przez Wykonawcę uzasadnia sporządzenie przez Zamawiającego protokołu jednostronnego przy udziale niezależnego eksperta.
7. Jeżeli w okresie gwarancji wystąpią wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 7.1. jeśli wady kwalifikują się do usunięcia, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich bezpłatnego usunięcia. W przypadku nie usunięcia wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługuje, poza możliwością naliczenia kary umownej o której mowa w § 8 pkt 1.2 Umowy, prawo do usunięcia wady na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 7.2. jeśli wady nie nadają się do usunięcia :
 - 7.2.1. Zamawiający może żądać ponownego wykonania robót,
 - 7.2.2. Zamawiający może żądać równowartości wadliwie wykonanej części Przedmiotu Umowy.
8. Usunięcie wad zostaje stwierdzone w protokołach pousterkowych.
9. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
10. W wypadku, gdy wystąpi awaria zagrażająca spowodowaniem strat materialnych, bezpieczeństwa ludzi lub uniemożliwiająca funkcjonowanie obiektów zgodnie z przeznaczeniem, awarię taką Wykonawca jest zobowiązany usunąć natychmiast, na podstawie zgłoszenia dokonanego telefonicznie, faksem lub w jakikolwiek inny sposób. Fakt usunięcia awarii Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie skierowanym do siedziby Zamawiającego.
11. Wykonawca odpowiada za wady w robotach wykonanych przez Podwykonawcę, a także wykonanych przez Dalszych Podwykonawców. Odpowiedzialność ta jest niezależna od tego, czy Zamawiający udzielił Wykonawcy pisemnej zgody na zawarcie umowy z danym Podwykonawcą.
12. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji Zamawiający może wykonywać uprawnienia z rękojmi za wady Przedmiotu Umowy na zasadach określonych niniejszą Umową oraz przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 11 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca oświadcza, iż przed podpisaniem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego oznaczonego w § 7 ust. 1 Umowy. tj. zł (słownie:.....) w formie

..... Do określenia wysokości zabezpieczenia uwzględnia się cenę zawierającą podatek VAT.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, przy czym:
 - 2.1. 70% kwoty wymienionej w ust. 1 służy zabezpieczeniu zgodnego z Umową wykonania robót i zostaje zwrócone w ciągu 30 dni po odbiorze robót,
 - 2.2. 30% kwoty wymienionej w ust. 1 służy zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi i zostaje zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi
- o ile nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
3. W przypadku przesunięcia terminu wykonania Umowy lub przedłużenia okresu rękojmi Zabezpieczenie będzie odpowiednio przedłużone.
4. Jeśli zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej albo w poręczeniu bankowym, z dowolnej przyczyny (np. z uwagi na przedłużenia terminu wykonywania robót niezależnie od jego przyczyny) wygaśnie odpowiednio przed terminem obioru robót lub upływu okresu rękojmi Wykonawca na 14 dni roboczych przed wygaśnięciem zabezpieczenia ma obowiązek przedstawić stosowny aneks, nową gwarancję lub wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w gotówce.
5. Jeśli z jakichkolwiek przyczyn dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wygaśnie – Zamawiający, dokona potrącenia kwoty w odpowiedniej wysokości bezpośrednio z Wynagrodzenia Wykonawcy, powiadamiając o tym jednocześnie Wykonawcę.

§ 12 Odstąpienie od Umowy

1. Niezależnie od innych uprawnień przewidzianych Umową lub przepisami, Zamawiający może odstąpić od Umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności jeżeli Wykonawca:
 - 1.1. Wykonuje czynności wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową lub niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy,
 - 1.2. Tak dalece opóźnia się z wykonaniem Przedmiotu Umowy, że istnieje uzasadniona obawa, iż nie wykona go w terminie i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy,
 - 1.3. w razie konieczności:
 - 1.3.1. dwukrotnego dokonywania Bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub
 - 1.3.2. dokonania Bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy.
2. W przypadku częściowego niewykonania lub niewłaściwego wykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub zakresie części niewykonanej lub niewłaściwie wykonanej, według własnego wyboru. W razie odstąpienia co od części świadczenia na Stronach ciąży obowiązeki szczególne określone w ust. 8 poniżej, a Zamawiający może żądać od

Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z częściowego niewykonania lub częściowego niewłaściwego wykonania Przedmiotu Umowy.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone w terminie 14 dni od powzięcia informacji o zdarzeniach uzasadniających prawo odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Odstąpienie od Umowy nie wywołuje skutków w zakresie obowiązywania zapisów Umowy w zakresie gwarancji, kar umownych oraz powierzenia wykonania robót innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. W przypadku częściowego odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, o których mowa w ustępie 2, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie tej części innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Datą odstąpienia od Umowy jest data otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia od Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy.
7. Przewidziane w Umowie prawo odstąpienia nie narusza uprawnień do odstąpienia od Umowy przysługujących Zamawiającemu na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Obowiązki szczególne Stron na wypadek częściowego odstąpienia:
 - 8.1. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 8.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty na swój koszt,
 - 8.3. Wykonawca niezwłocznie zgłosi do odbioru przez Zamawiającego (stosownie do § 8 Umowy) przerwane roboty, a najpóźniej w terminie 14 dni od ich odbioru przez Zamawiającego usunie z terenu robót urządzenia jego zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
 - 8.4. Zamawiający ustali wynagrodzenie należne Wykonawcy za roboty które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia (przy uwzględnieniu rozliczeń z podwykonawcami) i odebrane,
 - 8.5. Strony podpiszą odpowiedni protokół zdawczo-odbiorczy, po podpisaniu którego Zamawiający przejmie pod swój dozór teren robót.

§ 12 Zmiana umowy

1. Strony mogą zmienić Umowę w przypadku wystąpienia:
 - 1.1. okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 1.2. zmiany treści decyzji administracyjnych,
 - 1.3. zmiany terminu wykonania Przedmiotu umowy w przypadkach określonych w ust. 4 oraz § 2 ust. 6 Umowy,
 - 1.4. zmiany przepisów prawa w zakresie koniecznym, w tym ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie trwania Umowy skutkującej zmianą odpowiedniej części Wynagrodzenia brutto.

2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty zamienne w stosunku do robót przewidzianych w Dokumentacji Projektowej jeżeli wprowadzenie robót zamiennych jest konieczne z przyczyn technologicznych lub niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
3. Roboty zamienne nie powodują rozszerzenia przedmiotu Umowy w stosunku do przedmiotu określonego w SIWZ oraz wynikającego z treści oferty Wykonawcy, stanowiących załączniki nr 1 i 6 do Umowy.
4. Zmiana terminu realizacji Umowy na skutek zastosowania robót zamiennych możliwa jest jedynie w uzasadnionych przypadkach, gdy z przyczyn technologicznych lub innych niezależnych od Wykonawcy ich realizacja nie jest możliwa w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy.
5. Zmiany spowodowane okolicznościami określonymi w ust. 1 i 2 powyżej nie powodują zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, z wyjątkiem zmiany przepisów prawa w zakresie zmiany stawki podatku od towarów i usług.
6. Zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp nie stanowią modyfikacje treści Umowy dotyczące w szczególności numerów telefonów, adresów, numerów rachunków bankowych wskazanych w Umowie, osób wyznaczonych przez obie strony do kontaktu. Zmiany wymienione w zdaniu poprzedzającym dokonuje się zawiadamiając niezwłocznie drugą Stronę. Zawiadomienie jest skuteczne od dnia odbioru zawiadomienia przez drugą Stronę.
7. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§13 Postanowienia końcowe

1. Do spraw nie uregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki:
 - 3.1. Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, wraz z kosztorysem szczegółowy,
 - 3.2. Załącznik nr 2 - dokument potwierdzający umocowanie podmiotu reprezentującego Wykonawcy,
 - 3.3. Załącznik nr 3 - dokument potwierdzający umocowanie podmiotu reprezentującego Zamawiającego,
 - 3.4. Załącznik nr 4 - Lista Podwykonawców,
 - 3.5. Załącznik nr 5 – Dowód wniesienia zabezpieczenia,
 - 3.6. Załącznik nr 6 - SIWZ wraz z załącznikami.
4. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach - w tym 2 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

.....

(Zamawiający)

(Wykonawca)

.....

(Miejsowość i data)

.....

(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ch) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

(nazwa i adres Wykonawcy)

Lista Podwykonawców

Wykonawca będzie zrealizował Umowę nr _____ na Adaptację części lokalu usługowego na zespół pomieszczeń biurowych Filharmonii Narodowej przy udziale następujących podwykonawców:

Lp	Nazwa Podwykonawcy	Wykonywana część Umowy
1.		
2.		
3.		

Podpis osoby odpowiedzialnej z ramienia Wykonawcy	
--	--

Osoba odpowiedzialna	
Data	
Podpis	

(nazwa i adres Wykonawcy)

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA,
KTÓRE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie *Adaptacji części lokalu usługowego na zespół pomieszczeń biurowych Filharmonii Narodowej*, oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia według poniższej tabeli.

L.P.	Opis części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy
1.	
2.	

(Miejscowość i data)

(Podpis i pieczęć imienna osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE *

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie *Adaptacji części lokalu usługowego na zespół pomieszczeń biurowych Filharmonii Narodowej*

Wykonawca oświadcza, że:

1. Należy/ nie należy do grupy kapitałowej*.
(niepotrzebne skreślić)
2. W skład grupy kapitałowej wraz z Wykonawcą wchodzi następujące podmioty:

LP.	Nazwa	Siedziba

(wypełnić tabelę jeśli dotyczy).

(Miejscowość i data)

(Podpis i pieczęć imienna osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

* W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenie musi zostać złożone przez każdego z członków osobno.